



# ПАНОРАМА СТОЛИЦЫ

## Деловой Сыктывкар

АДМИНИСТРАЦИЯ МО ГО «СЫКТЫВКАР»  
ПОСТАНОВЛЕНИЯ

от 01.04.2024 № 4/1178  
г. Сыктывкар, Республика Коми

### О ПОДГОТОВКЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ К НОВОМУ 2024-2025 УЧЕБНОМУ ГОДУ И РАБОТЕ В ЗИМНИХ УСЛОВИЯХ

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Коми от 06.10.2006 № 92-РЗ «Об образовании», с целью организации плановой подготовки муниципальных образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году и работе в зимних условиях администрация МО ГО «Сыктывкар»

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить мероприятия по подготовке муниципальных образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году и работе в зимних условиях согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Планы приема учащихся в 1 и 10 классы в 2024-2025 учебном году согласно приложениям №№ 2, 3 к настоящему постановлению.
3. Утвердить План комплектования групп продленного дня в 2024-2025 учебном году согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.
4. Утвердить Комиссию по проверке готовности муниципальных образовательных организаций к 2024-2025 учебному году и работе в зимних условиях согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.
5. Управлению образования администрации МО ГО «Сыктывкар»:
  - 5.1. Принять распоряжения по подготовке подведомственных муниципальных образовательных организаций МО ГО «Сыктывкар» к новому 2024-2025 учебному году, утвердить состав рабочей комиссии.
  - 5.2. Выполнить мероприятия, указанные в п.п. 1-3 настоящего постановления, в срок до 01.08.2024.
  - 5.3. Осуществить приём муниципальных образовательных организаций МО ГО «Сыктывкар» к новому 2024-2025 учебному году и работе в зимних условиях в срок до 14.08.2024.
  - 5.4. Подвести итоги выполнения данного постановления в срок до 13.09.2024.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации - начальника управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» Бригида О.Ю.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.Б. Голдин

Приложение № 1 к постановлению  
администрации МО ГО «Сыктывкар»  
от 01.04.2024 № 4/1178

#### Мероприятия по подготовке муниципальных образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году и работе в зимних условиях

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Обеспечить рациональное выполнение расчетных показателей экономического и социального развития отрасли образования на 2024-2025 учебный год	в течение года	Управление образования, образовательные организации
1.1.	Открыть в муниципальных общеобразовательных организациях: а) первые классы: 137 классов для 3419 первоклассников согласно приложению № 2; б) десятые классы: 66 классов для 1620 десятиклассников согласно приложению № 3	с 01.09.2024	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций
1.2.	Организовать в муниципальных общеобразовательных организациях 132 группы продленного дня с общим охватом 3300 учащихся согласно приложению № 4	с 01.09.2024	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций
1.3.	Обеспечить рациональное размещение 3036 выпускников, освоивших программы основного общего образования	по итогам 2024-2025 учебного года	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций
1.4.	Продолжить обучение детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ): - с полной и частичной интеграцией в классах; - по индивидуальному учебному плану; - с использованием дистанционного обучения по договору с Государственным общеобразовательным учреждением «Республиканский центр образования»	с 01.09.2024 в течение учебного года	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций
1.5.	Продолжить обучение детей с ОВЗ с охватом 239 человек в 4 муниципальных общеобразовательных организациях в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, в том числе: - в МАОУ «СОШ № 18» по Адаптированной основной образовательной программе (далее – АООП) для детей с задержкой психического развития, - в МАОУ «СОШ № 26» по АООП для детей с тяжелыми нарушениями речи, - в МАОУ «СОШ № 33», МОУ «НОШ № 6» по АООП для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), в том числе по специальной индивидуальной программе реабилитации	с 01.09.2024	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций, муниципальное учреждение дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи г. Сыктывкара» (далее - МУ ДО «ЦППМиСП»)

1.6.	Открыть первые классы для детей с ОВЗ и обеспечить обучение по АООП на базе муниципальных общеобразовательных организаций: - МАОУ «СОШ № 18» (вариант 7.2); - МАОУ «СОШ № 26» (вариант 5.2)	с 01.09.2024	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций
2.	Организовать деятельность по реализации региональных и муниципальных проектов в рамках национального проекта «Образование»	в течение учебного года	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций, муниципальное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» (далее - МУ ДПО «ЦРО»)
2.1.	Современная школа		
2.1.1.	Обеспечить открытие Центров естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МОУ «СОШ № 15», МОУ «СОШ № 20»	01.09.2024	Управление образования, МОУ «СОШ № 15», МОУ «СОШ № 20»
2.1.2.	Обеспечить открытие школьных детских технопарков «Кванториум» на базе МАОУ «СОШ № 18», МОУ «СОШ № 30»	01.09.2024	Управление образования, МАОУ «СОШ № 18», МОУ «СОШ № 30»
2.1.3.	Продолжить деятельность Центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе 4 муниципальных общеобразовательных организаций: (МАОУ «Лицей народной дипломатии», МОУ КНГ, МАОУ «СОШ № 22» г. Сыктывкара, МОУ «СОШ № 9»)	в течение учебного года	Управление образования, руководители образовательных организаций, МУ ДПО «ЦРО»
2.1.4.	Продолжить деятельность школьного детского технопарка «Кванториум» на базе МАОУ «Гимназия им. А.С. Пушкина»	в течение учебного года	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций, МУ ДПО «ЦРО»
2.1.5.	Обеспечить возможность для учащихся муниципальных общеобразовательных организаций изучать предметную область «Технология» на базе республиканского детского технопарка «Кванториум» (МАОУ «Лицей народной дипломатии» г. Сыктывкара)	в течение учебного года	Управление образования, руководитель МАОУ «Лицей народной дипломатии» г. Сыктывкара, МУ ДПО «ЦРО»
2.1.6.	Обеспечить модернизацию оборудования кабинетов технологии и информатики в соответствии с Концепциями преподавания данных предметных областей	В течение учебного года	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций
2.2.	Успех каждого ребенка		
2.2.1.	Обеспечить участие 37 муниципальных общеобразовательных организаций в открытых уроках в муниципальном проекте «ТраекТОрия: выбираю будущее», направленном на раннюю профориентацию учащихся и профессиональное самоопределение	в течение учебного года	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций, МУ ДПО «ЦРО»
2.2.2.	Обеспечить участие 37 муниципальных общеобразовательных организаций в проекте ранней профессиональной ориентации школьников 6–11 классов «Билет в будущее»	в течение учебного года	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций, МУ ДПО «ЦРО»
2.2.3.	Обеспечить проведение профильных смен в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием с целью поддержки инициативной и талантливой молодежи, профильных классов и ранней профориентации на базе 37 муниципальных общеобразовательных организаций	в течение учебного года	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций, МУ ДПО «ЦРО», МУДО «ЦППМиСП», МАУДО «ДТДиУМ», МАУДО «ЦДТ»
2.2.4.	Обеспечить проведение муниципальных грантовых конкурсов по реализации целевой модели наставничества среди учащихся	В течение учебного года	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций, МУ ДПО «ЦРО»
2.2.5.	Обеспечить проведение муниципального фестиваля компетенций «Будущие профессионалы» на основе инструментов движения JuniorSkills	в течение учебного года	Управление образования, руководители муниципальных образовательных организаций
2.2.6.	Обеспечить деятельность Муниципального опорного центра на базе МАУДО «ДТДиУМ»	в течение учебного года	Управление образования, МАУДО «ДТДиУМ»
2.2.7.	Обеспечить обучение учащихся муниципальных образовательных организаций по программам в региональном центре выявления и поддержки одаренных детей в области искусства, спорта и науки в Республике Коми «Академия юных талантов»	в течение учебного года	МУ ДПО «ЦРО», руководители муниципальных образовательных организаций
2.2.8.	Обеспечить деятельность профильных классов по инженерному, предпринимательскому, IT, медиа, педагогическому, медицинскому направлениям с охватом не менее 1200 учащихся	в течение учебного года	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций
2.2.9.	Обеспечить функционирование вновь открываемых кадетских классов в 33 муниципальных общеобразовательных организациях	01.09.2024	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций
2.3.	Цифровая образовательная среда		
2.3.1.	Обеспечить работу муниципальных образовательных организаций по функционированию автоматизированной системы управления системой образования в рамках Государственной информационной системы Республики Коми «Электронное образование»	в течение учебного года	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций, организации дополнительного образования
3.	Обеспечить эффективное функционирование муниципальных общеобразовательных организаций в рамках реализации Федеральных государственных образовательных стандартов	в течение учебного года	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций, МУ ДПО «ЦРО»
3.1.	Обеспечить реализацию обновленных Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования в 1-3, 5-7 и 10-11 классах, переход на Федеральные основные образовательные программы в 100% муниципальных общеобразовательных организаций	с 01.09.2024 в течение учебного года	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций, МУ ДПО «ЦРО»

3.2.	Обеспечить реализацию проекта «Муниципальная школа наставников» (внедрение модели практико-ориентированной организации проектной деятельности учащихся)	в течение учебного года	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций, МУ ДПО «ЦРО»
3.3.	Обеспечить проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе для учащихся с ОВЗ, детей - инвалидов, а также учащихся, обучавшихся по состоянию здоровья по индивидуальному учебному плану, в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в форме единого государственного экзамена, основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена	в течение учебного года	Управление образования, МУ ДПО «ЦРО», руководители общеобразовательных организаций
3.4.	Обеспечить реализацию: - Дорожной карты по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования; - Концепции муниципальной системы управления качеством образования МО ГО «Сыктывкар»; - Плана-графика муниципальной системы оценки качества образования; - Плана управления качеством образовательных результатов и управления качеством образовательной деятельности	в течение учебного года	Управление образования, МУ ДПО «ЦРО», руководители образовательных организаций
3.5.	Обеспечить участие 14 муниципальных общеобразовательных организаций в реализации проекта по организации методической поддержки общеобразовательных организаций, имеющих низкие образовательные результаты учащихся, на территории Республики Коми («Эффективная школа 500+») в 2024 году	в течение учебного года	Управление образования, МУ ДПО «ЦРО», руководители общеобразовательных организаций-участников проекта
3.5.1.	Обеспечить реализацию муниципальной программы поддержки образовательных организаций, имеющих низкие общеобразовательные результаты и находящихся в зоне риска снижения образовательных результатов в 2024-2025 учебном году	в течение учебного года	Управление образования, МУ ДПО «ЦРО», руководители общеобразовательных организаций (ШНОР)
3.5.2.	Продолжить работу по отработке моделей взаимодействия муниципальных общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования по организации внеурочной деятельности учащихся в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов, в том числе по обновлённым ФГОС, в том числе для учащихся с особыми образовательными потребностями и учащимися, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ	в течение учебного года	Управление образования, МУ ДПО «ЦРО», руководители образовательных организаций
3.5.3.	Обеспечить работу по реализации концепции муниципальной системы управления качеством образования	в течение учебного года	Управление образования, МУ ДПО «ЦРО», руководители общеобразовательных организаций
3.6.	Обеспечить мониторинг учебных достижений учащихся муниципальных общеобразовательных организаций	в течение учебного года	Управление образования, МУ ДПО «ЦРО», руководители общеобразовательных организаций
3.7.	Организовать работу классов, обеспечивающих профильное обучение учащихся в рамках реализации ФГОС среднего общего образования, в 31 муниципальной общеобразовательной организации	с 01.09.2024 в течение учебного года	Управление образования, МУ ДПО «ЦРО», руководители общеобразовательных организаций
3.8.	Продолжить работу по реализации дополнительных образовательных программ профессиональной подготовки на базе МАОУ «Технический лицей»	в течение учебного года	Управление образования, общеобразовательные организации
3.9.	Организовать на базе МАОУ «Технический лицей» 36 профильных групп по 9 профессиям с охватом 512 учащихся, в том числе: - I год обучения – 18 профильных групп, 365 учащихся; - II год обучения – 18 профильных групп, 147 учащихся	с 01.09.2024 в течение учебного года	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций
3.10.	Организовать набор в объединения организаций дополнительного образования по направленностям: - техническая, - естественно-научная, - физкультурно-спортивная, - художественная, - туристско-краеведческая, - социально-гуманитарная	до 16.09.2024	Управление образования, руководители организаций дополнительного образования
3.11.	Продолжить работу по психологопедагогическому сопровождению учащихся, нуждающихся в психолого-медико-социальной помощи	в течение учебного года	Управление образования, руководители образовательных организаций, МУДПО «ЦРО», МУДО «ЦППМиСП»
3.12.	Обеспечить организацию деятельности Консультационного пункта для родителей на базе МУ ДО «ЦППМиСП» в рамках реализации проекта «Современная школа» нацпроекта «Образование»	в течение учебного года	Управление образования, руководители образовательных организаций, МУДО «ЦППМиСП»
3.13.	Обеспечить реализацию дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ в рамках персонализированного дополнительного образования	в течение учебного года	Управление образования, муниципальный опорный центр, руководители образовательных организаций дополнительного образования
3.14.	Обеспечить организацию деятельности Молодёжного центра в качестве центра: - военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки граждан к военной службе; - социальной активности детей и молодежи; - добровольчества и волонтерства - молодежных проектов и программ	в течение учебного года	Управление образования, МАУ «Молодёжный центр г. Сыктывкара»

3.15.	Обеспечить выполнение Плана мероприятий по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в муниципальных образовательных организациях МО ГО «Сыктывкар»	в течение учебного года	Управление образования, МУ ДПО «ЦРО», руководители образовательных организаций
3.16.	Обеспечить выполнение мероприятий в рамках Года семьи	в течение 2024 года	Управление образования, руководители образовательных организаций
3.17.	Продолжить работу по реализации муниципальных образовательных проектов для учащихся: Соревнования в формате «Молодые профессионалы»; Развитие научно-технологических проектов; «Метапредметный марафон»; Фестиваль детского творчества «Юное дарование»; -Городская спартакиада школьников	в течение учебного года	Управление образования, МУ ДПО «ЦРО», руководители образовательных организаций
3.18.	Продолжить работу по реализации в муниципальных образовательных организациях проектов в области формирования здорового образа жизни	в течение учебного года	Управление образования, руководители образовательных организаций
3.19.	Обеспечить реализацию рабочих программ воспитания и планов воспитательной работы в 100% муниципальных образовательных организаций	с 01.09.2024 и в течение учебного года	Управление образования, МУ ДПО «ЦРО», руководители образовательных организаций
4.	Обеспечить контроль за соблюдением гигиенических требований к условиям обучения в общеобразовательных организациях в целях соблюдения и исполнения: - Санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28; - Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2; - СанПиН.2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологических требований к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32	в течение учебного года	Управление образования, образовательные организации
4.1.	Провести приемку готовности муниципальных образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году и работе в зимних условиях	август 2024 года	Управление образования, Межведомственная комиссия по проверке готовности образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году
4.2.	Обеспечить функционирование столовых муниципальных общеобразовательных организаций в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями СанПиН.2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»	в течение учебного года	Управление образования, образовательные организации
4.3.	Продолжить работу по выполнению требований санитарных правил и норм в образовательной организации	в течение учебного года	Руководители образовательных организаций
4.4.	Продолжить работу по созданию и обеспечению условий для функционирования медицинских и стоматологических кабинетов на базе общеобразовательных организаций	в течение учебного года	Управление образования, руководители образовательных организаций
4.5.	Продолжить работу по использованию системы здоровьесберегающих технологий и методик в обучении и воспитании учащихся	в течение учебного года	Управление образования, руководители образовательных организаций
4.6.	Обеспечить своевременное прохождение медосмотров работниками образовательных организаций, организовать их гигиеническое обучение	в течение учебного года	Управление образования, руководители образовательных организаций
4.7.	Обеспечить своевременное прохождение диспансеризации работниками образовательных организаций, подлежащими диспансеризации в 2024 году	в течение учебного года	Управление образования, руководители образовательных организаций
5.	Укомплектовать образовательные организации квалифицированными педагогическими кадрами, в том числе молодыми специалистами	до 01.09.2024	Управление образования, руководители образовательных организаций
6.	Организовать информационно-методическое сопровождение непрерывного повышения квалификации педагогических работников, реализующих обновленные федеральные государственные образовательные стандарты на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования в рамках проекта «Школа Минпросвещения России», в том числе планового повышения квалификации педагогических работников по федеральным государственным образовательным стандартам	в течение учебного года	МУ ДПО «ЦРО», руководители образовательных организаций
6.1.	Обеспечить реализацию Учебного плана повышения квалификации педагогических и административных работников муниципальных образовательных организаций	в течение учебного года	МУ ДПО «ЦРО»
6.2.	Обеспечить проведение семинаров, круглых столов, мастер-классов по актуальным вопросам повышения качества образования	в течение учебного года	МУ ДПО «ЦРО»

6.3.	Обеспечить проведение конкурсов профессионального мастерства	в течение учебного года	МУ ДПО «ЦРО», руководители образовательных организаций
6.4.	Обеспечить внедрение целевой модели наставничества среди учителей	в течение учебного года	МУ ДПО «ЦРО», руководители образовательных организаций
6.5.	Обеспечить сопровождение персональных траекторий развития педагогов муниципальных образовательных организаций	в течение учебного года	МУ ДПО «ЦРО», руководители образовательных организаций
6.6.	Обеспечить информационную поддержку и организацию участия педагогических и административных работников муниципальных образовательных организаций в работе республиканских методических объединений, других методических мероприятий и проектов республиканского уровня	в течение учебного года	МУ ДПО «ЦРО»
6.7.	Обеспечить обобщение и распространение передового педагогического опыта в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов на муниципальном, региональном и всероссийском уровнях	в течение учебного года	МУ ДПО «ЦРО», руководители образовательных организаций
6.8.	Обеспечить проведение семинаров, круглых столов, мастер-классов по актуальным вопросам повышения качества образования	в течение учебного года	МУ ДПО «ЦРО»
7.	Обеспечить в полном объеме комплектование фонда учебников общеобразовательных организаций за счёт средств бюджета	до начала 2023-2024 учебного года	Управление образования, МУ ДПО «ЦРО», руководители образовательных организаций
8.	Выполнить мероприятия по укреплению материально-технической базы образовательных организаций и подготовке их к работе в зимних условиях 2024-2025 учебного года согласно предписаниям органов государственного надзора	до начала 2024-2025 учебного года	Управление образования, руководители образовательных организаций
9.	Обеспечить продолжение участия в Федеральной программе «Модернизация школьной системы образования»	в течение учебного года	Управление образования, руководители образовательных организаций

**Приложение № 2 к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 01.04.2024 № 4/1178**

**План приема учащихся в 1 класс в 2024-2025 учебном году**

Сокращенное наименование муниципальной общеобразовательной организации	2024-2025 учебный год				
	Количество классов	Число учащихся			
МАОУ «СОШ № 1»	4	100	МАОУ «СОШ № 35»	7	175
МОУ «СОШ № 3»	3	75	МАОУ «СОШ № 36»	7	175
МАОУ «СОШ № 4»	4	100	МАОУ «СОШ № 38»	6	150
МОУ «НОШ № 6»	3	75	МАОУ «СОШ № 43»	8	200
МАОУ «СОШ № 7»	4	100	МАОУ «Русская гимназия»	2	50
МОУ «ООШ № 8»	1	25	МАОУ «Гимназия им. А.С. Пушкина»	2	44
МОУ «СОШ № 9»	5	125	МОУ КНГ	3	75
МОУ «СОШ № 11»	2	50	МАОУ «Прогимназия № 81»	2	50
МАОУ «СОШ № 12»	7	175	Всего по Сыктывкару	110	2744
МОУ «СОШ № 15»	2	50	Средняя наполняемость		24,9
МАОУ «СОШ № 16»	4	100	МАОУ «СОШ № 22»	5	125
МАОУ «СОШ № 18»	4	100	МОУ «СОШ № 27»	5	125
МОУ «СОШ № 20»	1	25	МАОУ «СОШ № 28»	3	75
МАОУ «СОШ № 21»	6	150	МОУ «СОШ № 30»	6	150
МАОУ «СОШ № 24»	8	200	МАОУ «СОШ № 31»	3	75
МАОУ «СОШ № 25»	8	200	МОУ «ООШ № 34»	2	50
МАОУ «СОШ № 26»	4	100	МАОУ «Гимназия № 1»	3	75
МАОУ СОШ № 33	3	75	Всего по Эжвинскому району	27	675
			Средняя наполняемость		25
			Всего по городу	137	3419
			Средняя наполняемость		24,9

**Приложение № 3 к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 01.04.2024 № 4/1178**

**План приема учащихся в 10 класс в 2024-2025 учебном году**

Сокращенное наименование муниципальной общеобразовательной организации	2024-2025 учебный год				
	Количество классов	Число учащихся			
МАОУ «СОШ № 1»	3	75	МАОУ «СОШ № 21»	2	50
МАОУ «СОШ № 4»	2	50	МАОУ «СОШ № 24»	2	50
МАОУ «СОШ № 7»	1	25	МАОУ «СОШ № 25»	3	75
МОУ «СОШ № 9»	2	50	МАОУ «СОШ № 26»	1	25
МАОУ «СОШ № 12»	4	100	МАОУ СОШ № 33	2	50
МОУ «СОШ № 15»	1	25	МАОУ «СОШ № 35»	2	50
МАОУ «СОШ № 16»	2	50	МАОУ «СОШ № 36»	3	75
МАОУ «СОШ № 18»	2	50	МАОУ «СОШ № 38»	2	50
			МАОУ «СОШ № 43»	2	50
			МАОУ «Русская гимназия»	1	25
			МАОУ «Гимназия им. А.С. Пушкина»	6	150



МОУ КНГ	2	50
МАОУ «Женская гимназия»	1	25
МАОУ «Лицей народной дипломатии»	2	40
МАОУ «Технический лицей»	2	50
МАОУ «Технологический лицей»	2	40
УКП при МАОУ «СОШ № 7»	1	20
Всего по городу	53	1300
Средняя наполняемость		24,5
МАОУ «СОШ № 22»	1	25
МОУ «СОШ № 27»	2	50

МАОУ «СОШ № 28»	1	25
МОУ «СОШ № 30»	3	75
МАОУ «СОШ № 31»	1	25
МАОУ «Лицей № 1»	2	50
МАОУ «Гимназия № 1»	2	50
УКП при МАОУ «СОШ № 28»	1	20
Всего по Эжвинскому району	13	320
Средняя наполняемость		24,6
Всего	66	1620
Средняя наполняемость		24,5

*Приложение № 4 к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 01.04.2024 № 4/1178*

**План комплектования групп продленного дня в 2024-2025 учебном году**

Сокращенное наименование муниципальной общеобразовательной организации	2024-2025 учебный год	
	Количество групп	Число учащихся
МАОУ «СОШ № 1»	1	25
МОУ «СОШ № 3»	2	50
МАОУ «СОШ № 4»	3	75
МОУ «НОШ № 6»	2	50
МАОУ «СОШ № 7»	2	50
МОУ «ООШ № 8»	2	50
МОУ «СОШ № 9»	2	50
МОУ «СОШ № 11»	1	25
МАОУ «СОШ № 12»	5	125
МОУ «СОШ № 15»	3	75
МАОУ «СОШ № 16»	1	25
МАОУ «СОШ № 18»	9	225
МОУ «СОШ № 20»	3	75
МАОУ «СОШ № 21»	7	175
МАОУ «СОШ № 24»	4	100
МАОУ «СОШ № 25»	7	175
МАОУ «СОШ № 26»	5	125
МАОУ СОШ № 33	2	50

МАОУ «СОШ № 35»	4	100
МАОУ «СОШ № 36»	5	125
МАОУ «СОШ № 38»	1	25
МАОУ «СОШ № 43»	5	125
МАОУ «Русская гимназия»	3	75
МАОУ «Гимназия им. А.С. Пушкина»	3	75
МОУ КНГ	4	100
МАОУ «Прогимназия № 81»	4	100
Всего по городу	91	2275
Средняя наполняемость		25
МАОУ «СОШ № 22»	6	150
МОУ «СОШ № 27»	5	125
МАОУ «СОШ № 28»	3	75
МОУ «СОШ № 30»	6	150
МАОУ «СОШ № 31»	4	100
МОУ «ООШ № 34»	5	125
МАОУ «Гимназия № 1»	6	150
Всего по Эжвинскому району	41	1025
Средняя наполняемость		25
Всего	132	3300
Наполняемость		25

*Приложение № 5 к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 01.04.2024 № 4/1178*

**Комиссия по проверке готовности муниципальных образовательных организаций к 2024-2025 учебному году и работе в зимних условиях**

- |   |  |
|---|--|
| Бригада<br>Ольга Юрьевна<br>Филимонов<br>Кирилл Андреевич<br>Разумова Юлия Степановна<br>Котелина<br>Наталья Евгеньевна<br>Геллерт<br>Елена Евгеньевна  | - заместитель руководителя администрации - начальник Управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» (председатель комиссии)<br>- консультант Управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» (секретарь комиссии)<br>- начальник Управления экономики и анализа администрации МО ГО «Сыктывкар»<br>- заместитель начальника Управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар»  |
| Куликова<br>Александра Радковна<br>Порошкина<br>Ольга Владимировна  | - заместитель начальника Управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар»<br>заместитель начальника Управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар»   |
| Меньшикова<br>Татьяна Сергеевна<br>Кальниченко<br>Надежда Петровна<br>Корнакова<br>Наталья Сергеевна<br>Шехонина<br>Елена Александровна<br>Блинова<br>Лариса Александровна  | - начальник отдела воспитания и дополнительного образования управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар»<br>- председатель Территориальной Сыктывкарской городской организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию)<br>- директор МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 43», председатель Совета директоров муниципальных образовательных организаций<br>- директор МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1», член Совета директоров муниципальных образовательных организаций<br>- директор МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 27» |
| Представитель УФСБ России по Республике Коми (по согласованию)<br>Представитель ОВО по г. Сыктывкар - филиала ФГКУ «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии России по Республике Коми» (по согласованию)<br>Представитель Отдела надзорной деятельности и профилактической работы г. Сыктывкара (по согласованию) |  |

от 01.04.2024 № 4/1185  
г. Сыктывкар, Республика Коми**ОБ ИЗЪЯТИИ ИМУЩЕСТВА ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «СЫКТЫВКАР»**

Руководствуясь ст. 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, Уставом МО ГО «Сыктывкар», на основании решения Сыктывкарского городского суда Республики Коми от 16.02.2024 по гражданскому делу № 2-2783/2024 (вступило в законную силу 20.03.2024) администрация МО ГО «Сыктывкар»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Изъять для муниципальных нужд МО ГО «Сыктывкар» путем выкупа земельный участок с кадастровым номером 11:05:0107017:642, площадью 1 291 кв.м, находящийся в общей долевой собственности собственников жилых помещений, расположенный под многоквартирным (аварийным) домом по адресу: Республика Коми, г. Сыктывкар, пер. Зои Космодемьянской, д. 3.
2. В связи с изъятием земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, изъять путем выкупа жилое помещение (квартиру) с кадастровым номером 11:05:0107017:265 по адресу: Республика Коми, г. Сыктывкар, пер. Зои Космодемьянской, д. 3, кв. 7, площадью 42,4 кв.м.
3. Сроки, размер возмещения и другие условия, на которых осуществляется изъятие земельного участка и жилого помещения (квартиры), определяются соглашением об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд.
4. Комитету жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»:
  - 4.1. В течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию постановления в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
  - 4.2. В течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию постановления правообладателям изымаемой недвижимости письмом с уведомлением о вручении.
  - 4.3. Осуществить мероприятия по оценке рыночной стоимости изымаемого недвижимого имущества в порядке и сроки, установленные законодательством.
  - 4.4. Обеспечить подготовку проекта соглашения об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд в установленные законодательством сроки.
  - 4.5. Направить правообладателям изымаемой недвижимости проект соглашения об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд для подписания в установленные законодательством сроки.
5. Финансирование расходов, возникающих в связи с принятием настоящего постановления, осуществить за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете МО ГО «Сыктывкар» на данные цели.
6. Управлению делами администрации МО ГО «Сыктывкар» обеспечить в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления его размещение на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также опубликование в газете «Панорама столицы» в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов.
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу МО ГО «Сыктывкар» - руководителя администрации Голдина В.Б.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.Б. Голдин

от 01.04.2024 № 4/1200  
г. Сыктывкар, Республика Коми**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОКУМЕНТАЦИЮ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ  
(ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ) КАДАСТРОВОГО КВАРТАЛА 11:05:0105016**

Руководствуясь ст.ст. 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании обращения общества с ограниченной ответственностью Проектно-изыскательская фирма «ГеоСтрой» администрация МО ГО «Сыктывкар»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Разрешить ООО ПИФ «ГеоСтрой» организовать работу по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории), утвержденную постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 07.12.2017 № 12/4259 «Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания) кадастрового квартала 11:05:0105016».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.Б. Голдин

от 01.04.2024 № 4/1202  
г. Сыктывкар, Республика Коми**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» ОТ 27.12.2017 № 12/4531**

Руководствуясь ст. 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 14.12.2023 № 27/2023-400 «О бюджете муниципального образования городского округа «Сыктывкар» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МО ГО «Сыктывкар», утвержденным постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 29.06.2012 № 6/2281 «О муниципальных программах МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 27.12.2017 № 12/4531 «Об утверждении муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Развитие современной городской среды» следующие изменения:
  - в приложении к постановлению:
    - 1.1. В таблице «Паспорт муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Развитие современной городской среды»:
    - 1.1.1. В позиции «Этапы и сроки реализации муниципальной программы» слова «в период 2018 - 2025 гг.» заменить словами «в период 2018 - 2026 гг.».
    - 1.1.2. Позицию «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:
 

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	В рамках реализации муниципальной программы повысится уровень комфортности городской среды. К концу реализации муниципальной программы будет реализовано 297 проектов по благоустройству с участием граждан, организаций
---	--

1.2. В разделе 1 «ПРИОРИТЕТЫ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РЕАЛИЗУЕМОЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ В СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ СФЕРЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ»:

- 1.2.1. В абзаце тридцать пятом слова «в 2018 - 2025 гг.» заменить словами «в 2018-2026 гг.».
- 1.2.2. В абзаце тридцать шестом слова «в 2018 - 2024 годах.» заменить словами «в 2018-2026 гг.».
- 1.3. В таблице «Паспорт подпрограммы «Благоустройство территорий МО ГО «Сыктывкар» муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Развитие современной городской среды» в позиции «Этапы и сроки реализации подпрограммы» слова «2018 - 2025 гг.» заменить словами «2018 - 2026 гг.».
- 1.4. В таблице «Паспорт подпрограммы «Управление реализацией проектами благоустройства на территории МО ГО «Сыктывкар» муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Развитие современной городской среды»:
- 1.4.1. В позиции «Этапы и сроки реализации подпрограммы» слова «2018 - 2025 гг.» заменить словами «2018 - 2026 гг.».
- 1.4.2. В позиции «Ожидаемые результаты реализации подпрограммы» слова «к 2025 году» заменить словами «к 2026 году».
- 1.5. Приложение 1 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- 1.6. В Приложении 1.3 к муниципальной программе:
  - 1.6.1. В наименовании раздела 1 слова «в 2018-2025 годах» заменить словами «в 2018-2026 годах».
  - 1.6.2. В наименовании таблицы 1 раздела 2 слова «в 2018-2025 годах» заменить словами «в 2018-2026 годах».

1.6.3. В таблице раздела 4 слова «3 квартал 2018 г.- 2024 г.» заменить словами ««3 квартал 2018 г.- 2026 г.»».

1.7. В приложении 1.4 к муниципальной программе пункт 1 «Перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из республиканского бюджета Республики Коми на реализацию народных проектов в сфере благоустройства, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» дополнить подпунктом б в следующей редакции:  
«б) 2024 год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок окончания реализации
1.	Реализация народных проектов в сфере благоустройства, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» (проект «Комфортная зеленая зона с малыми архитектурными формами по ул. Корабельная в п.г.т. Краснозатонский»)	31.12.2024

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Гонтаря А.Г.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.Б. Голдин







17	Основное мероприятие 8. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в сфере благоустройства	УЖКХ АМО ГО «Сыктывкар», Администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	Доля энергоэффективных источников света в системах уличного освещения на территории муниципального образования	%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	82,83	86,18	91,08	92,00
<b>2. Подпрограмма «Управление реализацией проектов благоустройства на территории МО ГО «Сыктывкар»»</b>																			
18	Цель: Внедрение современных механизмов реализации проектов благоустройства.	УЖКХ АМО ГО «Сыктывкар», Администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	Наличие актуальной информации о ходе реализации муниципальной программы в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ)	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да
19			Количество проведенных общественных обсуждений по проектам благоустройства (нарастающим итогом)	ед.	11	26	37	46	57	70	83	88	94						
<b>Задача 1. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории МО ГО «Сыктывкар».</b>																			
20	Основное мероприятие 9. Обеспечение информирования граждан о реализации мероприятий по благоустройству	Управление информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар», УЖКХ АМО ГО «Сыктывкар», Администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	Количество реализованных мероприятий, направленных на информирование и вовлечение граждан и организаций в реализацию проектов по благоустройству (в год)	ед.	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71
21	Основное мероприятие 10. Организация вовлечения граждан и бизнеса в реализацию проектов по благоустройству	УЖКХ АМО ГО «Сыктывкар», Администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар», Управление экономики и анализа администрации МО ГО «Сыктывкар»	Количество проектов благоустройства территорий, реализованных с финансовым и/или трудовым участием граждан, организаций (нарастающим итогом)	ед.	52	92	118	140	171	185	200	208	216						
<b>Задача 2. Обеспечение благоустройства территорий МО ГО «Сыктывкар» в соответствии с едиными требованиями.</b>																			
22	Основное мероприятие 11. Организация работы общественной комиссии по обеспечению реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории МО ГО «Сыктывкар»	УЖКХ АМО ГО «Сыктывкар», Администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	Количество заседаний общественной комиссии по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (в год)	ед.	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
23	Основное мероприятие 12. Организация контроля за соблюдением Правил благоустройства МО ГО «Сыктывкар»	УЖКХ АМО ГО «Сыктывкар», Администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	Количество проведенных контрольно-надзорных мероприятий в рамках Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципального контроля в Российской Федерации» и рассмотренных административной комиссией материалов по нарушению Правил благоустройства МО ГО «Сыктывкар» (в год)	ед.	19	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160
24		Управление контроля администрации МО ГО «Сыктывкар», Администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	Количество проведенных контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий (в том числе без взаимодействия) в рамках Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципального контроля в Российской Федерации» (в год)	ед.	-	-	-	-	-	60	500	550	600						

Таблица 2

«Перечень ведомственных целевых программ и основных мероприятий муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар»  
«Развитие современной городской среды»

N п/п	Номер и наименование ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок начала и окончания реализации	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия нереализации ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Связь с целевыми показателями (индикаторами) муниципальной программы (подпрограммы)
1	2	3	4	5	6	7
<b>1. Подпрограмма «Благоустройство территорий МО ГО «Сыктывкар»</b>						
<b>Цель: Повышение уровня благоустройства территорий МО ГО «Сыктывкар»</b>						
<b>Задача 1. Обеспечение комфортного состояния территорий МО ГО «Сыктывкар»</b>						
1	Основное мероприятие 1. Благоустройство территорий общего пользования	УЖКХ АМО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар», Управление дорожной инфраструктуры, транспорта и связи администрации МО ГО «Сыктывкар», УАГС и 3 администрации МО ГО «Сыктывкар»	2018-2026	Сохранение облика и поддержание санитарного состояния общественных территорий в соответствии с нормативными требованиями, обеспечение содержания территорий общего пользования в полном объеме	Ухудшение облика и санитарного состояния общественных территорий	Количество реализованных проектов благоустройства в рамках муниципальной программы; Уровень благоустройства общественных территорий; Доля территорий общего пользования, в отношении которых заключены муниципальные контракты (договоры) по их содержанию, в общей площади территорий общего пользования
2	Основное мероприятие 2. Осуществление переданного государственного полномочия по организации деятельности по обращению с животными без владельцев	УЖКХ АМО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	2018-2026	Поддержание санитарного состояния общественных территорий, предупреждение возникновения источников опасных болезней, переносимых безнадзорными животными	Ухудшение условий проживания населения	Уровень благоустройства общественных территорий; Количество отловленных безнадзорных животных за счет средств республиканского бюджета Республики Коми
3	Основное мероприятие 3. Озеленение территории	УЖКХ АМО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	2018-2026	Сохранение площади территорий общего пользования, в отношении которых проведены мероприятия по озеленению.	Ухудшение условий проживания населения	Количество реализованных проектов благоустройства в рамках муниципальной программы; Уровень благоустройства общественных территорий; Площадь территорий общего пользования, в отношении которых проведены мероприятия по озеленению в текущем году
4	Основное мероприятие 4. Организация уличного освещения	УЖКХ АМО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	2018-2026	Улучшение освещённости общественных территорий, увеличение протяжённости сетей уличного освещения, отечающих нормативным требованиям, от общей протяжённости сетей уличного освещения	Ухудшение условий проживания населения, повышение аварийности на дорогах и травматизма населения	Количество реализованных проектов благоустройства в рамках муниципальной программы; Уровень благоустройства общественных территорий; Доля сетей уличного освещения, в отношении которых заключены муниципальные контракты (договоры) по их содержанию, в общей протяжённости сетей уличного освещения находящейся в муниципальной собственности
<b>Задача 2. Развитие благоустройства на территории МО ГО «Сыктывкар»</b>						
5	Основное мероприятие 5. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»	УЖКХ АМО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	2018-2021	Создание современной городской среды и повышение комфортности проживания населения	Ухудшение облика и санитарного состояния общественных территорий	Количество реализованных проектов благоустройства в рамках муниципальной программы; Уровень благоустройства общественных территорий; Количество реализованных проектов благоустройства дворовых территорий; Количество реализованных проектов благоустройства общественных территорий
6	Основное мероприятие 5.1. Качественное улучшение состояния территорий, в том числе в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»	УЖКХ АМО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	2022-2026	Создание современной городской среды и повышение комфортности проживания населения	Ухудшение облика и санитарного состояния общественных территорий	Количество реализованных проектов благоустройства в рамках муниципальной программы; Уровень благоустройства дворовых территорий; Количество реализованных проектов благоустройства дворовых территорий; Количество реализованных проектов благоустройства общественных территорий

7	Основное мероприятие 6. Инициативные проекты	УЖКХ АМО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	2018-2026	Создание современной городской среды и повышение комфортности проживания населения Достижение запланированных уровней технической готовности по объекту благоустройства. Улучшение облика МО ГО «Сыктывкар».	Ухудшение облика и санитарного состояния общественных территорий	Количество реализованных проектов благоустройства в рамках муниципальной программы; Количество реализованных проектов в сфере благоустройства
8	Основное мероприятие 7. Строительство и реконструкция объектов благоустройства	УЖКХ АМО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» УАТС и 3 администрации МО ГО «Сыктывкар»	2018-2026	Достижение запланированного показателя доли энергоэффективных источников света в системах уличного освещения на территории муниципального образования	Ухудшение облика и санитарного состояния общественных территорий	Количество реализованных проектов благоустройства в рамках муниципальной программы; Уровень благоустройства общественных территорий; Процент выполнения запланированных объемов работ по строительству и реконструкции объектов благоустройства (на конец года)
9	Основное мероприятие 8. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в сфере благоустройства	УЖКХ АМО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	2023-2026	Отсутствие снижения потребления электрической энергии в системах уличного освещения	Отсутствие снижения потребления электрической энергии в системах уличного освещения	Количество реализованных проектов благоустройства в рамках муниципальной программы; Доля энергоэффективных источников света в системах уличного освещения на территории муниципального образования
2. Подпрограмма «Управление реализацией проектов благоустройства на территории МО ГО «Сыктывкар» Цель: Внедрение единых подходов и современных механизмов реализации проектов благоустройства. Задача 1. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории МО ГО «Сыктывкар».						
10	Основное мероприятие 9. Обеспечение информирования граждан о реализации мероприятий по благоустройству	Управление информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар», УЖКХ АМО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	2018-2026	Повышение информированности граждан о реализации мероприятий по благоустройству	Снижение уровня удовлетворенности населения состоянием общественных территорий	Доля проектов благоустройства территорий, реализованных с участием граждан, организаций, в общем количестве реализованных проектов благоустройства территорий; Наличие актуальной информации о ходе реализации муниципальной программы в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ); Количество реализованных мероприятий, направленных на информирование и вовлечение граждан и организаций в реализацию проектов по благоустройству
11	Основное мероприятие 10. Организация вовлечения граждан и бизнеса в реализацию проектов по благоустройству	УЖКХ АМО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	2018-2026	Вовлечение граждан и бизнеса в реализацию проектов по благоустройству	Снижение уровня удовлетворенности населения состоянием общественных территорий	Доля проектов благоустройства территорий, реализованных с участием граждан, организаций, в общем количестве реализованных проектов благоустройства территорий; Количество проведенных общественных обсуждений по проектам благоустройства; Количество проектов благоустройства территорий, реализованных с финансовым и/или трудовым участием граждан, организаций
Задача 2. Обеспечение благоустройства территорий МО ГО «Сыктывкар» в соответствии с едиными требованиями.						
12	Основное мероприятие 11. Организация работы общественной комиссии по обеспечению реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории МО ГО «Сыктывкар»	УЖКХ АМО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	2018-2026	Выполнение работ по благоустройству в соответствии с едиными требованиями.	Ухудшение облика и санитарного состояния общественных территорий	Доля проектов благоустройства территорий, реализованных с участием граждан, организаций, в общем количестве реализованных проектов благоустройства территорий; Количество заседаний общественной комиссии по обеспечению реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории МО ГО «Сыктывкар»
13	Основное мероприятие 12. Организация контроля за исполнением Правил благоустройства МО ГО «Сыктывкар»	Управление контроля администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	2018-2026	Соблюдение гражданами Правил благоустройства МО ГО «Сыктывкар»	Ухудшение облика и санитарного состояния общественных территорий	Доля проектов благоустройства территорий, реализованных с участием граждан, организаций, в общем количестве реализованных проектов благоустройства территорий; Количество проведенных контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий, в том числе без взаимодействия, в рамках Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципального контроле в Российской Федерации» (в год)





Основное мероприятие 5.	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»	Всего, в том числе:	72 700,1	152 211,3	205 749,1	176 004,9	x	x	x	x	x	x	606 665,4
		Федеральный бюджет	34 662,7	83 096,1	89 216,1	76 330,4	x	x	x	x	x	x	x
Основное мероприятие 5.1.	Качественное улучшение состояния территорий, в том числе в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»	рееспубликанский бюджет Республики Коми	14 855,5	45 377,7	46 973,6	48 172,7	x	x	x	x	x	x	155 379,5
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	23 181,9	23 737,5	68 756,0	50 528,5	x	x	x	x	x	x	x
Основное мероприятие 6.	Инициативные проекты	средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	x	x	x	x	x	x	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	803,4	973,3	x	x	x	x	x	x	x
Основное мероприятие 6.	Инициативные проекты	Всего, в том числе:	414,2	5 551,0	1 198,4	6 377,9	x	x	x	x	x	x	62 256,5
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x	x	x	x	x	x	0,0
Основное мероприятие 7.	Строительство и реконструкция объектов благоустройства	республиканский бюджет Республики Коми	300,0	4 252,6	906,0	4 881,4	x	x	x	x	x	x	55 850,8
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	114,2	1 298,4	292,4	1 398,8	x	x	x	x	x	x	6 405,7
Основное мероприятие 7.	Строительство и реконструкция объектов благоустройства	средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	x	x	x	x	x	x	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x	x	x	x	x	x	0,0
Основное мероприятие 8.	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в сфере благоустройства	Всего, в том числе:	17 712,5	20 571,4	8 157,1	14 597,4	x	x	x	x	x	x	89 599,6
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x	x	x	x	x	x	0,0
Основное мероприятие 8.	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в сфере благоустройства	рееспубликанский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	x	x	x	x	x	x	0,0
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	17 712,5	20 571,4	8 157,1	14 597,4	x	x	x	x	x	x	89 599,6
Основное мероприятие 8.	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в сфере благоустройства	средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	x	x	x	x	x	x	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x	x	x	x	x	x	0,0
2. Подпрограмма	Управление реализацией проектами благоустройства на территории МО ГО «Сыктывкар»	Всего, в том числе:	206,7	0,0	0,0	0,0	x	x	x	x	x	x	30 000,0
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x	x	x	x	x	x	0,0
Основное мероприятие 9.	Обеспечение информирования граждан о реализации мероприятий по благоустройству	рееспубликанский бюджет Республики Коми	85,3	0,0	0,0	0,0	x	x	x	x	x	x	85,3
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	121,4	0,0	0,0	0,0	x	x	x	x	x	x	176,4
Основное мероприятие 9.	Обеспечение информирования граждан о реализации мероприятий по благоустройству	средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	x	x	x	x	x	x	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x	x	x	x	x	x	0,0
Основное мероприятие 9.	Обеспечение информирования граждан о реализации мероприятий по благоустройству	Всего, в том числе:	206,7	0,0	0,0	0,0	x	x	x	x	x	x	30 000,0
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x	x	x	x	x	x	0,0
Основное мероприятие 9.	Обеспечение информирования граждан о реализации мероприятий по благоустройству	рееспубликанский бюджет Республики Коми	85,3	0,0	0,0	0,0	x	x	x	x	x	x	85,3
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	121,4	0,0	0,0	0,0	x	x	x	x	x	x	176,4
Основное мероприятие 9.	Обеспечение информирования граждан о реализации мероприятий по благоустройству	средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	x	x	x	x	x	x	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x	x	x	x	x	x	0,0

от 01.04.2024 № 4/1203

г. Сыктывкар, Республика Коми

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» ОТ 31.12.2019 № 12/3938**

Руководствуясь ст. 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 14.12.2023 № 27/2023-400 «О бюджете муниципального образования городского округа «Сыктывкар» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МО ГО «Сыктывкар», утвержденным постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 29.06.2012 № 6/2281 «О муниципальных программах МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 31.12.2019 № 12/3938 «Об утверждении муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Жилищный фонд и коммунальное хозяйство» следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. В таблице «Паспорт муниципальной Программы муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Жилищный фонд и коммунальное хозяйство»:

1.1.1. В позиции «Этапы и сроки реализации муниципальной программы» слова «2020-2025 годы» заменить словами «2020-2026 годы»;

1.1.2. Позицию «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	- количество граждан, для которых условия проживания были улучшены в результате реализации муниципальной программы к концу 2026 года, составит не менее 5 500 человек; - сохранение уровня удовлетворенности населения работой жилищно-коммунального хозяйства на уровне не ниже 45,1%
---	---

».

1.2. В таблице «ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 1» муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Жилищный фонд и коммунальное хозяйство»:

1.2.1. В позиции «Этапы и сроки реализации подпрограммы» слова «2020-2025 годы» заменить словами «2020-2026 годы».

1.2.2. Позицию «Ожидаемые результаты реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Расселение в 2020 - 2026 годах не менее 800 граждан из не менее 14 600 кв.м аварийного жилищного фонда; Количество граждан, получивших жилые помещения и улучшивших жилищные условия, в том числе, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, не менее 400 граждан к 2026 году
--	--

».

1.3. В таблице «ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 2» муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Жилищный фонд и коммунальное хозяйство» в позиции «Этапы и сроки реализации подпрограммы» слова «2020-2025 годы» заменить словами «2020-2026 годы».

1.4. В таблице «ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 3» муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Жилищный фонд и коммунальное хозяйство»:

1.4.1. В позиции «Этапы и сроки реализации подпрограммы» слова «2020-2025 годы» заменить словами «2020-2026 годы»;

1.4.2. Позицию «Ожидаемые результаты реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Снижение количества обращений граждан по предоставлению коммунальных услуг ненадлежащего качества к 2026 году более чем на 8 % по сравнению с 2023 годом; Выполнение обязательств по содействию в предоставлении отдельных бытовых услуг населению в полном объеме
--	---

».

1.5. В таблице «ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 4.1» муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Жилищный фонд и коммунальное хозяйство» в позиции «Этапы и сроки реализации подпрограммы» слова «2020-2025 годы» заменить словами «2020-2026 годы»;

1.6. Приложение 1 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение 2 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Гонтаря А.Г.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.Б. Голдин

Приложение № 1 к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 01.04.2024 № 4/1203

Таблица 1

«Сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы, подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы и их значениях»

N п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограмм, основных мероприятий	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник), ответственный за реализацию	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя конечного и непосредственного результатов по годам реализации муниципальной программы							
					2018 (факт)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	14
1	Муниципальная программа «Жилищный фонд и коммунальное хозяйство». Цель: Улучшение жилищных условий, условий предоставления коммунальных и отдельных бытовых услуг на территории МО ГО «Сыктывкар».	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар», Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар», Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МО ГО «Сыктывкар», Управление архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар»	Количество граждан, для которых условия проживания были улучшены в результате реализации муниципальной программы	чел.	624	734	840	871	787	787	787	787
2			Уровень удовлетворенности населения работой жилищно-коммунального хозяйства	%	-	-	-	-	44,5	44,8	45,1	45,1
3	Подпрограмма 1. «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан МО ГО «Сыктывкар». Цель: Обеспечение жильем граждан, проживающих в многоквартирных жилых домах, признанных до 01.01.2017 в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу с физическим износом в процессе эксплуатации (прекратила своё действие с 01.01.2023); Повышение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения (введена в действие с 01.01.2023)	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар», Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар», Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар» (до 01.01.2023)	Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда	чел.	24	134	240	271	-	-	-	-
4			Количество расселенной площади аварийного жилищного фонда	кв.м.	281,3	2 298,8	4 218,2	5 040,3	-	-	-	-
5		Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар» (с 01.01.2023)	Количество граждан, для которых условия проживания были улучшены в результате реализации муниципальной программы	чел.	-	-	-	-	50	50	50	50
<b>Задача 1.1. Решение вопросов переселения граждан из аварийного жилищного фонда</b>												
6	Основное мероприятие 1.1.1. Проведение собраний собственников жилых помещений в аварийных многоквартирных домах	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар», Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	Количество протоколов проведенных собраний собственников	ед.	1	7	2	2	-	-	-	-
7	Основное мероприятие 1.1.2. Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе в рамках реализации регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	Количество семей, переселенных из аварийного жилого фонда	ед.	-	-	-	-	20	20	20	10
8			Количество расселенных жилых помещений	ед.	-	-	-	-	20	20	20	10
<b>Задача 1.2. Реализация программы переселения граждан из аварийного жилищного фонда на период 2019-2025 годов (прекратила своё действие с 01.01.2023)</b>												
9	Основное мероприятие 1.2.1. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	Количество семей, переселенных из аварийного жилого фонда	ед.	4	13	41	-	-	-	-	-
10		Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МО ГО «Сыктывкар»	Количество расселенных жилых помещений	ед.	-	-	63	-	-	-	-	-
					1	48	-	-	-	-	-	-

11	Основное мероприятие 1.2.1.1. Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе в рамках реализации регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	Количество семей, переселенных из аварийного жилого фонда	-	-	48	-	-	-	-	-
12		Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	Количество расселенных жилых помещений	ед.	-	78	-	-	-	-	-
<b>Задача 1.3. Реализация мероприятий по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан (введена в действие с 01.01.2023)</b>											
13	Основное мероприятие 1.3.1. Обеспечение жильем помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), обеспеченных жильем помещениями, на конец отчетного года	чел.	-	75	-	-	-	-	-
14	Основное мероприятие 1.3.2. Осуществление переданного государственного полномочия по обеспечению жильем помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), обеспеченных жильем помещениями, на конец отчетного года	чел.	-	-	-	-	56	56	56
15	Основное мероприятие 1.3.3. Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	Количество отдельных категорий граждан, установленных № 5-ФЗ «О ветеранах», получивших единовременные денежные выплаты за счет средств субвенций, поступающих из федерального бюджета, на конец отчетного года	чел.	-	3	-	-	-	-	-
16	Основное мероприятие 1.3.4. Осуществление переданного государственного полномочия по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	Количество отдельных категорий граждан, установленных № 5-ФЗ «О ветеранах», получивших единовременные денежные выплаты за счет средств субвенций, поступающих из федерального бюджета, на конец отчетного года	чел.	-	-	-	-	0	0	0
17	Основное мероприятие 1.3.5. Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	Количество отдельных категорий граждан, установленных № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ», получивших единовременные денежные выплаты за счет средств субвенций, поступающих из федерального бюджета, на конец отчетного года	чел.	-	10	-	-	-	-	-
18	Основное мероприятие 1.3.6. Осуществление переданного государственного полномочия по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	Количество отдельных категорий граждан, установленных № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ», получивших единовременные денежные выплаты за счет средств субвенций, поступающих из федерального бюджета, на конец отчетного года	чел.	-	-	-	-	6	6	6
19	Основное мероприятие 1.3.7. Предоставление социальных выплат молодым семьям	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	Количество молодых семей, проживающих на территории МО ГО «Сыктывкар», получивших социальные выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства для улучшения жилищных условий, на конец отчетного года	ед.	-	7	6	7	6	6	6
20	Основное мероприятие 1.3.8. Обеспечение мероприятий по исполнению вступивших в силу решений суда, касающихся жилищного обеспечения	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	Количество исполненных решений суда, касающихся жилищного обеспечения	ед.	-	30	30	30	30	20	20



21	Подпрограмма 2. «Обеспечение комфортного состояния жилищного фонда и снос аварийного жилищного фонда». Цель: Повышение комфортности проживания граждан в жилищном фонде.	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар», Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар», Управление архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар»	Количество обращений граждан по предоставлению жилищных услуг ненадлежащего качества	ед.	1300	1150	1125	1100	1050	1000	950	900
<b>Задача 2.1. Создание условий для обеспечения комфортного состояния жилищных домов</b>												
22	Основное мероприятие 2.1.1. Организация работы межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещений в целях признания жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан, а также многоквартирных домов в целях признания их аварийными и подлежащими сносу или реконструкции	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	Доля жилых помещений и многоквартирных домов по которым межведомственная комиссия в установленные сроки проведена оценка в целях признания жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан, а также многоквартирных домов в целях признания их аварийными и подлежащими сносу или реконструкции от общего количества жилых помещений и многоквартирных домов подлежащих оценке	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
23	Основное мероприятие 2.1.2. Содействие в реализации мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	Уровень выполнения муниципальных образований обязательств по формированию и внесению изменений в краткосрочный план капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории МО ГО «Сыктывкар»	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
24	Основное мероприятие 2.1.3. Создание условий для повышения качества управления многоквартирными домами	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	Количество проведенных внеплановых и плановых проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля	%	87,0	60,0	60,0	60,0	60,0	-	-	-
25	Основное мероприятие 2.1.4. Создание условий для жилищного строительства, в том числе в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Жилье»	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар»	Количество проведенных контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий в рамках Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципального контроле в Российской Федерации» (в год)	ед.	-	-	-	-	10	10	10	10
26	Основное мероприятие 2.1.5. Обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения	Администрация МО ГО «Сыктывкар», Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар», Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МО ГО «Сыктывкар»	Процент технической готовности объекта инженерной и (или) дорожной инфраструктуры, строительства (реконструкция) которого осуществлялось в соответствующем финансовом году	%	8,2	66,2	73,7	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0
27			Доля обследованных объектов на предмет возможности (невозможности) их приспособления для инвалидов от общего количества объектов, подлежащих обследованию, согласно поступившим заявлениям	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
			Количество объектов многоквартирных домов, в которых выполнены работы по обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения	ед.	1	1	1	1	1	1	1	1
<b>Задача 2.2. Обеспечение мероприятий по содержанию и ремонту муниципальных помещений и общего имущества в многоквартирных домах и специализированном жилищном фонде</b>												
28	Основное мероприятие 2.2.1. Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов и капитальный ремонт (ремонт) жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар», Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар», Управление архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар»	Количество объектов жилищного фонда, находящихся в муниципальной собственности, в которых выполнены работы по ремонту	ед.	16	6	6	6	6	6	6	6



37											90,0	90,0	90,0	90,0			90,0	
	Основное мероприятие 3.1.3. Строительство и реконструкция объектов коммунального хозяйства, в том числе в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Чистая вода»	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар», Управление архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар»	Процент выполнения запланированных объемов работ по строительству и реконструкции объектов коммунального хозяйства (на конец года)	%	-	-	-	-	-	-	90,0	90,0	90,0	90,0			90,0	
38																		
			Достигнут процент технической готовности объектов водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, отвечающих современным экологическим требованиям, строительство и реконструкция (модернизация) которых осуществляется в соответствующих финансовых годах с использованием субсидий на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, отвечающих современным экологическим требованиям (по объекту «Водоснабжение п.г.т. Седькыр-кещ») %	%	-	-	-	-	-	-	100,0	-	-	-			-	
<b>Задача 3.2. Содействие в предоставлении отдельных бытовых услуг населению</b>																		
39	Основное мероприятие 3.2.1. Обеспечение предоставления услуг по помывке населения в муниципальных банях	Администрация МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар», Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	Количество бань, оказывающих бытовые услуги по помывке населения по тарифам, установленным представительным органом МО ГО «Сыктывкар»	ед.	-	-	-	-	-	-	10	10	10	10			10	
40	Основное мероприятие 3.2.2. Организация выполнения отдельных услуг по ритуальному обслуживанию населения	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	Количество перевезенных умерших граждан с места смерти до морга	ед.	-	-	-	-	-	-	1100	1100	1100	1100			1100	
41	Подпрограмма 4. «Обеспечение создания условий для реализации муниципальной программы». Цель: Создание условий функционирования Муниципального бюджетного учреждения «Городской жилищный центр» (прекратила свое действие с 01.01.2022)	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	Уровень выполнения муниципального задания (на конец года)	%	-	-	-	-	-	95	-	-	-	-			-	
<b>Задача 4.1. Выполнение Муниципальным бюджетным учреждением «Городской жилищный центр» муниципального задания в полном объеме</b>																		
42	Основное мероприятие 4.1.1. Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (организаций)	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	Уровень выполнения муниципального задания (на конец года)	%	-	-	-	-	-	95	-	-	-	-			-	
43	Основное мероприятие 4.1.2. Создание условий для функционирования муниципальных учреждений (организаций)	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	Уровень выполнения отдельных полномочий муниципальным учреждением (на конец года)	%	-	-	-	-	-	100	-	-	-	-			-	
44	Подпрограмма 4.1. «Обеспечение создания условий для реализации муниципальной программы». Цель: Обеспечение реализации муниципальной программы в соответствии с установленными сроками и задачами (введена в действие с 01.01.2023)	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	Уровень достижения значений целевых показателей (индикаторов), предусмотренных муниципальной программой	%	-	-	-	-	-	-	85,0	85,0	85,0	85,0			85,0	
<b>Задача 4.1.1. Обеспечение управления реализацией мероприятий муниципальной программы</b>																		
45	Основное мероприятие 4.1.1.1. Обеспечение функций муниципальных органов, в том числе территориальных органов	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар»	Доля мероприятий муниципальной программы, выполненных в сроки, установленные планом реализации муниципальной программы	%	-	-	-	-	-	-	80,0	80,0	80,0	80,0			80,0	
46	Основное мероприятие 4.1.1.2. Реализация прочих функций, связанных с муниципальным управлением	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	Уровень ежегодного освоения бюджетных средств (касса/план)	%	-	-	-	-	-	-	90,0	90,0	90,0	90,0			90,0	

Таблица 2

Перечень подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы

N п/п	Номер и наименование ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок начала и окончания реализации	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия реализации ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Связь с целевыми показателями (индикаторами) муниципальной программы (подпрограммы)
1	2	3	4	5	6	7
<b>Подпрограмма 1.</b>						
<b>Задача 1.1. Решение вопросов переселения граждан из аварийного жилищного фонда.</b>						
	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО «Сыктывкар», Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар», Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»					
1	Основное мероприятие 1.1.1. Проведение собраний собственников жилых помещений в аварийных многоквартирных домах	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020-2022	Проведение к концу реализации муниципальной программы не менее 30 собраний собственников жилых помещений в аварийных многоквартирных домах	Невозможность определения выбранных способов переселения граждан из аварийных многоквартирных домов	МП: Количество граждан, для которых условия проживания были улучшены в результате реализации муниципальной программы, чел.; ПП1: Количество расселенной площади аварийного жилищного фонда, кв.м.
2	Основное мероприятие 1.1.2. Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе в рамках реализации регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	2023-2026	Переселение к концу реализации муниципальной программы не менее 60 семей	Рост доли аварийного жилищного фонда в общем количестве жилищного фонда, снижение привлекательности территории МО ГО «Сыктывкар» для жизни и работы	МП: Количество граждан, для которых условия проживания были улучшены в результате реализации муниципальной программы, чел.; ПП1: Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда, чел.
<b>Задача 1.2. Реализация программы переселения граждан из аварийного жилищного фонда на период 2019-2025 годов.</b>						
3	Основное мероприятие 1.2.1. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020-2022	Переселение к концу реализации муниципальной программы не менее 350 семей	Рост доли аварийного жилищного фонда в общем количестве жилищного фонда, снижение привлекательности территории МО ГО «Сыктывкар» для жизни и работы	МП: Количество граждан, для которых условия проживания были улучшены в результате реализации муниципальной программы, чел.; ПП1: Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда, чел.
4	Основное мероприятие 1.2.1.1. Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе в рамках реализации регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	2022	Переселение к концу реализации муниципальной программы не менее 350 семей	Рост доли аварийного жилищного фонда в общем количестве жилищного фонда, снижение привлекательности территории МО ГО «Сыктывкар» для жизни и работы	МП: Количество граждан, для которых условия проживания были улучшены в результате реализации муниципальной программы, чел.; ПП1: Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда, чел.
<b>Задача 1.3. Реализация мероприятий по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан.</b>						
5	Основное мероприятие 1.3.1. Обеспечение жилищными помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	2023	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), обеспеченных жилыми помещениями, на конец отчетного года	Невозможность улучшения жилищных условий для отдельных категорий граждан, снижение уровня доступности жилья	МП: Количество граждан, улучшивших жилищные условия; ПП1: Количество граждан, улучшивших жилищные условия, чел.
6	Основное мероприятие 1.3.2. Осуществление переданного государственного полномочия по обеспечению жилищными помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	2024-2026	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), обеспеченных жилыми помещениями, на конец отчетного года	Невозможность улучшения жилищных условий для отдельных категорий граждан, снижение уровня доступности жилья	МП: Количество граждан, улучшивших жилищные условия; ПП1: Количество граждан, улучшивших жилищные условия, чел.

7	Основное мероприятие 1.3.3. Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	2023	Количество отдельных категорий граждан, установленных № 5-ФЗ «О ветеранах», получивших единовременные денежные выплаты за счет средств субвенций, поступающих из федерального бюджета, на конец отчетного года, чел.	Невозможность улучшения жилищных условий для отдельных категорий граждан, снижение уровня доступности жилья	МП: Количество граждан, улучшивших жилищные условия; ПП1: Количество граждан, улучшивших жилищные условия, чел.
8	Основное мероприятие 1.3.4. Осуществление переданного государственного полномочия по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	2024-2026	Количество отдельных категорий граждан, установленных № 5-ФЗ «О ветеранах», получивших единовременные денежные выплаты за счет средств субвенций, поступающих из федерального бюджета, на конец отчетного года, чел.	Невозможность улучшения жилищных условий для отдельных категорий граждан, снижение уровня доступности жилья	МП: Количество граждан, улучшивших жилищные условия; ПП1: Количество граждан, улучшивших жилищные условия, чел.
9	Основное мероприятие 1.3.5. Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	2023	Количество отдельных категорий граждан, установленных № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ», получивших единовременные денежные выплаты за счет средств субвенций, поступающих из федерального бюджета, на конец отчетного года, чел.	Невозможность улучшения жилищных условий для отдельных категорий граждан, снижение уровня доступности жилья	МП: Количество граждан, улучшивших жилищные условия; ПП1: Количество граждан, улучшивших жилищные условия, чел.
10	Основное мероприятие 1.3.6. Осуществление переданного государственного полномочия по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	2024-2026	Количество отдельных категорий граждан, установленных № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ», получивших единовременные денежные выплаты за счет средств субвенций, поступающих из федерального бюджета, на конец отчетного года, чел.	Невозможность улучшения жилищных условий для отдельных категорий граждан, снижение уровня доступности жилья	МП: Количество граждан, улучшивших жилищные условия; ПП1: Количество граждан, улучшивших жилищные условия, чел.
11	Основное мероприятие 1.3.7. Предоставление социальных выплат молодым семьям	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	2023-2026	Количество молодых семей, проживающих на территории МО ГО «Сыктывкар», получивших социальные выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства для улучшения жилищных условий, на конец отчетного года, ед.	Невозможность улучшения жилищных условий для отдельных категорий граждан, снижение уровня доступности жилья	МП: Количество граждан, улучшивших жилищные условия; ПП1: Количество граждан, улучшивших жилищные условия, чел.
12	Основное мероприятие 1.3.8. Обеспечение мероприятий по исполнению вступивших в силу решений суда, касающихся жилищного обеспечения	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	2023-2026	Количество исполненных решений суда, касающихся жилищного обеспечения, ед.	Невозможность улучшения жилищных условий для отдельных категорий граждан, снижение уровня доступности жилья	МП: Количество граждан, улучшивших жилищные условия; ПП1: Количество граждан, улучшивших жилищные условия, чел.
<b>Подпрограмма 2.</b>						
<b>Задача 2.1. Создание условий для обеспечения комфортного состояния жилищных домов</b>						
13	Основное мероприятие 2.1.1. Организация работы межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещений в целях признания жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан, а также многоквартирных домов в целях признания их аварийными и подлежащими сносу или реконструкции	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	2020-2026	Обеспечение надлежащего состояния жилищного фонда, снижение уровня его износа	Рост доли аварийного жилищного фонда в общем количестве жилищного фонда	МП: Количество граждан, для которых условия проживания были улучшены в результате реализации муниципальной программы, чел.; ПП2: количество обращений граждан по предоставлению жилищных услуг ненадлежащего качества, ед.



14	Основное мероприятие 2.1.2. Содействие в реализации мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	Управление жилищно-коммунальным хозяйством администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	2020-2026	Ежегодное исполнение обязательств муниципалитетом по формированию и внесению изменений в краткосрочный план капитального ремонта многоквартирных домов	Увеличение степени износа жилищного фонда, предоставление жилищных услуг населению МО ГО «Сыктывкар» ненадлежащего качества	МП: Количество граждан, для которых условия проживания были улучшены в результате реализации муниципальной программы, чел.; ПП2: количество обращений граждан по предоставлению жилищных услуг ненадлежащего качества, ед.
15	Основное мероприятие 2.1.3. Создание условий для повышения качества управления многоквартирными домами	Управление жилищно-коммунально-го хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	2020-2026	Ежегодное проведение не менее 60 плановых и внеплановых проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля	Предоставление жилищных услуг населению МО ГО «Сыктывкар» ненадлежащего качества	МП: Количество граждан, для которых условия проживания были улучшены в результате реализации муниципальной программы, чел.; ПП2: количество обращений граждан по предоставлению жилищных услуг ненадлежащего качества, ед.
16	Основное мероприятие 2.1.4. Создание условий для жилищного строительства, в том числе в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Жилье»	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020-2026	Обеспечение земельных участков инженерной и дорожной инфраструктурой в целях жилищного строительства для увеличения ввода индивидуального жилья	Снижение темпов роста индивидуального жилищного строительства	МП: Количество граждан, для которых условия проживания были улучшены в результате реализации муниципальной программы, чел.; ПП2: количество обращений граждан по предоставлению жилищных услуг ненадлежащего качества, ед.
17	Основное мероприятие 2.1.5. Обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения	Администрация МО ГО «Сыктывкар», Управление жилищно-коммунально-го хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар», Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020-2026	Создание благоприятных условий проживания для инвалидов и маломобильных групп населения	Отсутствие доступности объектов жилищного фонда для инвалидов и других маломобильных групп населения	МП: Количество граждан, для которых условия проживания были улучшены в результате реализации муниципальной программы, чел.; ПП2: количество обращений граждан по предоставлению жилищных услуг ненадлежащего качества, ед.
Задача 2.2. Обеспечение мероприятий по содержанию и ремонту муниципальных помещений и общедомового имущества в многоквартирных домах и специализированном жилищном фонде						
18	Основное мероприятие 2.2.1. Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов и капитальный ремонт (ремонт) жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар», Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар», Управление архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020-2026	Обеспечение надлежащего содержания муниципального жилищного фонда, снижение уровня износа и повышение уровня благоустройства муниципального жилищного фонда, проведение ремонта к концу реализации программы не менее чем в 40 объектах жилищного фонда	Увеличение степени износа муниципального жилищного фонда, предоставление жилищных услуг населению МО ГО «Сыктывкар» ненадлежащего качества	МП: Количество граждан, для которых условия проживания были улучшены в результате реализации муниципальной программы, чел.; ПП2: количество обращений граждан по предоставлению жилищных услуг ненадлежащего качества, ед.
19	Основное мероприятие 2.2.2. Исполнение обязательств по оплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в доле муниципальных помещений	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	2020-2026	Обеспечение надлежащего содержания муниципального жилищного фонда	Предоставление жилищных услуг населению МО ГО «Сыктывкар» ненадлежащего качества	МП: Количество граждан, для которых условия проживания были улучшены в результате реализации муниципальной программы, чел.; ПП2: количество обращений граждан по предоставлению жилищных услуг ненадлежащего качества, ед.
20	Основное мероприятие 2.2.3. Реализация прочих мероприятий в области жилищного хозяйства	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар», Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020-2026	Обеспечение надлежащего содержания пустующих помещений в жилищном фонде	Предоставление жилищных услуг населению МО ГО «Сыктывкар» ненадлежащего качества	МП: Количество граждан, для которых условия проживания были улучшены в результате реализации муниципальной программы, чел.; ПП2: количество обращений граждан по предоставлению жилищных услуг ненадлежащего качества, ед.
21	Основное мероприятие 2.2.4. Содействие энергосбережению и повышению энергетической эффективности в жилищной сфере	Управление жилищно-коммунально-го хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар», Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МО ГО «Сыктывкар»	2023-2026	Снижение потребления коммунальных ресурсов в жилищном фонде	Увеличение расходов населения за коммунальные услуги. Отсутствие возможности перераспределения средств, полученных за счет реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на улучшение условий проживания населения	МП: Количество граждан, для которых условия проживания были улучшены в результате реализации муниципальной программы, чел.; ПП2: количество обращений граждан по предоставлению жилищных услуг ненадлежащего качества, ед.

Задача 2.3. Сокращение площади аварийного жилищного фонда						
22	Основное мероприятие 2.3.1. Снос аварийного жилищного фонда	Управление жилищно-коммунальным хозяйством администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	2020-2026	Сокращение аварийного жилищного фонда, снос к концу реализации муниципальной программы не менее 40 аварийных домов	Рост доли аварийного жилищного фонда в общем количестве жилищно-коммунальной территории МО ГО «Сыктывкар» для жизни и работы	МП: Количество граждан, для которых условия проживания были улучшены в результате реализации муниципальной программы, чел.; ПП2: количество обращений граждан по предоставлению жилищных услуг ненадлежащего качества, ед.
Подпрограмма 3.						
Задача 3.1. Содействие в бесперебойном предоставлении коммунальных услуг населению						
23	Основное мероприятие 3.1.1. Осуществление переданного государственного полномочия по возмещению недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, используемое для нужд отопления	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар»	2023-2026	Заключение договоров на обеспечение граждан МО ГО «Сыктывкар» твердым топливом (на условиях покрытия убытков, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое для нужд отопления гражданам, проживающим в домах с печным отоплением)	Необоснованный рост цен на твердое топливо, реализуемое для нужд отопления гражданам, проживающих в домах с печным отоплением	МП: Уровень удовлетворенности населения работой ЖКХ, %; ПП 4: Количество обращений граждан по предоставлению коммунальных услуг ненадлежащего качества, ед.
24	Основное мероприятие 3.1.2. Обеспечение устойчивого функционирования объектов коммунальной инфраструктуры	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	2023-2026	Обеспечение безопасной и бесперебойной работы объектов и сетей коммунального хозяйства, находящихся в муниципальной собственности	Увеличение степени износа сетей объектов и сетей коммунального хозяйства, повышение вероятности аварийных ситуаций на объектах коммунальной инфраструктуры, находящихся в собственности МО ГО «Сыктывкар».	МП: Уровень удовлетворенности населения работой ЖКХ, %; ПП 4: Количество обращений граждан по предоставлению коммунальных услуг ненадлежащего качества, ед.
25	Основное мероприятие 3.1.3. Строительство и реконструкция объектов коммунального хозяйства, в том числе в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Чистая вода»	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар», Управление архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар»	2023-2026	Обеспечение выполнения запланированных работ по реализации инвестиционных проектов в сфере коммунального хозяйства. Обеспечение безопасной и бесперебойной работы объектов и сетей коммунального хозяйства, находящихся в муниципальной собственности	Повышение вероятности аварийных ситуаций на объектах капитального строительства собственности муниципальных образований в сфере коммунального хозяйства	МП: Уровень удовлетворенности населения работой ЖКХ, %; ПП 4: Количество обращений граждан по предоставлению коммунальных услуг ненадлежащего качества, ед.
Задача 3.2. Содействие в предоставлении отдельных бытовых услуг населению						
26	Основное мероприятие 3.2.1. Обеспечение предоставления услуг по помывке населения в муниципальных банях	Администрация МО ГО «Сыктывкар», Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	2023-2026	Сохранение для населения возможности воспользоваться доступными бытовыми услугами	Ухудшение положения граждан, проживающих в неблагоустроенных домах, сокращение количества посещения бань	МП: Уровень удовлетворенности населения работой ЖКХ, %; ПП 4: Уровень исполнения муниципальным образованием обязательств по содействию в предоставлении отдельных бытовых услуг населению, %
27	Основное мероприятие 3.2.2. Организация выполнения отдельных услуг по ритуальному обслуживанию населения	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	2023-2026	Улучшение ритуального обслуживания населения	Ухудшение санитарного состояния на территории МО ГО «Сыктывкар»	МП: Уровень удовлетворенности населения работой ЖКХ, %; ПП 4: Количество обращений граждан по предоставлению коммунальных услуг ненадлежащего качества, ед.
Подпрограмма 4.						
Задача 4.1. Выполнение Муниципальным бюджетным учреждением «Городской жилищный центр» муниципального задания в полном объеме						
28	Основное мероприятие 4.1.1. Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (организаций)	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	Нарушение сроков выполнения мероприятий, недостижение целевых показателей программы (подпрограмм)	МП: Количество граждан, для которых условия проживания были улучшены в результате реализации муниципальной программы, чел.; ПП2: количество обращений граждан по предоставлению жилищных услуг ненадлежащего качества, ед.

29	Основное мероприятие 4.1.2. Создание условий для функционирования муниципальных учреждений (организаций)	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	2020-2021	Выполнение отдельных полномочий подведомственным учреждением	Недостижение целевых показателей выполнения отдельных полномочий подведомственным учреждением	МП:Количество граждан, для которых условия проживания были улучшены в результате реализации муниципальной программы, чел.; ПП2: количество обращений граждан по предоставлению жилищных услуг ненадлежащего качества, ед.
Подпрограмма 4.1.						
Задача 4.1.1. Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы						
30	Основное мероприятие 4.1.1.1. Обеспечение функций муниципальных органов, в том числе территориальных органов	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар»	2023-2026	Обеспечение выполнения задач муниципальной программы, подпрограмм. Обеспечение выполнения основных мероприятий программы в установленные сроки	Нарушение сроков выполнения мероприятий	ПП 5: Уровень достижения значимых целевых показателей (индикаторов) предусмотренных муниципальной программой (на конец года), %
31	Основное мероприятие 4.1.1.2. Реализация прочих функций, связанных с муниципальным управлением	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»	2023-2026	Обеспечение выполнения задач муниципальной программы, подпрограмм. Обеспечение выполнения основных мероприятий программы в установленные сроки	Нарушение сроков выполнения мероприятий	ПП 5:Уровень достижения значимых целевых показателей (индикаторов) предусмотренных муниципальной программой (на конец года), %

Таблица 3

**«Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета, Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, республиканского бюджета Республики Коми, бюджета МО ГО «Сыктывкар» и внебюджетных источников на реализацию целей муниципальной программы»**

Статус	Источники финансирования	Оценка расходов (тыс. руб.), годы:										Всего
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026				
1	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	4	5	6	7	8	9	10	11			
Муниципальная программа	3 <b>Всего: в том числе:</b> федеральный бюджет РФ, Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	319 278,4	756 569,7	610 615,1	1 010 444,3	667 061,4	643 476,2	644 776,4	4 652 221,5			
Подпрограмма 1 В том числе:	республиканский бюджет Республики Коми	198 325,7	569 390,9	173 418,2	65 034,9	52 579,6	24 316,1	24 316,1	1 107 381,5			
	бюджет МО ГО «Сыктывкар»	38 277,8	47 857,1	237 657,3	512 043,0	266 728,3	244 070,2	219 948,9	1 566 582,6			
	бюджет МО ГО «Сыктывкар»	82 674,9	139 321,7	199 539,6	403 366,4	347 753,5	375 089,9	400 511,4	1 948 257,4			
	средства от приносящей деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	30 000,0	0,0	0,0	0,0	30 000,0			
	<b>Всего: в том числе:</b>	227 140,9	597 990,1	528 785,4	604 600,7	363 304,2	388 513,8	373 047,7	3 083 382,8			
	федеральный бюджет РФ, Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	198 325,7	521 885,0	173 418,2	65 034,9	52 579,6	24 316,1	24 316,1	1 059 875,6			
	республиканский бюджет Республики Коми	12 652,4	22 605,6	237 200,9	346 164,4	153 986,6	182 250,1	158 128,8	1 112 988,8			
	бюджет МО ГО «Сыктывкар»	16 162,8	53 499,5	118 166,3	163 401,4	156 738,0	181 947,6	190 602,8	880 518,4			
	средства от приносящей деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	30 000,0	0,0	0,0	0,0	30 000,0			
	<b>Всего, в том числе:</b>	0,0	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0			
	Федеральный бюджет РФ	0,0	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0			
	республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0			
	бюджет МО ГО «Сыктывкар»	0,0	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0			
	средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0			
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0			
	<b>Всего, в том числе:</b>	-	-	-	220 244,8	3 500,0	0,0	0,0	223 744,8			
	федеральный бюджет РФ, Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	-	-	-	38 189,0	0,0	0,0	0,0	38 189,0			
	республиканский бюджет Республики Коми	-	-	-	114 099,1	0,0	0,0	0,0	114 099,1			
	бюджет МО ГО «Сыктывкар»	-	-	-	37 956,7	3 500,0	0,0	0,0	41 456,7			
	средства от приносящей деятельности	-	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	внебюджетные источники	-	-	-	30 000,0	0,0	0,0	0,0	30 000,0			

Основное мероприятие 1.2.1.	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	Всего, в том числе:	227 140,9	597 990,1	-	-	-	-	825 131,0
		Федеральный бюджет РФ, Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	198 325,7	521 885,0	-	-	-	-	720 210,7
Основное мероприятие 1.2.1.1.	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе в рамках реализации регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	республиканский бюджет Республики Коми	12 652,4	22 605,6	-	-	-	-	35 258,0
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	16 162,8	53 499,5	-	-	-	-	69 662,3
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0
	Всего, в том числе:	-	-	528 785,4	-	-	-	528 785,4	
	Федеральный бюджет РФ, Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	-	-	173 418,2	-	-	-	173 418,2	
Основное мероприятие 1.3.1.	Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	республиканский бюджет Республики Коми	-	237 200,9	-	-	-	-	237 200,9
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	-	118 166,3	-	-	-	-	118 166,3
		средства от приносящей доход деятельности	-	0,0	-	-	-	-	0,0
		внебюджетные источники	-	0,0	-	-	-	-	0,0
	Всего, в том числе:	-	-	161 644,4	-	-	-	161 644,4	
	Федеральный бюджет РФ	-	-	3 573,2	-	-	-	3 573,2	
	республиканский бюджет Республики Коми	-	-	158 071,2	-	-	-	158 071,2	
	бюджет МО ГО «Сыктывкар»	-	-	0,0	-	-	-	0,0	
	средства от приносящей доход деятельности	-	-	0,0	-	-	-	0,0	
	внебюджетные источники	-	-	0,0	-	-	-	0,0	
Основное мероприятие 1.3.2.	Осуществление переданного государственного полномочия по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Всего, в том числе:	-	-	182 250,1	182 250,1	158 128,8	522 629,0	
		Федеральный бюджет РФ	-	-	28 263,5	0,0	0,0	28 263,5	
Основное мероприятие 1.3.3.	Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»	республиканский бюджет Республики Коми	-	-	153 986,6	182 250,1	158 128,8	494 365,5	
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	
		средства от приносящей доход деятельности	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	
		внебюджетные источники	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего, в том числе:	-	-	7 383,3	-	-	7 383,3		
	Федеральный бюджет РФ	-	-	7 383,3	-	-	-	7 383,3	
	республиканский бюджет Республики Коми	-	-	0,0	-	-	0,0		
	бюджет МО ГО «Сыктывкар»	-	-	0,0	-	-	0,0		
	средства от приносящей доход деятельности	-	-	0,0	-	-	0,0		
	внебюджетные источники	-	-	0,0	-	-	0,0		
Основное мероприятие 1.3.4.	Осуществление переданного государственного полномочия по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12.01.1995 N 5-ФЗ «О ветеранах»	Всего, в том числе:	-	-	7 598,8	7 598,8	7 598,8	22 796,4	
		Федеральный бюджет РФ	-	-	7 598,8	7 598,8	7 598,8	22 796,4	
Основное мероприятие 1.3.5.	Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	республиканский бюджет Республики Коми	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	
		средства от приносящей доход деятельности	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	
		внебюджетные источники	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего, в том числе:	-	-	13 290,0	-	-	13 290,0		
	Федеральный бюджет РФ	-	-	13 290,0	-	-	-	13 290,0	
	республиканский бюджет Республики Коми	-	-	0,0	-	-	0,0		
	бюджет МО ГО «Сыктывкар»	-	-	0,0	-	-	0,0		
	средства от приносящей доход деятельности	-	-	0,0	-	-	0,0		
	внебюджетные источники	-	-	0,0	-	-	0,0		
Основное мероприятие 1.3.6.	Осуществление переданного государственного полномочия по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	Всего, в том числе:	-	-	16 717,3	16 717,3	16 717,3	50 151,9	
		Федеральный бюджет РФ	-	-	16 717,3	16 717,3	16 717,3	50 151,9	
	республиканский бюджет Республики Коми	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0		
	бюджет МО ГО «Сыктывкар»	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0		
	средства от приносящей доход деятельности	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0		
	внебюджетные источники	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0		





Основное мероприятие 2.2.1.	Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов и капитальный ремонт (ремонт) жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности	Всего, в том числе:	9 960,1	6 939,5	7 999,2	103 373,6	308,1	780,0	800,0	130 160,5	
		Федеральный бюджет РФ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	92 138,6	0,0	0,0	0,0	0,0	92 138,6
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	9 960,1	6 939,5	7 999,2	11 235,0	308,1	780,0	800,0	800,0	38 021,9
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.2.2.	Исполнение обязательств по оплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в доле муниципальных помещений	Всего, в том числе:	22 925,2	20 901,0	23 436,0	29 693,8	30 119,2	29 920,5	29 721,8	186 717,5	
		Федеральный бюджет РФ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	22 925,2	20 901,0	23 436,0	29 693,8	30 119,2	29 920,5	29 721,8	29 721,8	186 717,5
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.2.3.	Реализация прочих мероприятий в области жилищного хозяйства	Всего, в том числе:	12 431,1	18 195,6	26 901,5	40 664,8	19 729,0	22 004,3	23 106,0	163 032,3	
		Федеральный бюджет РФ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	456,4	3 334,1	0,0	0,0	0,0	0,0	3 790,5
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	12 431,1	18 195,6	26 445,1	37 330,7	19 729,0	22 004,3	23 106,0	23 106,0	159 241,8
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.2.4.	Содействие энергосбережению и повышению энергетической эффективности в жилищной сфере	Всего, в том числе:	-	-	-	1 283,4	1 125,0	1 125,0	1 455,0	4 988,4	
		Федеральный бюджет РФ	-	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		республиканский бюджет Республики Коми	-	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	-	-	-	1 283,4	1 125,0	1 125,0	1 455,0	4 988,4	
		средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 2.3.1.	Снос аварийного жилищного фонда	Всего, в том числе:	4 218,4	9 013,7	9 982,9	29 321,1	3 000,0	4 920,0	4 920,0	65 376,1	
		Федеральный бюджет РФ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	4 218,4	9 013,7	9 982,9	29 321,1	3 000,0	4 920,0	4 920,0	65 376,1	
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Подпрограмма 3. В том числе:	«Обеспечение населения МО ГО «Сыктывкар» коммунальными и отбельными бытовыми услугами»	Всего, в том числе:	-	-	-	112 677,5	159 903,5	111 536,2	125 922,8	510 040,0	
		Федеральный бюджет РФ	-	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		республиканский бюджет Республики Коми	-	-	-	68 387,2	110 853,4	59 876,8	59 876,8	298 994,2	
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	-	-	-	44 290,3	49 050,1	51 659,4	66 046,0	211 045,8	
		средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 3.1.1.	Осуществление переданного государственного полномочия по возмещению недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, используемое для нужд отопления	Всего, в том числе:	-	-	-	68 387,2	59 876,8	59 876,8	59 876,8	248 017,6	
		Федеральный бюджет РФ	-	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		республиканский бюджет Республики Коми	-	-	-	68 387,2	59 876,8	59 876,8	59 876,8	248 017,6	
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	-	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 3.1.2.	Обеспечение устойчивого функционирования объектов коммунальной инфраструктуры	Всего, в том числе:	-	-	-	2 992,7	4 033,6	5 148,4	5 166,1	17 340,8	
		Федеральный бюджет РФ	-	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		республиканский бюджет Республики Коми	-	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	-	-	-	2 992,7	4 033,6	5 148,4	5 166,1	17 340,8	
		средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 3.1.3.	Строительство и реконструкция объектов коммунального хозяйства, в том числе в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Чистая вода»	Всего, в том числе:	-	-	-	870,7	56 476,6	0,0	12 000,0	69 347,3	
		Федеральный бюджет РФ	-	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		республиканский бюджет Республики Коми	-	-	-	0,0	50 976,6	0,0	0,0	50 976,6	
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	-	-	-	870,7	5 500,0	0,0	12 000,0	18 370,7	
		средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Основное мероприятие 3.2.1.	Обеспечение предоставления услуг по помывке населения в муниципальных банях	Всего, в том числе:	-	-	37 143,4	34 146,6	40 150,0	42 518,9	153 958,9
		Федеральный бюджет РФ	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	-	-	37 143,4	34 146,6	40 150,0	42 518,9	153 958,9
		средства от приносящей доход деятельности	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего, в том числе:	-	-	3 283,5	5 369,9	6 361,0	6 361,0	21 375,4
		Федеральный бюджет РФ	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	-	-	3 283,5	5 369,9	6 361,0	6 361,0	21 375,4
средства от приносящей доход деятельности	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
внебюджетные источники	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Подпрограмма 4 В том числе:	«Обеспечение создания условий для реализации муниципальной программы»	Всего, в том числе:	10 540,0	147,6	-	-	-	-	10 687,6
		Федеральный бюджет РФ	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	10 540,0	147,6	-	-	-	-	10 687,6
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0
		Всего, в том числе:	10 540,0	0,0	-	-	-	-	10 540,00
		Федеральный бюджет РФ	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	10 540,0	0,0	-	-	-	-	10 540,0
средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0		
внебюджетные источники	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0		
Основное мероприятие 4.1.1.	Обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (организаций)	Всего, в том числе:	0,0	147,6	-	-	-	-	147,60
		Федеральный бюджет РФ	0,0	0,0	-	-	-	-	0,00
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	-	-	-	-	0,00
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	0,0	147,6	-	-	-	-	147,60
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	-	-	-	-	0,00
		внебюджетные источники	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0
		Всего, в том числе:	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0
		Федеральный бюджет РФ	0,0	0,0	-	-	-	-	0,00
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	-	-	-	-	0,00
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	0,0	147,6	-	-	-	-	147,60
средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	-	-	-	-	0,00		
внебюджетные источники	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0		
Подпрограмма 4.1. В том числе:	«Обеспечение создания условий для реализации муниципальной программы»	Всего, в том числе:	78 563,1	82 613,5	84 230,4	85 357,1	85 357,1	330 764,1	
		Федеральный бюджет РФ	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	-	-	2 018,7	1 888,3	1 943,3	1 943,3	7 793,6
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	-	-	76 544,4	80 725,2	82 287,1	83 413,8	322 970,5
		средства от приносящей доход деятельности	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего, в том числе:	-	-	78 505,1	82 588,5	84 165,4	85 292,1	330 551,1
		Федеральный бюджет РФ	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	-	-	2 018,7	1 888,3	1 943,3	1 943,3	7 793,6
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	-	-	76 486,4	80 700,2	82 222,1	83 348,8	322 757,5
средства от приносящей доход деятельности	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
внебюджетные источники	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Всего, в том числе:	-	-	58,0	25,0	65,0	65,0	213,0		
Основное мероприятие 4.1.1.2.	Обеспечение функций муниципальных органов, в том числе территориальных органов	Федеральный бюджет РФ	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего, в том числе:	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Федеральный бюджет РФ	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

Таблица 4

**Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями МО ГО «Сыктывкар» по муниципальной программе**

Наименование подпрограммы, услуги (работы), показателя объема услуги	Единица измерения	Значение показателя объема услуги								Финансовое обеспечение на выполнение муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.							
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
<b>Подпрограмма 4. «Обеспечение создания условий для реализации муниципальной программы» (прекратила свое действие с 01.01.2022).</b>																	
<b>Муниципальное бюджетное учреждение «Городской жилищный центр»</b>																	
Наименование услуги и ее содержание: Согласование размещения средств информационного оформления, прием и рассмотрение заявлений и предоставленной документации	тыс. руб.	x	x	x	x	x	x	x	10 540,00	x	x	x	x	x	x		
Показатель объема услуги: количество обращений	ед.	1 500	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
<b>Итого</b>		<b>1 500</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>10 540,0</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>		

».

**Приложение № 2 к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 01.04.2024 № 4/1203**

**«Приложение 2 к муниципальной программе  
ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ, В ЦЕЛЯХ СОФИНАНСИРОВАНИЯ КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ СУБСИДИИ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА, ФОНДА СОДЕЙСТВИЯ РЕФОРМИРОВАНИЮ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА, РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ КОМИ БЮДЖЕТУ МО ГО «СЫКТЫВКАР»**

1. Перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, республиканского бюджета Республики Коми бюджету МО ГО «Сыктывкар» на реализацию мероприятий регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» в 2020-2021 г.г.

№ п/п	Основное мероприятие муниципальной программы (мероприятие)	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.), гг.							
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1.	Основное мероприятие 1.2.1. «Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	Всего, в том числе	227 140,9	597 990,1	x	x	x	x	x	
		Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	198 325,7	521 885,0	x	x	x	x	x	
		республиканский бюджет Республики Коми	12 652,4	22 605,6	x	x	x	x	x	
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	16 162,8	53 499,5	x	x	x	x	x	
		Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	x	x	x	x	x	
1.1.	Обеспечение мероприятий по реализации II этапа (2020) программы переселения граждан из аварийного жилищного фонда на период 2019 - 2025 гг.	внебюджетные источники	0,0	0,0	x	x	x	x	x	
		Всего, в том числе	123 903,3	21 385,1	x	x	x	x	x	
		Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	117 708,2	20 315,9	x	x	x	x	x	
		республиканский бюджет Республики Коми	4 956,1	855,4	x	x	x	x	x	
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	1 239,0	213,8	x	x	x	x	x	
1.2.	Обеспечение мероприятий по реализации III этапа (2021) программы переселения граждан из аварийного жилищного фонда на период 2019 - 2025 гг.	Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	x	x	x	x	x	
		внебюджетные источники	0,0	0,0	x	x	x	x	x	
		Всего, в том числе	0,0	524 480,7	x	x	x	x	x	
		Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,0	498 256,7	x	x	x	x	x	
		Республиканский бюджет	0,0	20 979,2	x	x	x	x	x	
1.3.	Обеспечение мероприятий по реализации 5 этапа (2018) программы переселения граждан из аварийного жилищного фонда на период 2013 - 2018 гг.	Бюджет МО ГО «Сыктывкар»	0,0	5 244,8	x	x	x	x	x	
		Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	x	x	x	x	x	
		внебюджетные источники	0,0	0,0	x	x	x	x	x	
		Всего, в том числе	5 172,1	749,9	x	x	x	x	x	
		Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,0	0,0	x	x	x	x	x	
1.4.	Обеспечение мероприятий по реализации I этапа (2019) программы переселения граждан из аварийного жилищного фонда на период 2019 - 2025 гг.	Республиканский бюджет	4 301,9	631,5	x	x	x	x	x	
		Бюджет МО ГО «Сыктывкар»	870,2	118,4	x	x	x	x	x	
		Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	x	x	x	x	x	
		внебюджетные источники	0,0	0,0	x	x	x	x	x	
		Всего, в том числе	84 860,5	3 486,8	x	x	x	x	x	
		Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	80 617,5	3 312,4	x	x	x	x	x	
		Республиканский бюджет	3 394,4	139,5	x	x	x	x	x	
		Бюджет МО ГО «Сыктывкар»	848,6	34,9	x	x	x	x	x	
		Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	x	x	x	x	x	
		внебюджетные источники	0,0	0,0	x	x	x	x	x	

1.1. Перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, республиканского бюджета Республики Коми бюджету МО ГО «Сыктывкар» на реализацию мероприятий регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» в 2022 г.

№ п/п	Основное мероприятие муниципальной программы (мероприятие)	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.), гг.							
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	

1.	Основное мероприятие 1.2.1.1. «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе в рамках реализации регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	Всего, в том числе	x	x	528 785,4	x	x	x	x
		Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	x	x	173 418,2	x	x	x	x
		Республиканский бюджет	x	x	237 200,9	x	x	x	x
		Бюджет МО ГО «Сыктывкар»	x	x	118 166,3	x	x	x	x
		Средства от приносящей доход деятельности	x	x	0,0	x	x	x	x
1.1.	Обеспечение мероприятий по реализации I этапа (2019) программы переселения граждан из аварийного жилищного фонда на период 2019 - 2025 гг.	Всего, в том числе	x	x	1 741,6	x	x	x	x
		Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	x	x	1 654,5	x	x	x	x
		Республиканский бюджет	x	x	69,7	x	x	x	x
		Бюджет МО ГО «Сыктывкар»	x	x	17,4	x	x	x	x
		Средства от приносящей доход деятельности	x	x	0,0	x	x	x	x
1.2.	Обеспечение мероприятий по реализации II этапа (2020) программы переселения граждан из аварийного жилищного фонда на период 2019 - 2025 гг.	Всего, в том числе	x	x	6 836,0	x	x	x	x
		Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	x	x	6 614,1	x	x	x	x
		Республиканский бюджет	x	x	177,5	x	x	x	x
		Бюджет МО ГО «Сыктывкар»	x	x	44,4	x	x	x	x
		Средства от приносящей доход деятельности	x	x	0,0	x	x	x	x
1.3.	Обеспечение мероприятий по реализации III этапа (2021 - 2022) программы переселения граждан из аварийного жилищного фонда на период 2019 - 2025 гг.	Всего, в том числе	x	x	173 841,7	x	x	x	x
		Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	x	x	165 149,6	x	x	x	x
		Республиканский бюджет	x	x	6 953,7	x	x	x	x
		Бюджет МО ГО «Сыктывкар»	x	x	1 738,4	x	x	x	x
		Средства от приносящей доход деятельности	x	x	0,0	x	x	x	x
		Внебюджетные источники	x	x	0,0	x	x	x	x

1.2. Перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, республиканского бюджета Республики Коми бюджету МО ГО «Сыктывкар» на реализацию мероприятий регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» в 2023-2025 гг.

№ п/п	Основное мероприятие муниципальной программы (мероприятие)	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.), гг.						
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1.	Основное мероприятие 1.1.2. «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе в рамках реализации регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	Всего, в том числе	x	x	x	220 244,8	3 500,0	0,0	0,0
		Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	x	x	x	38 189,0	0,0	0,0	0,0
		Республиканский бюджет	x	x	x	114 099,1	0,0	0,0	0,0
		Бюджет МО ГО «Сыктывкар»	x	x	x	37 956,7	3500,0	0,0	0,0
		Средства от приносящей доход деятельности	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Обеспечение мероприятий по реализации II этапа (2020) программы переселения граждан из аварийного жилищного фонда на период 2019 - 2025 гг.	Всего, в том числе	x	x	x	2 495,4	x	x	x
		Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	x	x	x	2 370,6	x	x	x
		Республиканский бюджет	x	x	x	99,8	x	x	x
		Бюджет МО ГО «Сыктывкар»	x	x	x	25,0	x	x	x
		Средства от приносящей доход деятельности	x	x	x	0,0	x	x	x
1.2.	Обеспечение мероприятий по реализации III этапа (2021 - 2022) программы переселения граждан из аварийного жилищного фонда на период 2019 - 2025 гг.	Всего, в том числе	x	x	x	37 704,0	x	x	x
		Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	x	x	x	35 818,4	x	x	x
		Республиканский бюджет	x	x	x	1 508,6	x	x	x
		Бюджет МО ГО «Сыктывкар»	x	x	x	377,0	x	x	x
		Средства от приносящей доход деятельности	x	x	x	0,0	x	x	x
		Внебюджетные источники	x	x	x	0,0	x	x	x

2. Перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из республиканского бюджета Республики Коми бюджету МО ГО «Сыктывкар» на реализацию инвестиционных проектов по обеспечению земельных участков инженерной и дорожной инфраструктурой для целей жилищного строительства в 2020-2021 гг.

№ п/п	Основное мероприятие муниципальной программы (мероприятие)	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.), гг.						
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1.	Основное мероприятие 2.1.4. «Создание условий для жилищного строительства, в том числе в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Жилье»	Всего, в том числе	30 513,3	97 699,9	12 335,0	8 151,3	5 600,4	0,0	0,0
		Федеральный бюджет	0,0	47 505,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Республиканский бюджет	25 625,4	25 251,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Бюджет МО ГО «Сыктывкар»	4 887,9	24 942,5	12 335,0	8 151,3	5 600,4	0,0	0,0
		Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Обеспечение земельных участков инфраструктурой мкр. Сосновая поляна (внутримикрорайонные улицы, проезды и уличное освещение)	Всего, в том числе	30 193,3	40 987,8	x	x	x	x	x
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	x	x	x	x	x
		Республиканский бюджет	25 625,4	20 295,4	x	x	x	x	x
		Бюджет МО ГО «Сыктывкар»	4 567,9	20 692,4	x	x	x	x	x
		Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	x	x	x	x	x
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	x	x	x	x	x

1.2.	Обеспечение земельного участка коммунальной инфраструктурой мкр. Шордор-2 п.г.т. В.Максаковка (внутримикрорайонные улицы, проезды и уличное освещение)	Всего, в том числе	0,0	55 223,2	x	x	x	x	x
		Федеральный бюджет	0,0	47 505,9	x	x	x	x	x
		Республиканский бюджет	0,0	4 956,1	x	x	x	x	x
		Бюджет МО ГО «Сыктывкар»	0,0	2 761,2	x	x	x	x	x
		Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	x	x	x	x	x
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	x	x	x	x	x

3. Перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из республиканского бюджета Республики Коми бюджету МО ГО «Сыктывкар» на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в 2023-2025 гг.

№ п/п	Основное мероприятие муниципальной программы (мероприятие)	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.), гг.						
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1.	Основное мероприятие 1.3.7. «Предоставление социальных выплат молодым семьям»	Всего, в том числе	x	x	x	14 890,1	7 500,0	7 500,0	7 500,0
		Федеральный бюджет	x	x	x	2 599,4	0,0	0,0	0,0
		Республиканский бюджет	x	x	x	4 841,0	0,0	0,0	0,0
		Бюджет МО ГО «Сыктывкар»	x	x	x	7 449,7	7 500,0	7 500,0	7 500,0
		Средства от приносящей доход деятельности	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0
		Внебюджетные источники	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства	Всего, в том числе	x	x	x	14 890,1	7 500,0	7 500,0	7 500,0
		Федеральный бюджет	x	x	x	2 599,4	0,0	0,0	0,0
		Республиканский бюджет	x	x	x	4 841,0	0,0	0,0	0,0
		Бюджет МО ГО «Сыктывкар»	x	x	x	7 449,7	7 500,0	7 500,0	7 500,0
		Средства от приносящей доход деятельности	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0
		Внебюджетные источники	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0

4. Перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из республиканского бюджета Республики Коми бюджету МО ГО «Сыктывкар» на оплату расходов по исполнительным документам по взысканию задолженности за содержание незаселенного (свободного от проживания) муниципального жилого фонда в 2022-2023 гг.

№ п/п	Основное мероприятие муниципальной программы (мероприятие)	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.), гг.						
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1.	Основное мероприятие 2.2.3 «Реализация прочих мероприятий в области жилищного хозяйства»	Всего, в том числе	12 431,1	18 195,6	26 901,5	40 664,8	19 729,0	22 004,3	23 106,0
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Республиканский бюджет	0,0	0,0	456,4	3 334,1	0,0	0,0	0,0
		Бюджет МО ГО «Сыктывкар»	12 431,1	18 195,6	26 445,1	37 330,7	19 729,0	22 004,3	23 106,0
		Средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Оплата расходов по исполнительным документам по взысканию задолженности за содержание незаселенного (свободного от проживания) муниципального жилого фонда	Всего, в том числе	x	x	456,9	4 167,7	x	x	x
		Федеральный бюджет	x	x	0,0	0,0	x	x	x
		Республиканский бюджет	x	x	456,4	3 334,1	x	x	x
		Бюджет МО ГО «Сыктывкар»	x	x	0,5	833,6	x	x	x
		Средства от приносящей доход деятельности	x	x	0,0	0,0	x	x	x
		Внебюджетные источники	x	x	0,0	0,0	x	x	x

5. Перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из республиканского бюджета Республики Коми бюджету МО ГО «Сыктывкар» на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, отвечающих современным экологическим требованиям в 2024 г.

№ п/п	Основное мероприятие муниципальной программы (мероприятие)	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.), гг.						
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1.	Основное мероприятие 3.1.3 «Строительство и реконструкция объектов коммунального хозяйства, в том числе в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Чистая вода»	Всего, в том числе	x	x	x	870,7	56 476,6	0,0	12 000,0
		Федеральный бюджет	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0
		Республиканский бюджет	x	x	x	0,0	50 976,6	0,0	0,0
		Бюджет МО ГО «Сыктывкар»	x	x	x	870,7	5 500,0	0,0	12 000,0
		Средства от приносящей доход деятельности	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0
		Внебюджетные источники	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Водоснабжение п.г.т. Седкыркеш	Всего, в том числе	x	x	x	x	53 659,6	x	x
		Федеральный бюджет	x	x	x	x	x	x	x
		Республиканский бюджет	x	x	x	x	50 976,6	x	x
		Бюджет МО ГО «Сыктывкар»	x	x	x	x	2 683,0	x	x
		Средства от приносящей доход деятельности	x	x	x	x	0,0	x	x
		Внебюджетные источники	x	x	x	x	0,0	x	x

».

от 02.04.2024 № 4/1215

г. Сыктывкар, Республика Коми

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» ОТ 08.07.2015 № 7/2264**

Руководствуясь статьей 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 16.06.2014 № 6/2044 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 08.07.2015 № 7/2264 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в собственности МО ГО «Сыктывкар», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Литовченко Л.П.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.Б. Голдин



**Приложение к постановлению  
администрации МО ГО «Сыктывкар»  
от 02.04.2024 № 4/1215**

**Изменения, вносимые в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 08.07.2015 № 7/2264 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в собственности МО ГО «Сыктывкар», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов»**

В приложении к постановлению:

1. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Наименование органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу, и органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

Наименование отраслевого (функционального) органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу: управление архитектуры, городского строительства и землепользования администрации (далее - Управление), комитет по управлению муниципальным имуществом администрации (далее - Комитет).

Наименования органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

1. МБУ «ГИКЦ» участвует в части приема, регистрации заявления (запроса) и прилагаемых к нему документов заявителя, необходимых для предоставления муниципальной услуги, запроса и получения в рамках межведомственного информационного взаимодействия недостающих документов и информации, указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента, выдачи заявителю результата муниципальной услуги.

2. МФЦ участвует в части приема, регистрации заявления и прилагаемых к нему документов заявителя, необходимых для предоставления муниципальной услуги, запроса и получения в рамках межведомственного информационного взаимодействия недостающих документов, указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента, выдачи заявителю результата муниципальной услуги.

3. Отдел по управлению муниципальным имуществом и землепользованию администрации Эжвинского района (далее - Отдел администрации Эжвинского района) участвует в части приема, регистрации заявления и прилагаемых к нему документов заявителя, необходимых для предоставления муниципальной услуги, исполнения муниципальной услуги (в случае, если земельный участок находится на территории Эжвинского района (кадастровые номера земельных участков с 11:05:02...)), выдачи заявителю результата муниципальной услуги.

4. Федеральная налоговая служба участвует в части предоставления документов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 2.7 исчерпывающего перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; подпунктах 1, 2 пункта 2.7 исчерпывающего перечня документов, необходимых для предоставления подуслуги «Внесение изменений в договор аренды земельного участка путем заключения дополнительного соглашения к договору аренды земельного участка» муниципальной услуги настоящего административного регламента, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

5. Федеральная налоговая служба участвует в части предоставления сведений органов записи актов гражданского состояния, содержащихся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (ЕГР ЗАГС), указанных в подпункте 6 пункта 2.7 исчерпывающего перечня документов, необходимых для предоставления подуслуги «Внесение изменений в договор аренды земельного участка путем заключения дополнительного соглашения к договору аренды земельного участка» муниципальной услуги настоящего административного регламента, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

6. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии участвует в части предоставления документов, указанных в подпунктах 3, 4, 5 пункта 2.7 исчерпывающего перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; подпунктах 3, 4, 5 пункта 2.7 исчерпывающего перечня документов, необходимых для предоставления подуслуги «Внесение изменений в договор аренды земельного участка путем заключения дополнительного соглашения к договору аренды земельного участка» муниципальной услуги настоящего административного регламента, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

7. Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом по Республике Коми участвует в части предоставления документов, указанных в подпунктах 6, 7, 8, 28 пункта 2.7 настоящего административного регламента, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

8. Органы местного самоуправления или подведомственные им организации участвуют в части предоставления документов, указанных в подпунктах 9, 10, 11, 12, 13, 20, 21, 22, 29 пункта 2.7 исчерпывающего перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; подпункте 7 пункта 2.7 исчерпывающего перечня документов, необходимых для предоставления подуслуги «Внесение изменений в договор аренды земельного участка путем заключения дополнительного соглашения к договору аренды земельного участка» муниципальной услуги настоящего административного регламента, в рамках внутриведомственного информационного взаимодействия.

9. Отдел государственного контроля, надзора и рыбоохраны по Республике Коми Северо-Западного территориального управления Федерального агентства по рыболовству участвует в части предоставления документов, указанных в пункте 26 пункта 2.7 настоящего административного регламента, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

10. Министерство сельского хозяйства и потребительского рынка Республики Коми участвует в части предоставления документов, указанных в пунктах 24, 27 пункта 2.7 настоящего административного регламента, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

11. Федеральное агентство по недропользованию участвует в части предоставления документов, указанных в пунктах 15, 16 пункта 2.7 настоящего административного регламента, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

12. Министерство экономического развития Российской Федерации участвует в части предоставления документов, указанных в пунктах 17, 18, 19 пункта 2.7 настоящего административного регламента, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

13. Министерство экономического развития, промышленности и транспорта Республики Коми участвует в части предоставления документов, указанных в пунктах 23, 25 пункта 2.7 настоящего административного регламента, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

14. Министерство юстиции Республики Коми участвует в части предоставления документов, указанных в пункте 14 пункта 2.7 настоящего административного регламента, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

15. Организации различных форм собственности, в которые заявителю необходимо обратиться за получением необходимых и обязательных услуг, указанных в пункте 2.11 настоящего административного регламента.

При предоставлении муниципальной услуги Управление, Комитет, Отдел администрации Эжвинского района, отдел по организации предоставления муниципальных услуг МБУ «ГИКЦ», органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги не вправе требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, иные органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон N 210-ФЗ).».

2. Пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления.

Для получения муниципальной услуги заявитель подает в отдел по организации предоставления муниципальных услуг МБУ «ГИКЦ», МФЦ, Отдел администрации Эжвинского района, на Едином портале государственных и муниципальных услуг заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги по рекомендуемой форме, приведенной в Приложении № 1 к настоящему административному регламенту, а также следующие документы:

1. Доверенность, оформленная в соответствии с действующим законодательством, и (или) иной документ, подтверждающий полномочия представителя (законного представителя) (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется в случае, если заявление подписывается представителем заявителя (законным представителем)).

2. Документ, удостоверяющий личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит).

3. Перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, заверенного в установленном порядке (1 экз., оригинал, возврату не подлежит) (представляется в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо).

4. Договор, соглашение или иной документ, предусматривающий выполнение международных обязательств (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 2 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

та, в случае земельный участок испрашивается для выполнения международных обязательств Российской Федерации).

5. Договор аренды исходного земельного участка, в случае если такой договор заключен до дня вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 3 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

6. Решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о приобретении права аренды земельного участка общего назначения, расположенного в границах территории садоводства или огородничества (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 5 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

7. Договор участия в долевом строительстве в отношении индивидуального жилого дома в границах территории малоэтажного жилого комплекса (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется заявителями, указанными в подпункте 6 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

8. Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН) (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляются заявителями, указанными в подпунктах 7, 8, 9, 35 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

9. Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляются заявителями, указанными в подпункте 7 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

10. Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на объект незавершенного строительства, если право на такой объект незавершенного строительства не зарегистрировано в ЕГРН (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляются заявителями, указанными в подпункте 8 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

11. Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (1 экз., оригинал, возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпунктах 7, 8 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

12. Соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 12 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

13. Документ, подтверждающий право заявителя на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 15 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

14. Проектная документация на выполнение работ, связанных с использованием недрами, либо её часть (за исключением сведений, содержащих государственную тайну) (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 17 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

15. Судебный акт о передаче публично-правовой компании «Фонд развития территорий» прав застройщика на земельный участок с находящимися на нем объектом (объектами) незавершенного строительства, неотделимыми улучшениями (в отношении земельного участка, который передан публично-правовой компании «Фонд развития территорий») (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 38 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

16. Решение публично-правовой компании «Фонд развития территорий» о финансировании мероприятий, предусмотренных частью 2 статьи 13.1 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в отношении земельного участка, который может быть передан публично-правовой компании «Фонд развития территорий») (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 38 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

Предоставление документов, указанных в подпунктах 3 - 16 настоящего пункта, не требуется в случае, если указанные документы направлялись в уполномоченный орган с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Для получения под услуги «Внесение изменений в договор аренды земельного участка путем заключения дополнительного соглашения к договору аренды земельного участка» заявитель подает в отдел по организации предоставления муниципальных услуг МБУ «ГИКЦ», МФЦ, Отдел администрации Эжвинского района, на Едином портале государственных и муниципальных услуг заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги по рекомендуемой форме, приведенной в Приложении № 1 к настоящему административному регламенту, а также следующие документы:

1. Доверенность, оформленная в соответствии с действующим законодательством, и (или) иной документ, подтверждающий полномочия представителя (законного представителя) (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется в случае, если заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги подписывается представителем заявителя (законным представителем)).

2. Документ, удостоверяющий личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит).

3. Документ, подтверждающий обстоятельства, дающие право на внесение изменения в договор аренды земельного участка (один из нижеперечисленных):

- решение суда (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит);
- решение Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит);

- договор купли-продажи недвижимого имущества (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит);
- иные документы, подтверждающие обстоятельства, дающие право на внесение изменений в договор аренды земельного участка.

4. Договор уступки прав и обязанностей по договору аренды земельного участка (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется в случае, если право аренды приобретено по договору цессии).

Предоставление документов, указанных в абзацах с двадцать четвертого по двадцать девятого пункта 2.6 административного регламента не требуется, если внесение изменений в договор аренды земельного участка осуществляется на основании соглашения о перераспределении земельных участков.

В заявлении (запросе) в соответствии со статьей 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации должно быть указано:

1) фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

2) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;

4) основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 настоящего Кодекса оснований;

5) вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается на нескольких видах прав;

6) реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

7) цель использования земельного участка;

8) реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;

9) реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения;

10) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.

Перечень документов, необходимых для предоставления необходимых и обязательных услуг, определяется организациями, предоставляющими необходимые и обязательные услуги, в соответствии с действующим законодательством.»

3. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе.

1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется в случае, если заявителем является юридическое лицо).

2. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется в случае, если заявителем является индивидуальный предприниматель).

3. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит).

4. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании, сооружении, объекте незавершенного строительства, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке) (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит).

5. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения) (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 7 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

6. Указ или распоряжение Президента Российской Федерации (1 экз., копия, возврату не подлежит) (представляется заявителями, указанными в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего административного регламента, в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации).

7. Распоряжение Правительства Российской Федерации (1 экз., копия, возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего административного регламента, в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации).

8. Распоряжение высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (1 экз., копия, возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего административного регламента, в соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации).

9. Выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам регионального или местного значения (не требуется в случае размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, связи, нефтепроводов, не относящихся к объектам регионального или местного значения) (1 экз., копия возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 2 пункта 1.2 настоящего административного регламента, в соответствии с подпунктом 4 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации).

10. Договор аренды исходного земельного участка, в том числе предоставленного для комплексного развития территории (1 экз., копия, возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 4 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

11. Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории (1 экз., копия, возврату не подлежит) (представляется заявителями, указанными в подпунктах 4, 5, 10, 11, 22, 23 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

12. Документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН (1 экз., копия, возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 5 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

13. Договор или решение о комплексном развитии территории (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпунктах 4, 10, 11 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

14. Свидетельство о внесении казачьего общества в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 14 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

15. Государственное задание, предусматривающее выполнение мероприятий по государственному геологическому изучению недр (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 17 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

16. Государственный контракт на выполнение работ по геологическому изучению недр (в том числе региональному) (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 17 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

17. Свидетельство, удостоверяющее регистрацию лица в качестве резидента особой экономической зоны (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 18 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

18. Соглашение об управлении особой экономической зоной (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 19 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

19. Соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 20 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

20. Концессионное соглашение (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 21 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

21. Договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 22 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

22. Договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 23 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

23. Специальный инвестиционный контракт (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 25 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

24. Охотхозяйственное соглашение (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 26 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

25. Инвестиционная декларация, в составе которой представлен инвестиционный проект (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 30 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

26. Решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов либо договор о предоставлении рыбопромыслового участка, либо договор пользования водными биологическими ресурсами (1 экз., копия, возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 31 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

27. Договор пользования рыбноводным участком (1 экз., копия, возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 32 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

28. Решение Правительства Российской Федерации о сооружении ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов и о месте их размещения (1 экз., копия, возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 31 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

29. Выписка из государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, содержащая сведения о наличии ограничений использования земельного участка и (или) наличии ограничений использования объекта незавершенного строительства (1 экз., копия, возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 38 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

30. Согласованный расчет долей в праве собственности на общее имущество (доли заверяются подписями) (1 экз., оригинал, возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 7 пункта 1.2 настоящего административного регламента, в случае, если на испрашиваемом земельном участке расположено здание, сооружение, которое принадлежит нескольким лицам на праве собственности и доля в праве не установлена законом (не указана в правоустанавливающих документах на объект недвижимости)).

Предоставление документов, указанных в подпунктах 6 - 30 настоящего пункта, не требуется в случае, если указанные документы направлялись в уполномоченный орган с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для



предоставления подуслуги «Внесение изменений в договор аренды земельного участка путем заключения дополнительного соглашения к договору аренды земельного участка» муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется в случае, если заявителем является юридическое лицо).

2. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется в случае, если заявителем является индивидуальный предприниматель).

3. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит).

4. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании, сооружении, объекте незавершенного строительства, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке) (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит).

5. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения) (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется заявителем, указанным в подпункте 7 пункта 1.2 настоящего административного регламента).

6. Свидетельство о заключении брака или перемене имени, или сведения об актах гражданского состояния, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (ЕГР ЗАГС) (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется в случае, если заявитель изменил ФИО).

7. Соглашение о перераспределении земель и (или) земельных участков (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется в случае, если внесение изменений в договор аренды земельного участка осуществляется на основании соглашения о перераспределении земельных участков).

Непредставление заявителем документов, указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.»

4. Пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

1. Выдача доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, и (или) иного документа, подтверждающего полномочия представителя (законного представителя) (Доверенность, оформленная в соответствии с действующим законодательством, и (или) иной документ, подтверждающий полномочия представителя (законного представителя)).

2. Выдача перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, заверенного в установленном порядке (Перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, заверенный в установленном порядке).

3. Выдача договора, соглашения или иного документа, предусматривающего выполнение международных обязательств (Договор, соглашение или иной документ, предусматривающий выполнение международных обязательств).

4. Выдача договора аренды земельного участка (Договор аренды земельного участка).

5. Выдача решения общего собрания членов СНТ или ОНТ (Решение общего собрания членов СНТ или ОНТ).

6. Выдача договора участия в долевом строительстве в отношении индивидуального жилого дома в границах территории малоэтажного жилого комплекса (Договор участия в долевом строительстве в отношении индивидуального жилого дома в границах территории малоэтажного жилого комплекса).

7. Выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) права на испрашиваемый земельный участок (Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права на испрашиваемый земельный участок).

8. Выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) права заявителя на здание, сооружение, объект незавершенного строительства (Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, объект незавершенного строительства).

9. Выдача соглашения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд (Соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд).

10. Выдача документа, подтверждающего право заявителя на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов (Документ, подтверждающий право заявителя на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов).

11. Подготовка проектной документации на выполнение работ, связанных с использованием недр (Проектная документация на выполнение работ, связанных с использованием недр).

12. Выдача судебного акта о передаче публично-правовой компании «Фонд развития территорий» прав застройщика на земельный участок с находящимися на нем объектом (объектами) незавершенного строительства, неотделимыми улучшениями (Судебный акт о передаче публично-правовой компании «Фонд развития территорий» прав застройщика на земельный участок с находящимися на нем объектом (объектами) незавершенного строительства, неотделимыми улучшениями).

13. Принятие Решения публично-правовой компании «Фонд развития территорий» о финансировании мероприятий, предусмотренных частью 2 статьи 13.1 Федерального закона от 29 июля 2017 г. N 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в отношении земельного участка, который может быть передан публично-правовой компании «Фонд развития территорий») (Решение публично-правовой компании «Фонд развития территорий» о финансировании мероприятий, предусмотренных частью 2 статьи 13.1 Федерального закона от 29 июля 2017 г. N 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в отношении земельного участка, который может быть передан публично-правовой компании «Фонд развития территорий»)).

14. Выдача решения Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми (решение Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми).

15. Выдача договора купли-продажи недвижимого имущества (Договор купли-продажи недвижимого имущества).

Услуги, указанные в настоящем пункте, предоставляются организациями по самостоятельным обращениям заявителей.»

5. В абзаце четвертом раздела III слова «Отдела администрации Эжвинского района.» исключить.

6. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Направление специалистом сектора электронного межведомственного взаимодействия МБУ «ГИКЦ», МФЦ межведомственных запросов.

Основанием для начала исполнения административной процедуры является получение специалистом сектора электронного межведомственного взаимодействия МБУ «ГИКЦ», МФЦ, ответственным за межведомственное взаимодействие, от специалиста отдела по организации предоставления муниципальных услуг МБУ «ГИКЦ», Отдела администрации Эжвинского района, МФЦ, ответственного за прием документов, информации об отсутствии одного или нескольких документов, указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента.

Специалист сектора электронного межведомственного взаимодействия МБУ «ГИКЦ», МФЦ, ответственный за межведомственное взаимодействие, направляет запросы по каналам межведомственного взаимодействия в государственные органы субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, территориальные государственные внебюджетные фонды либо подведомственные государственным органам субъектов Российской Федерации или органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, государственных или муниципальных услуг, не позднее 2 рабочих дней со дня приема заявления (запроса) и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Межведомственный запрос оформляется и направляется в соответствии с порядком межведомственного информационного взаимодействия, предусмотренным действующим законодательством.

Направление межведомственного запроса осуществляется одним из следующих способов:

- курьером, по реестру;
- через систему межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ);
- иными способами, не противоречащими действующему законодательству.

Использование СМЭВ для подготовки и направления межведомственного запроса, а также получения ответа на межведомственный запрос осуществляется в установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми порядке.

Межведомственный запрос, направляемый с использованием СМЭВ, подписывается электронной подписью специалиста сектора электронного межведомственного взаимодействия МБУ «ГИКЦ», МФЦ, ответственного за межведомственное взаимодействие.

Срок выполнения административной процедуры составляет 2 рабочих дня.

Результатом выполнения административной процедуры является направленный межведомственный запрос.

Фиксацией результата выполненной административной процедуры сектором электронного межведомственного взаимодействия МБУ «ГИКЦ» является запись в «Журнале регистрации межведомственных запросов» в системе электронного документооборота администрации.

Фиксация результата выполненной административной процедуры МФЦ осуществляется в соответствии с регламентом работы МФЦ.

Контроль за направлением межведомственного запроса, получением ответа на межведомственный запрос и своевременной передачей указанного ответа в Управление или Отдел администрации Эжвинского района, осуществляет специалист сектора электронного межведомственного взаимодействия МБУ «ГИКЦ», МФЦ ответственный за межведомственное взаимодействие.

В случае нарушения органами (организациями), в адрес которых направлялся межведомственный запрос, установленного срока направления ответа на межведомственный запрос специалист сектора электронного межведомственного взаимодействия МБУ «ГИКЦ», ответственный за межведомственное взаимодействие, направляет в адрес органов (организаций), в адрес которых направлялся межведомственный запрос, реестр направленных межведомственных запросов с нарушенным сроком исполнения.

В случае нарушения органами (организациями), в адрес которых направлялся межведомственный запрос, установленного срока направления ответа на межведомственный запрос специалист МФЦ, ответственный за межведомственное взаимодействие, направляет повторный межведомственный запрос, уведомляет Управление о сложившейся ситуации. Повторный межведомственный запрос может содержать слова «направляется повторно», дату направления и регистрационный номер первого межведомственного запроса.

После получения ответа на межведомственный запрос не позднее 2 рабочих дней, со дня получения ответа на межведомственный запрос специалист сектора электронного межведомственного взаимодействия МБУ «ГИКЦ», МФЦ, ответственный за межведомственное взаимодействие, передает его в Управление или в Отдел администрации Эжвинского района.»

7. В пункте 3.3:

7.1. Абзац второй подпункта 3.3.1 изложить в следующей редакции:  
«В случае отсутствия и необходимости наличия документов, указанных в подпунктах 9, 10, 11, 12, 13, 20, 21, 22, 29, 30 пункта 2.7 исчерпывающего перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; подпункте 7 пункта 2.7 исчерпывающего перечня документов, необходимых для предоставления подуслуги «Внесение изменений в договор аренды земельного участка путем заключения дополнительного соглашения к договору аренды земельного участка» муниципальной услуги настоящего административного регламента, Специалист Управления или специалист Отдела администрации Эжвинского района самостоятельно запрашивает их в соответствующих подразделениях Управления или других отраслевых (функциональных) органов администрации приобщает их к документам.»

7.2. В абзаце первом подпункта пункта 3.3.2 слова «первого заместителя руководителя» заменить словами «заместителя руководителя».

7.3. В абзаце первом подпункта 3.3.3 слова «первым заместителем руководителя» заменить словами «заместителем руководителя».

7.4. Абзац четвертый пункта 3.3.6 после слово «муниципальной» дополнить словом «услуги».

8. В абзаце первом пункта 4.1 слова «первый заместитель руководителя» заменить словами «заместитель руководителя».

от 02.04.2024 № 4/1218  
г. Сыктывкар, Республика Коми

## О СОЗДАНИИ ИНВЕСТИЦИОННОГО СОВЕТА ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ СОДЕЙСТВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР»

Руководствуясь приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)), статьей 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар»

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Инвестиционный совет по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов на территории МО ГО «Сыктывкар» и утвердить его состав согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить положение об Инвестиционном совете по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов на территории МО ГО «Сыктывкар» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Туркову Л.В.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.Б. Голдин

Приложение № 1 к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 02.04.2024 № 4/1218

### Состав Инвестиционного совета по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов на территории МО ГО «Сыктывкар»

1.	Глава МО ГО «Сыктывкар» – руководитель администрации	Председатель Инвестиционного совета
2.	Заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» (по вопросам экономики, управления финансами, имущественных отношений)	Заместитель председателя Инвестиционного совета
3.	Главный специалист отдела стратегического планирования управления экономики и анализа администрации МО ГО «Сыктывкар»	Секретарь Инвестиционного совета
Члены Инвестиционного совета:		
4.	Первый заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» (по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, дорожной инфраструктуры, транспорта и связи)	
5.	Заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» (по вопросам архитектуры, городского строительства и землепользования)	
6.	Заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» (по вопросам образования, дошкольного образования, опеки и попечительства)	
7.	Заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» (по вопросам социальных коммуникаций и правового обеспечения)	
8.	Заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» (по связям с общественностью, социальной работе, культуре, физической культуре и спорту)	
9.	Руководитель администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	
10.	Главный архитектор администрации МО ГО «Сыктывкар»	
11.	Начальник Управления экономики и анализа администрации МО ГО «Сыктывкар»	
12.	Начальник Департамента финансов администрации МО ГО «Сыктывкар»	
13.	Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МО ГО «Сыктывкар»	
14.	Начальник Управления архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар»	
15.	Начальник Управления дорожной инфраструктуры, транспорта и связи администрации МО ГО «Сыктывкар»	
16.	Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар»	
17.	Начальник Управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар»	
18.	Начальник Управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар»	
19.	Начальник Управления культуры администрации МО ГО «Сыктывкар»	
20.	Начальник Управления физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»	
21.	Председатель Совета МО ГО «Сыктывкар» (по согласованию)	



22.	Начальник Бюджетного учреждения «Управление капитального строительства» МО ГО «Сыктывкар» (по согласованию)
23.	Директор МУП «Жилкомсервис» (по согласованию)
24.	Директор МУП «Управление капитального ремонта» (по согласованию)
25.	Генеральный директор Филиала «Коми» ПАО «Т Плюс» (по согласованию)
26.	Генеральный директор ОАО «Сыктывкарский водоканал» (по согласованию)
27.	Генеральный директор Филиала ПАО «Россети Северо-Запад» в Республике Коми (по согласованию)
28.	Генеральный директор АО «Коми энергосбытовая компания» (по согласованию)
29.	Генеральный директор АО «Коми коммунальные технологии» (по согласованию)
30.	Генеральный директор Филиала АО «Газпром газораспределение Сыктывкар» в г. Сыктывкаре (по согласованию)
31.	Директор АНО РК «Центр развития предпринимательства» (по согласованию)
32.	Директор Некоммерческой организации Республики Коми «Региональный фонд развития промышленности Республики Коми» (по согласованию)
33.	Председатель Коми Республиканского отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию)
34.	Президент Союза «Торгово-промышленная палата Республики Коми» (по согласованию)
35.	Президент регионального объединения работодателей «Коми союз промышленников и предпринимателей» (по согласованию)
36.	Генеральный директор АО «Лизинговая компания Республики Коми» (по согласованию)
37.	Президент организации «Коми региональная общественная организация по поддержке и развитию предпринимательства» (по согласованию)
38.	Генеральный директор ООО «Сыктывкарский лесопильно-деревообрабатывающий комбинат» (по согласованию)
39.	Генеральный директор АО «Сыктывкарский ЛПК» (по согласованию)
40.	Генеральный директор ООО «Лузалес» (по согласованию)
41.	Генеральный директор ООО «Сыктывкарский фанерный завод» (по согласованию)
42.	Генеральный директор ООО «СевЛесПил» (по согласованию)
43.	Генеральный директор ООО «Сыктывкарский молочный завод» (по согласованию)
44.	Генеральный директор ООО «Сыктывкархлеб» (по согласованию)
45.	Генеральный директор АО «Комитекс» (по согласованию)
46.	Генеральный директор ООО «Пригородный» (по согласованию)
47.	Генеральный директор ОАО «Сыктывкар Тиссью Груп» (по согласованию)

*Приложение № 2 к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 02.04.2024 № 4/1218*

**Положение об Инвестиционном совете по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов на территории МО ГО «Сыктывкар»**

1. Общие положения

1.1. Инвестиционный совет по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов на территории МО ГО «Сыктывкар» (далее - Инвестиционный совет) является коллегиальным совещательным органом, обеспечивающим эффективное взаимодействие органов местного самоуправления МО ГО «Сыктывкар» и субъектов инвестиционной деятельности в целях реализации инвестиционной политики и формирования благоприятного инвестиционного климата на территории МО ГО «Сыктывкар».

1.2. Инвестиционный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, органов местного самоуправления МО ГО «Сыктывкар» и настоящим Положением.

2. Основные цели, задачи и функции Инвестиционного совета

- 2.1. Основными целями Инвестиционного совета являются:
- 2.1.1. Создание условий для улучшения инвестиционного климата на территории МО ГО «Сыктывкар».
  - 2.1.2. Создание стабильных условий осуществления инвестиционной деятельности на территории МО ГО «Сыктывкар».
  - 2.1.3. Эффективное проведение инвестиционной политики на территории МО ГО «Сыктывкар».
  - 2.1.4. Привлечение инвестиций в интересах социально-экономического развития МО ГО «Сыктывкар».
- 2.2. Основными задачами Инвестиционного совета являются:
- 2.2.1. Обеспечение условий для эффективной реализации инвестиционной политики органов местного самоуправления МО ГО «Сыктывкар».
  - 2.2.2. Обеспечение условий, способствующих росту инвестиционной активности на территории МО ГО «Сыктывкар».
  - 2.2.3. Разработка предложений по совершенствованию механизмов привлечения инвестиций в экономику МО ГО «Сыктывкар».
  - 2.2.4. Мониторинг социально-экономического развития и стратегических направлений инвестиционной деятельности МО ГО «Сыктывкар».
  - 2.2.5. Разработка рекомендаций по муниципальной поддержке инвестиционной деятельности и стимулированию инвестиционной активности на территории МО ГО «Сыктывкар».
  - 2.2.6. Обеспечение координации при взаимодействии органов местного самоуправления МО ГО «Сыктывкар», органов исполнительной власти Республики Коми и субъектов инвестиционной деятельности.
- 2.3. Инвестиционный совет в соответствии с возложенными задачами, для достижения поставленных целей осуществляет следующие функции:
- 2.3.1. Рассматривает и подготавливает предложения по проблемам, связанным с инвестиционной деятельностью на территории МО ГО «Сыктывкар», а также по проблемам, возникающим при реализации инвестиционных проектов на территории МО ГО «Сыктывкар», по устранению административных барьеров, сдерживающих развитие экономики МО ГО «Сыктывкар» и препятствующих привлечению инвестиций.
  - 2.3.2. Рассматривает предлагаемые субъектами инвестиционной деятельности предложения по реализации инвестиционных проектов, разрабатывает соответствующие рекомендации по ним.
  - 2.3.3. Участвует в разработке предложений по правовым, экономическим, социальным, информационным, организационным вопросам в области развития инвестиционной деятельности на территории МО ГО «Сыктывкар».
  - 2.3.4. Участвует в определении приоритетных направлений развития инвестиционной деятельности на территории МО ГО «Сыктывкар».
  - 2.3.5. Участвует в разработке предложений по совершенствованию механизмов финансовой, имущественной, информационной, консультационной поддержки субъектов инвестиционной деятельности.
  - 2.3.6. Информировует органы исполнительной власти Республики Коми об актуальных проблемах развития инвестиционной деятельности на территории МО ГО «Сыктывкар».
  - 2.3.7. Рассматривает итоги деятельности инвестиционных уполномоченных в МО ГО «Сыктывкар».

3. Права Инвестиционного совета

- 3.1. При осуществлении своей деятельности Инвестиционный совет вправе:
- 3.1.1. Запрашивать и получать от органов исполнительной власти Республики Коми, их должностных лиц, общественных объединений и организаций, независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности, документы, информацию, справочные материалы по вопросам, относящимся к ведению Инвестиционного совета.
  - 3.1.2. Приглашать для участия в заседаниях Инвестиционного совета представителей органов исполнительной власти Республики Коми, организаций, независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности.
  - 3.1.3. Создавать при Инвестиционном совете экспертные, консультативные, межведомственные рабочие группы.

4. Организация деятельности Инвестиционного совета

- 4.1. Инвестиционный совет осуществляет свою деятельность в форме очных и заочных заседаний, которые проводятся по мере необходимости, определяемой председателем Инвестиционного совета.
- 4.2. Заседание Инвестиционного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

- 4.3. Заседания Инвестиционного совета ведет председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя.
- 4.4. О месте, дате, времени и форме проведения заседания члены Инвестиционного совета уведомляются секретарем Инвестиционного совета не позднее чем за 3 рабочих дня до даты заседания Инвестиционного совета в письменной или устной форме.
- 4.5. Решения Инвестиционного совета принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования присутствующих на заседании членов или принявших участие в заочном голосовании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Инвестиционного совета (в случае его отсутствия - голос заместителя председателя).
- Заочное голосование осуществляется с помощью персональных бюллетеней для голосования согласно форме, указанной в приложении к настоящему Положению. Секретарь Инвестиционного совета направляет бюллетени для заочного голосования (в электронном виде) членам Инвестиционного совета не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты заседания Инвестиционного совета с приложением полного пакета документов по вопросам, выносимым на рассмотрение Инвестиционного совета. Бюллетени заполняются и подписываются членами Инвестиционного совета в течение 3 рабочих дней со дня получения бюллетеней с полным пакетом документов и направляются в адрес секретаря Инвестиционного совета на бумажном носителе либо в электронном виде (скан-копия бюллетеня, содержащая подпись и решение члена Инвестиционного совета).
- 4.6. Секретарь Инвестиционного совета обеспечивает направление письменных запросов членам Инвестиционного совета и получение письменных заключений по направляемым запросам, организацию и проведение заседаний Инвестиционного совета, подготовку протоколов решений Инвестиционного совета и контролирует их исполнение.
- 4.7. Заседание Инвестиционного совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем в течение 7 рабочих дней со дня проведения заседания Инвестиционного совета.
- 4.8. Протокол в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется членам Инвестиционного совета и иным заинтересованным лицам.
- 4.9. Решения Инвестиционного совета, принимаемые в соответствии с его компетенцией, носят рекомендательный характер.
- 4.10. Работа Инвестиционного совета освещается на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и при необходимости в других средствах массовой информации.

*Приложение к Положению  
об Инвестиционном совете по рассмотрению  
вопросов содействия реализации инвестиционных  
проектов на территории МО ГО «Сыктывкар»*

БЮЛЛЕТЕНЬ  
для заочного голосования по вопросу (-ам) повестки дня заседания  
Инвестиционного совета  
N \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

По вопросу (-ам) повестки дня:

Вопрос, поставленный на голосование:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
----	--------	-------------

(оставьте незачеркнутым Ваш вариант ответа)

Заполненный и подписанный бюллетень для голосования направляйте по электронной почте на адрес: \_\_\_\_\_, либо на бумажном носителе в управление экономики и анализа администрации МО ГО «Сыктывкар» в срок не позднее \_\_\_\_\_.

Член Инвестиционного совета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) / \_\_\_\_\_ (подпись)

БЕЗ ПОДПИСИ ЧЛЕНА ИНВЕСТИЦИОННОГО СОВЕТА БЮЛЛЕТЕНЬ ЯВЛЯЕТСЯ НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМ

*от 02.04.2024 № 4/1219*

*г. Сыктывкар, Республика Коми*

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» ОТ 23.01.2012 № 1/149**

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 23.01.2012 № 1/149 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией МО ГО «Сыктывкар» следующие изменения:

приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Сергееву И.А.  
Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.Б. Голдин

*Приложение к постановлению  
администрации МО ГО «Сыктывкар»  
от 02.04.2024 № 4/1219*

*«Приложение к постановлению  
администрации МО ГО «Сыктывкар»  
от 23.01.2012 № 1/149*

**РЕЕСТР МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «СЫКТЫВКАР»**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Нормативное основание предоставления муниципальной услуги	Отраслевые (функциональные), территориальные органы администрации, ответственные за предоставление муниципальной услуги
1	2	3	4
1.	Выдача ордера (разрешения) на производство земляных работ на территории МО ГО «Сыктывкар»	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; решение Совета МО ГО «Сыктывкар» от 25.12.2007 № 7/12-147 «Об утверждении Правил производства работ по прокладке и реконструкции инженерных сетей и сооружений, ремонту и строительству дорожных покрытий и других работ на территории МО ГО «Сыктывкар»	Управление дорожной инфраструктуры, транспорта и связи

2.	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории МО ГО «Сыктывкар»	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ; Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»; Постановление Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»; Постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 30.12.2016 № 12/4635 «О межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещений в целях признания жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан, а также многоквартирных домов в целях признания их аварийными и подлежащими сносу или реконструкции на территории МО ГО «Сыктывкар», за исключением Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	Управление жилищно-коммунального хозяйства
3.	Выдача справки-расчета по определению годовой потребности в твердом топливе гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории МО ГО «Сыктывкар»	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ; Постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»; Закон Республики Коми от 01.12.2015 № 115-РЗ «О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми отдельными государственными полномочиями Республики Коми»	Управление жилищно-коммунального хозяйства
4.	Согласование схем расположения объектов газоснабжения, используемых для обеспечения населения газом, на территории МО ГО «Сыктывкар»	Федеральный закон от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации»	Управление жилищно-коммунального хозяйства
5.	Возмещение расходов нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда на приобретение и (или) замену и установку (поверку) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета тепловой энергии, газа, холодной и горячей воды на территории МО ГО «Сыктывкар» (за исключением территории Эжвинского района)	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ; Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»	Управление жилищно-коммунального хозяйства
6.	Выдача разрешения на право вырубki (обрезки) зеленых насаждений на территории МО ГО «Сыктывкар» (за исключением территории Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»)	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; Решение Совета МО ГО «Сыктывкар» от 16.11.2010 № 35/11-600 «Об утверждении Правил создания, охраны и содержания зеленых насаждений на территории МО ГО «Сыктывкар» и Методики оценки компенсационных выплат за рубку (повреждение) зеленых насаждений на территории МО ГО «Сыктывкар»	Управление жилищно-коммунального хозяйства
7.	Передача муниципального имущества МО ГО «Сыктывкар» в аренду	Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ и от 26.01.1996 № 14-ФЗ (часть первая и вторая); Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; решение Совета МО ГО «Сыктывкар» от 10.12.2019 № 44/2019-617 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности МО ГО «Сыктывкар»	Комитет по управлению муниципальным имуществом
8.	Передача муниципального имущества МО ГО «Сыктывкар» в безвозмездное пользование	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ; Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; Приказ Федеральной антимонопольной службы России от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»; решение Совета МО ГО «Сыктывкар» от 10.12.2019 № 44/2019-617 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности МО ГО «Сыктывкар»	Комитет по управлению муниципальным имуществом
9.	Передача муниципального имущества МО ГО «Сыктывкар» в доверительное управление	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ; Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; Приказ Федеральной антимонопольной службы России от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»; решение Совета МО ГО «Сыктывкар» от 10.12.2019 № 44/2019-617 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности МО ГО «Сыктывкар»	Комитет по управлению муниципальным имуществом
10.	Передача жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности МО ГО «Сыктывкар», в собственность граждан	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ; Федеральный закон от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»; Закон Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»	Комитет по управлению муниципальным имуществом

11.	Предоставление выписки из Реестра муниципальной собственности МО ГО «Сыктывкар»	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; решение Совета МО ГО «Сыктывкар» от 10.12.2019 № 44/2019-617 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности МО ГО «Сыктывкар»	Комитет по управлению муниципальным имуществом
12.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности МО ГО «Сыктывкар» и предназначенного для сдачи в аренду	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; решение Совета МО ГО «Сыктывкар» от 10.12.2019 № 44/2019-617 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности МО ГО «Сыктывкар»	Комитет по управлению муниципальным имуществом
13.	Предоставление информации о ранее приватизированном имуществе МО ГО «Сыктывкар»	Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»; Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Закон Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»	Комитет по управлению муниципальным имуществом
14.	Отказ от права безвозмездного пользования, аренды земельного участка, расположенного на территории МО ГО «Сыктывкар»	Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ; Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»	Комитет по управлению муниципальным имуществом
15.	Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности МО ГО «Сыктывкар» и государственная собственность на которые не разграничена	Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»	Комитет по управлению муниципальным имуществом
16.	Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка на территории МО ГО «Сыктывкар» без проведения торгов	Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»; Федеральный закон от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»; Федеральный закон от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»; Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»; Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»; решение Совета МО ГО «Сыктывкар» от 30.04.2010 № 31/04-560 «Об утверждении Правил землепользования и застройки МО ГО «Сыктывкар»	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования, Комитет по управлению муниципальным имуществом
17.	Перераспределение земель и (или) земельных участков на территории МО ГО «Сыктывкар»	Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ; Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»; Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования, Комитет по управлению муниципальным имуществом
18.	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории МО ГО «Сыктывкар», на торгах	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ; Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»; Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»; Федеральный закон от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»; - Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования, Комитет по управлению муниципальным имуществом
19.	Предоставление земельных участков, находящихся в собственности МО ГО «Сыктывкар», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, огородничества, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»; Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»; решение Совета МО ГО «Сыктывкар» от 30.04.2010 № 31/04-560 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Сыктывкар»; решение Совета МО ГО «Сыктывкар» от 11.12.2009 № 26/12-482 «Об утверждении Генерального плана муниципального образования городского округа «Сыктывкар»; Федеральный закон от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования, Комитет по управлению муниципальным имуществом



20.	Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка на территории МО ГО «Сыктывкар»	Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования Комитет по управлению муниципальным имуществом
21.	Предварительное согласование предоставления земельного участка на территории МО ГО «Сыктывкар»	Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; Федеральный закон от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»; Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»; решение Совета МО ГО «Сыктывкар» от 30.04.2010 № 31/04-560 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Сыктывкар»; решение Совета МО ГО «Сыктывкар» от 11.12.2009 № 26/12-482 «Об утверждении Генерального плана муниципального образования городского округа «Сыктывкар»	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования
22.	Предоставление земельного участка на территории МО ГО «Сыктывкар», в собственность бесплатно	Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»; Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»; решение Совета МО ГО «Сыктывкар» от 30.04.2010 № 31/04-560 «Об утверждении Правил землепользования и застройки МО ГО «Сыктывкар»	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования
23.	Отказ от права пожизненного наследуемого владения, постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, расположенным на территории МО ГО «Сыктывкар»	Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ; Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»; Федеральный закон от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»; Федеральный закон от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»; Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования
24.	Выдача градостроительного плана земельного участка на территории МО ГО «Сыктывкар»	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»; Федеральный закон от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»; Приказ Минстроя России от 25.04.2017 № 741/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка и порядка ее заполнения»; Закон Республики Коми от 08.05.2007 № 43-РЗ «О некоторых вопросах в области градостроительной деятельности в Республике Коми»	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования
25.	Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории МО ГО «Сыктывкар»	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ; Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»; Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»; Федеральный закон от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»; решение Совета МО ГО «Сыктывкар» от 30.04.2010 № 31/04-560 «Об утверждении Правил землепользования и застройки МО ГО «Сыктывкар»	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования
26.	Согласование местоположения границ земельных участков, граничащих с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности МО ГО «Сыктывкар» и государственная собственность на которые не разграничена	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая и вторая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ и от 26.01.1996 № 14-ФЗ; Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования
27.	Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в собственности МО ГО «Сыктывкар», без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута	Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ (часть первая); Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»; Федеральный закон от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»; Федеральный закон от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»; Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2014 № 1244 «Об утверждении правил выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности»;	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования



		Постановление Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»; Постановление Правительства Республики Коми от 24.06.2015 № 280 «О порядке и условиях размещения на территории Республики Коми объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления таких земельных участков и установления сервитутов»	
28.	Перевод земель или земельных участков из одной категории в другую на территории МО ГО «Сыктывкар»	Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»; Федеральный закон от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую»; Постановление Правительства Республики Коми от 15.09.2005 № 248 «О содержании ходатайства о переводе земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию земель и составе прилагаемых к нему документов»	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования
29.	Прием документов для внесения изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости по земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности МО ГО «Сыктывкар» и государственная собственность на которые не разграничена	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая и вторая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ и от 26.01.1996 № 14-ФЗ; Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования
30.	Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекту адресации на территории МО ГО «Сыктывкар»	Постановление Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов»; Закон Республики Коми от 20.11.2006 № 115-РЗ «О порядке решения вопросов административно-территориального и муниципального устройства, о наименованиях географических и иных объектов в Республике Коми»	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования
31.	Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории МО ГО «Сыктывкар»	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; Федеральный закон от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»; Приказ Минстроя России от 03.06.2022 № 446/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования
32.	Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию на территории МО ГО «Сыктывкар»	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; Федеральный закон от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»; Приказ Минстроя России от 03.06.2022 № 446/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования
33.	Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории МО ГО «Сыктывкар»	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования
34.	Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности на территории МО ГО «Сыктывкар»	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования
35.	Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства на территории МО ГО «Сыктывкар» с привлечением средств материнского (семейного) капитала	Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ и от 26.01.1996 № 14-ФЗ (часть первая и вторая); Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ; Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; Постановление Правительства Российской Федерации от 18.08.2011 № 686 «Об утверждении правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала»	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования
36.	Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства на территории МО ГО «Сыктывкар»	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования

37.	Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме на территории МО ГО «Сыктывкар»	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ; Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ; Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»; Постановление Правительства Российской Федерации от 28.04.2005 № 266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»; Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»; Приказ Минстроя России от 13.05.2022 № 361/пр «Об утверждении СП 54.13330.2022 «СНиП 31-01-2003 Здания жилые многоквартирные»	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования
38.	Перевод жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение на территории МО ГО «Сыктывкар»	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ; Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»; Постановление Правительства Российской Федерации от 10.08.2005 № 502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение»	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования
39.	Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом на территории МО ГО «Сыктывкар»	Постановление Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования
40.	Подготовка и утверждение документации по планировке территории на территории МО ГО «Сыктывкар»	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования
41.	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории МО ГО «Сыктывкар»	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; решение Совета муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от 30.04.2010 № 31/04-560 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Сыктывкар»; постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 03.07.2018 № 7/1709 «О Комиссии по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар»	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования
42.	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории МО ГО «Сыктывкар»	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; решение Совета муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от 30.04.2010 № 31/04-560 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Сыктывкар»; постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 03.07.2018 № 7/1709 «О Комиссии по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар»	Управление архитектуры, городского строительства и землепользования
43.	Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески на территории МО ГО «Сыктывкар»	Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»; Решение Совета МО ГО «Сыктывкар» от 28.10.2017 № 24/2017-330 «Об утверждении Правил благоустройства МО ГО «Сыктывкар»	Главный архитектор
44.	Предоставление мер социальной поддержки на услуги бань на территории МО ГО «Сыктывкар»	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ; Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»; Закон Республики Коми от 17.03.1997 № 17-ПЗ «О прожиточном минимуме в Республике Коми»; Решение Совета МО ГО «Сыктывкар» от 14.12.2023 № 27/2023-388 «Об установлении тарифов на услуги бань МУП «Сыктывкарский банно-прачечный трест» Решение Совета МО ГО «Сыктывкар» от 14.12.2023 N 27/2023-389 «Об установлении тарифов на услуги бань ЭМУП «Жилкомхоз»	Управление по связям с общественностью и социальной работе
45.	Оказание единовременной материальной поддержки из резервного фонда администрации МО ГО «Сыктывкар»	Федеральный закон от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи»; Закон Республики Коми от 17.03.1997 № 17-ПЗ «О прожиточном минимуме в Республике Коми»; Закон Республики Коми от 12.11.2004 № 56-ПЗ «Об оказании государственной социальной помощи в Республике Коми»; Постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 05.03.2015 № 3/706 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации МО ГО «Сыктывкар»	Управление по связям с общественностью и социальной работе
46.	Признание граждан малоимущими для предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории МО ГО «Сыктывкар»	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ; Закон Республики Коми от 17.03.1997 № 17-ПЗ «О прожиточном минимуме в Республике Коми»; Закон Республики Коми от 10.11.2005 № 119-ПЗ «О порядке признания граждан малоимущими для предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Республики Коми»; Закон Республики Коми от 06.10.2005 № 100-ПЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма, и некоторых вопросах, связанных с предоставлением гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»;	Управление по связям с общественностью и социальной работе

		<p>Постановление Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи»;</p> <p>решение Совета МО ГО «Сыктывкар» от 28.05.2020 № 49/2020-699 «Об установлении размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности граждан, для признания граждан малоимущими в целях постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях и предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»</p>	
47.	<p>Признание гражданина и постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи или одиноко проживающего гражданина нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования на территории МО ГО «Сыктывкар»</p>	<p>Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ;</p> <p>Федеральный закон от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»;</p> <p>Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;</p> <p>Закон Республики Коми от 10.11.2005 № 119-ПЗ «О порядке признания граждан малоимущими для предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Республики Коми»;</p> <p>Закон Республики Коми от 28.12.2015 № 138-ПЗ «О вопросах, связанных с признанием граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в Республике Коми»;</p> <p>решение Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.05.2016 № 08/2016-105 «Об установлении значения показателя максимального размера стоимости подлежащего налогообложению имущества гражданина и постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи или одиноко проживающего гражданина»;</p> <p>решение Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.05.2016 № 08/2016-106 «Об установлении значения показателя максимального ежемесячного размера дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей или одиноко проживающего гражданина»</p>	<p>Управление по связям с общественностью и социальной работе</p>
48.	<p>Выдача выписки из похозяйственной книги МО ГО «Сыктывкар»</p>	<p>Федеральный закон от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»;</p> <p>Приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11.10.2010 № 345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов»;</p> <p>Приказ Росреестра от 25.08.2021 № П/0368 «Об установлении формы выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок»</p>	<p>Управление экономики и анализа</p>
49.	<p>Выдача администрацией МО ГО «Сыктывкар» разрешения вступить в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста 16 лет</p>	<p>Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ</p>	<p>Управление делами</p>
50.	<p>Выдача разрешения на вывоз тела умершего с территории МО ГО «Сыктывкар»</p>	<p>Федеральный закон от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;</p> <p>Приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 05.09.2022 № 352 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом»</p>	<p>Управление делами</p>
51.	<p>Выдача заверенных копий и выписок из постановлений, распоряжений и приказов администрации МО ГО «Сыктывкар»</p>	<p>Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;</p> <p>Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»</p>	<p>Управление делами</p>
52.	<p>Выдача администрацией МО ГО «Сыктывкар» архивных справок, копий архивных документов, архивных выписок по архивным документам</p>	<p>Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;</p> <p>Федеральный закон от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»;</p> <p>Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;</p> <p>Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;</p> <p>Закон Республики Коми от 07.12.2005 № 122-ПЗ «О регулировании некоторых вопросов в области архивного дела на территории Республики Коми»</p>	<p>Управление делами</p>
53.	<p>Предоставление администрацией МО ГО «Сыктывкар» пользователям архивных документов</p>	<p>Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;</p> <p>Федеральный закон от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»;</p> <p>Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;</p> <p>Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;</p> <p>Закон Республики Коми от 07.12.2005 № 122-ПЗ «О регулировании некоторых вопросов в области архивного дела на территории Республики Коми»</p>	<p>Управление делами</p>
54.	<p>Прием заявлений, постановка на учет и направление детей для зачисления в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования на территории МО ГО «Сыктывкар»</p>	<p>Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</p> <p>Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;</p> <p>Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;</p> <p>Закон Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;</p> <p>Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»;</p> <p>Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;</p> <p>Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;</p> <p>Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;</p>	<p>Управление дошкольного образования</p>

		<p>Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»;</p> <p>Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»;</p> <p>Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;</p> <p>Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»</p> <p>Закон Республики Коми от 12.11.2004 № 55-ПЗ «О социальной поддержке населения в Республике Коми»;</p> <p>Постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 25.08.2011 № 8/2525 «Об установлении первоочередного и преимущественного права направления ребенка в образовательное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования»</p>	
55.	Предоставление компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях на территории МО ГО «Сыктывкар», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	<p>Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</p> <p>Постановление Правительства Республики Коми от 14.02.2007 № 20 «О компенсации родителям (законным представителям) платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации на территории Республики Коми, реализующие программу дошкольного образования»</p>	Управление дошкольного образования
56.	Выдача архивных справок работникам организаций образования МО ГО «Сыктывкар»	<p>Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;</p> <p>Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;</p> <p>Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;</p> <p>Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»</p>	Управление образования, Управление дошкольного образования
57.	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории МО ГО «Сыктывкар»	<p>Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ;</p> <p>Федеральный закон от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»;</p> <p>Закон Республики Коми от 06.10.2005 № 100-ПЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилого фонда, предоставляемых по договорам социального найма, и некоторых вопросах, связанных с предоставлением гражданам жилых помещений муниципального жилого фонда по договорам социального найма»</p>	Комитет жилищной политики
58.	Прием документов для постановки граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на учет на получение земельного участка в собственность бесплатно на территории МО ГО «Сыктывкар»	<p>Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ;</p> <p>Федеральный закон от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»;</p> <p>Закон Республики Коми от 28.06.2005 № 59-ПЗ «О регулировании некоторых вопросов в области земельных отношений»</p>	Комитет жилищной политики
59.	Прием документов для постановки граждан на учет, имеющих право на получение социальных выплат на строительство или приобретение жилья для улучшения жилищных условий на территории МО ГО «Сыктывкар»	<p>Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ;</p> <p>Федеральный закон от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»;</p> <p>Закон Республики Коми от 05.04.2005 № 30-ПЗ «О социальных выплатах на строительство или приобретение жилья»;</p> <p>Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;</p> <p>Постановление Правительства Республики Коми 04.07.2007 № 133 «О порядке и условиях признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома»</p>	Комитет жилищной политики
60.	Прием документов для включения граждан в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа на территории МО ГО «Сыктывкар»	<p>Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;</p> <p>Закон Республики Коми от 25.12.2015 № 134-ПЗ «О некоторых вопросах, связанных с предоставлением мер социальной поддержки по обеспечению жильем (жилыми помещениями) отдельных категорий граждан»;</p> <p>Закон Республики Коми от 01.12.2015 № 115-ПЗ «О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми отдельными государственными полномочиями Республики Коми»;</p> <p>Постановление Правительства Республики Коми от 28.03.2016 № 152 «О мерах по реализации статей 2, 3 и 7 Закона Республики Коми «О некоторых вопросах, связанных с предоставлением мер социальной поддержки по обеспечению жильем (жилыми помещениями) отдельных категорий граждан»</p>	Комитет жилищной политики



61.	Прием документов для постановки граждан на учет на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей на территории МО ГО «Сыктывкар»	Федеральный закон от 25.10.2002 № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»; Постановление Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 № 153 «О некоторых вопросах реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы»	Комитет жилищной политики
62.	Постановка граждан на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории МО ГО «Сыктывкар»	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ; Федеральный закон от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»; Федеральный закон от 21.07.2014 № 217-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части законодательного регулирования отношений по найму жилых помещений жилищного фонда социального использования»; Закон Республики Коми от 28.12.2015 № 138-РЗ «О вопросах, связанных с признанием граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в Республике Коми»; Закон Республики Коми от 25.12.2015 № 126-РЗ «О регулировании вопросов, связанных с жилыми помещениями, предоставляемыми по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, и наемными домами, в Республике Коми»; Постановление Правительства Республики Коми от 29.08.2016 № 411 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О регулировании вопросов, связанных с жилыми помещениями, предоставляемыми по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, и наемными домами, в Республике Коми»; решение Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.05.2016 № 08/2016-105 «Об установлении значения показателя максимального размера стоимости подлежащего налогообложению имущества гражданина и постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи или одиноко проживающего гражданина»; решение Совета МО ГО «Сыктывкар» от 27.05.2016 № 08/2016-106 «Об установлении значения показателя максимального ежемесячного размера дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей или одиноко проживающего гражданина»	Комитет жилищной политики
63.	Предоставление гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда МО ГО «Сыктывкар»	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ; Федеральный закон от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 21.05.2005 № 315 «Об утверждении типового договора социального найма жилого помещения»; Приказ Минздрава России от 29.11.2012 № 987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире» Приказ Минздрава России от 30.11.2012 № 991н «Об утверждении перечня заболеваний, дающих инвалидам, страдающим ими, право на дополнительную жилую площадь»; Закон Республики Коми от 06.10.2005 № 100-РЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма, и некоторых вопросах, связанных с предоставлением гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»; решение Совета МО «Город Сыктывкар» от 28.11.2005 № 20/11-282 «Об установлении учетной нормы предоставления и нормы предоставления площади жилого помещения»; распоряжение администрации МО ГО «Сыктывкар» от 31.08.2011 № 195-р «О праве подписи договоров социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и договоров найма специализированных помещений муниципального жилищного фонда»	Комитет жилищной политики
64.	Внесение изменений в договор социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда на территории МО ГО «Сыктывкар»	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ; Федеральный закон от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 21.05.2005 № 315 «Об утверждении типового договора социального найма жилого помещения»; распоряжение администрации МО ГО «Сыктывкар» от 31.08.2011 № 195-р «О праве подписи договоров социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и договоров найма специализированных помещений муниципального жилищного фонда»	Комитет жилищной политики
65.	Предоставление гражданам по договорам найма жилых помещений специализированного жилищного фонда МО ГО «Сыктывкар»	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ; Федеральный закон от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»; решение Совета МО ГО «Сыктывкар» от 16.03.2006 № 24/03-361 «Об утверждении положения о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда на территории МО ГО «Сыктывкар»; распоряжение администрации МО ГО «Сыктывкар» от 31.08.2011 № 195-р «О праве подписи договоров социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и договоров найма специализированных помещений муниципального жилищного фонда»	Комитет жилищной политики



66.	Предоставление информации об очередности граждан, состоящих на учете для улучшения жилищных условий на территории МО ГО «Сыктывкар»	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ; Федеральный закон от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»; Федеральный закон от 25.10.2002 № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»; Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015 - 2020 годы»; Закон Республики Коми от 06.10.2005 № 100-ПЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилого фонда, предоставляемых по договорам социального найма, и некоторых вопросах, связанных с предоставлением гражданам жилых помещений муниципального жилого фонда по договорам социального найма»; Закон Республики Коми от 25.12.2015 № 134-ПЗ «О некоторых вопросах, связанных с предоставлением мер социальной поддержки по обеспечению жильем (жилыми помещениями) отдельных категорий граждан»; Закон Республики Коми от 28.06.2005 № 59-ПЗ «О регулировании некоторых вопросов в области земельных отношений»; Закон Республики Коми от 05.04.2005 № 30-ПЗ «О социальных выплатах на строительство или приобретение жилья»; Закон Республики Коми от 01.12.2015 № 115-ПЗ «О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми отдельными государственными полномочиями Республики Коми»	Комитет жилищной политики
67.	Выдача разрешения на вселение в жилье помещения муниципального жилищного фонда МО ГО «Сыктывкар»	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ; Федеральный закон от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 21.05.2005 № 315 «Об утверждении типового договора социального найма жилого помещения»; решение Совета муниципального образования «Город Сыктывкар» от 28.11.2005 № 20/11-282 «Об установлении учетной нормы предоставления и нормы предоставления площади жилого помещения»; распоряжение администрации МО ГО «Сыктывкар» от 31.08.2011 № 195-р «О праве подписи договоров социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и договоров найма специализированных помещений муниципального жилищного фонда»	Комитет жилищной политики
68.	Оформление документов по обмену жилыми помещениями муниципального жилищного фонда МО ГО «Сыктывкар»	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ; Федеральный закон от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 21.05.2005 № 315 «Об утверждении типового договора социального найма жилого помещения»; распоряжение администрации МО ГО «Сыктывкар» от 31.08.2011 № 195-р «О праве подписи договоров социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и договоров найма специализированных помещений муниципального жилищного фонда»	Комитет жилищной политики
69.	Переучет граждан, состоящих на учете для улучшения жилищных условий на территории МО ГО «Сыктывкар»	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ; Федеральный закон от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»; Закон Республики Коми от 06.10.2005 № 100-ПЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилого фонда, предоставляемых по договорам социального найма, и некоторых вопросах, связанных с предоставлением гражданам жилых помещений муниципального жилого фонда по договорам социального найма»; Закон Республики Коми от 05.04.2005 № 30-ПЗ «О социальных выплатах на строительство или приобретение жилья»	Комитет жилищной политики
70.	Выдача пользователям воздушного пространства разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над населенными пунктами, а также посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации, на территории МО ГО «Сыктывкар»	Постановление Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации»	Управление культуры
71.	Присвоение спортивных разрядов на территории МО ГО «Сыктывкар»	Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; приказ Министерства спорта Российской Федерации от 19.12.2022 № 1255 «Об утверждении положения о Единой всероссийской спортивной классификации»	Управление физической культуры и спорта
72.	Присвоение квалификационных категорий спортивных судей на территории МО ГО «Сыктывкар»	Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; приказ Министерства спорта Российской Федерации от 28.02.2017 № 134 «Об утверждении положения о спортивных судьях»	Управление физической культуры и спорта
73.	Предоставление письменных разъяснений налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения нормативных правовых актов МО ГО «Сыктывкар» о местных налогах и сборах	Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)	Департамент финансов

от 02.04.2024 № 4/1221

г. Сыктывкар, Республика Коми

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» ОТ 22.04.2019 № 4/1149**

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 28.10.2017 № 24/2017-330 «Об утверждении Правил благоустройства МО ГО «Сыктывкар», ст. 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», в целях создания благоприятной среды проживания граждан и улучшения санитарно-экологического состояния территории МО ГО «Сыктывкар» администрация МО ГО «Сыктывкар»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 22.04.2019 № 4/1149 «Об утверждении реестра контейнерных площадок на территории МО ГО «Сыктывкар» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Гонтаря А.Г.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.Б. Голдин

Приложение к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 02.04.2024 № 4/1221

**Изменения, вносимые в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 22.04.2019 № 4/1149**

**«Об утверждении реестра контейнерных площадок на территории МО ГО «Сыктывкар»**

1. В приложении № 1 к постановлению:

в таблице:

- 1.1. Позицию 128 исключить.
- 1.2. В графе 5 позиции 205 слова «(ООО УК «АСС»» заменить словами «(ООО УК «Жилкомцентр»»).
- 1.3. Графу 4 позиции 209 изложить в следующей редакции: «ООО «УМКД» ОГРН 1161101050230, ул. Флотская, д. 11, п.г.т. Краснозатонский, г. Сыктывкар».
- 1.4. Графу 4 позиции 221 изложить в следующей редакции: «ООО УК «Жилкомцентр» ОГРН 1211100000429, ул. Кирова, д. 45, г. Сыктывкар».
- 1.5. Графу 4 позиции 241 изложить в следующей редакции: «ООО «УРЭК» ОГРН 1151101000478, ул. Куратова, д. 4, г. Сыктывкар».
- 1.6. Позицию 361 исключить.
- 1.7. Графу 4 позиции 404 изложить в следующей редакции: «ООО «Управляющая компания» ОГРН 1161101057743, ул. Морозова, д. 35, г. Сыктывкар».
- 1.8. В графе 3 позиции 450 слова «количество контейнеров - 2/0,75 м3» заменить словами «количество контейнеров - 2/1,1 м3».
- 1.9. Графу 4 позиции 456 изложить в следующей редакции: «ООО «УРЭК» ОГРН 1151101000478, ул. Куратова, д. 4, г. Сыктывкар».
- 1.10. В графе 3 позиции 466 слова «количество контейнеров - 1/8 м3» заменить словами «количество контейнеров - 3/1,1 м3».
- 1.11. Графу 4 позиции 473 изложить в следующей редакции: «ООО «УК «Теплокомфорт» ОГРН 1131101008554, Сысольское шоссе, д. 17/1, г. Сыктывкар».
- 1.12. В графе 3 позиции 478 слова «количество контейнеров - 3/0,75 м3» заменить словами «количество контейнеров - 3/1,1 м3».
- 1.13. Позицию 487 исключить.
- 1.14. В графе 3 позиции 488 слова «количество контейнеров - 4/0,75 м3» заменить словами «количество контейнеров - 1/0,75 м3».
- 1.15. В графе 3 позиции 492 слова «количество контейнеров - 4/0,75 м3» заменить словами «количество контейнеров - 5/1,1 м3».
- 1.16. В графе 4 позиции 502 слова «ТСЖ «Первомайская, 40»» заменить словами «ТСЖ «Центральный»».
- 1.17. Графу 4 позиции 509 изложить в следующей редакции: «МАДОУ «Детский сад № 86 общеразвивающего вида» ОГРН 1021100518856, ул. Коммунистическая, д. 49, г. Сыктывкар».
- 1.18. В графе 4 позиции 511 слова «ул. Морозова, д. 27, г. Сыктывкар» заменить словами «ул. Катаева, д. 37/1, г. Сыктывкар».
- 1.19. Графу 4 позиции 513 изложить в следующей редакции: «МАДОУ «ЦРР - детский сад № 112» ОГРН 1021100532936, ул. Петрозаводская, д. 50, г. Сыктывкар».
- 1.20. Графу 4 позиции 514 изложить в следующей редакции: «МАДОУ «ЦРР - детский сад № 112» ОГРН 1021100532936, ул. Петрозаводская, д. 50, г. Сыктывкар».
- 1.21. Позицию 519 исключить.
- 1.22. Позицию 521 изложить в следующей редакции: «

521	ул. Сосновая, д. 3а 61.656007 50.883803	Покрытие - бетонное, площадь - 26,9 м2, ограждение - металлическое, количество контейнеров - 1/0,75 м3	МБУ «Центр психолого-педагогического и информационно-методического сопровождения» г. Сыктывкара ОГРН 1151101000038, ул. Лесозаводская, д. 11а, г. Сыктывкар	ул. Сосновая, д. 3а
-----	---	--	--	---------------------

».

1.23. В позиции 527:

1.23.1. В графе 4 слова «ул. Лесосплавная, д. 30, п.г.т. В. Максаковка, г. Сыктывкар» заменить словами «ул. Мича-Яг, д. 9, п.г.т. В. Максаковка, г. Сыктывкар».

1.23.2. В графе 5 слова «ул. Лесосплавная, д. 30 (корпус 1)» заменить словами «ул. Лесосплавная, д. 30 (корпус 4)».

1.24. В позиции 528:

1.24.1. В графе 4 слова «ул. Лесосплавная, д. 30, пгт В. Максаковка, г. Сыктывкар» заменить словами «ул. Мича-Яг, д. 9, п.г.т. В. Максаковка, г. Сыктывкар».

1.24.2. В графе 5 слова «ул. Мича-Яг, д. 9 (корпус 2)» заменить словами «ул. Мича-Яг, д. 9 (корпус 1)».

1.25. В позиции 529:

1.25.1. В графе 4 слова «ул. Кирова, д. 60, г. Сыктывкар» заменить словами «ул. Домны Каликовой, д. 24/1, г. Сыктывкар».

1.25.2. В графе 5 слова «ул. Кирова, д. 60 (корпус 1)» заменить словами «ул. Кирова, д. 60 (корпус 3)».

1.26. В графе 4 позиции 532 слова «ул. Ручейная, д. 19, г. Сыктывкар» заменить словами «ул. Морозова, д. 37/1, г. Сыктывкар».

1.27. В позиции 533:

1.27.1. В графе 4 слова «ул. Кирова, д. 60, г. Сыктывкар» заменить словами «ул. Домны Каликовой, д. 24/1, г. Сыктывкар».

1.27.2. В графе 5 слова «ул. Домны Каликовой, д. 24/1 (корпус 2)» заменить словами «ул. Домны Каликовой, д. 24/1 (корпус 1)».

1.28. В графе 4 позиции 534 слова «ул. Морозова, д. 162, г. Сыктывкар» заменить словами «ул. Морозова, д. 37/1, г. Сыктывкар».

1.29. В графе 4 позиции 537 слова «МБДОУ «ЦРР - детский сад № 17» заменить словами «МАДОУ «ЦРР - детский сад № 17»».

1.30. В графе 4 позиции 538 слова «ул. Оплеснина, д. 23, г. Сыктывкар» заменить словами «ул. Орджоникидзе, д. 63А, г. Сыктывкар».

1.31. В графе 4 позиции 540 слова «ул. Интернациональная, д. 150, г. Сыктывкар» заменить словами «ул. Орджоникидзе, д. 8, г. Сыктывкар».

1.32. В позиции 541:

1.32.1. В графе 4 слова «ул. Первомайская, д. 75а, г. Сыктывкар» заменить словами «ул. Орджоникидзе, д. 8, г. Сыктывкар».

1.32.2. Графу 5 изложить в следующей редакции:

«ул. Первомайская, д. 75а (корпус 3)».

1.33. В позиции 543:

- 1.33.1. В графе 4 слова «ул. Коммунистическая, д. 29, г. Сыктывкар» заменить словами «Октябрьский проспект, д. 22, г. Сыктывкар».
- 1.33.2. Графу 5 изложить в следующей редакции:  
«ул. Коммунистическая, д. 29 (корпус 2)».
- 1.34. В позиции 549:
- 1.34.1. Графу 4 изложить в следующей редакции:  
«МАУК «Дом развития культуры и искусства» ОГРН 1031100405610, ул. Кирова, д. 21, г. Сыктывкар».
- 1.34.2. Графу 5 изложить в следующей редакции:  
«ул. Пушкина, д. 115».
- 1.35. В позиции 551:
- 1.35.1. В графе 4 слова «ул. Чернова, д. 20а, г. Сыктывкар» заменить словами «ул. Катаева, д. 21, г. Сыктывкар».
- 1.35.2. Графу 5 изложить в следующей редакции:  
«ул. Чернова, д. 20а (корпус 2)».
- 1.36. Графу 5 позиции 554 изложить в следующей редакции:  
«ул. Морозова, д. 37/1 (корпус 1)».
- 1.37. Графу 5 позиции 557 изложить в следующей редакции:  
«ул. Орджоникидзе, д. 63а (корпус 1)».
- 1.38. Графу 5 позиции 558 изложить в следующей редакции:  
«Октябрьский проспект, д. 22 (корпус 1)».
- 1.39. Графу 5 позиции 559 изложить в следующей редакции:  
«ул. Орджоникидзе, д. 8 (корпус 1)».
- 1.40. Позиции 566, 567 изложить в следующей редакции:  
«

566	ул. Магистральная, д. 9/4 61.741158 50.767641	Корпус № 2: покрытие - бетонное, площадь - 10 м2, ограждение - металлическое, количество контейнеров - 1/0,75 м3	МАДОУ «Детский сад № 104 общеразвивающего вида» ОГРН 1021100519626, ул. Малышева, д. 20, г. Сыктывкар	ул. Магистральная, д. 9/4 (корпус 2)
567	ул. Мира, д. 35 61.787863 50.759934	Покрытие - бетонное, площадь 10 м2, ограждение - металлическое, количество контейнеров - 1/0,8 м3	МАДОУ «ЦРП - детский сад № 110» ОГРН 1081121000850, ул. Мира, д. 41, г. Сыктывкар	ул. Мира, д. 35 (корпус 2)

».

- 1.41. В графе 3 позиции 588 слова «количество контейнеров - 2/0,75 м3» заменить словами «количество контейнеров - 2/1,1 м3».
- 1.42. В позиции 600:
- 1.42.1. В графе 3 слова «количество контейнеров - 2/1,1 м3» заменить словами «количество контейнеров - 3/1,1 м3».
- 1.42.2. Графу 5 изложить в следующей редакции:  
«ул. Оплесина, д. 16, д. 18, д. 20; ул. Юхнина, д. 21; ул. Карла Маркса, д. 198, д. 200, д. 204 (ООО «УК Город»)».
- 1.43. В графе 3 позиции 720 слова «количество контейнеров - 1/1,1 м3» заменить словами «количество контейнеров - 2/1,1 м3».
- 1.44. Графу 4 позиции 760 изложить в следующей редакции:  
«ООО «Управляющая компания» ОГРН 1161101057743, ул. Морозова, д. 35, г. Сыктывкар».
- 1.45. В графе 4 позиции 818 слова «ТСЖ «Яхонт» заменить словами «ТСЖ «Водопьянова, 4»».
- 1.46. В графе 3 позиции 823 слова «количество контейнеров - 3/1,1 м3» заменить словами «количество контейнеров - 2/1,1 м3».
- 1.47. Графу 4 позиции 830 изложить в следующей редакции:  
«ГАПОУ «Сыктывкарский торгово-экономический колледж» ОГРН 1021100521760, ул. Первомайская, д. 32, г. Сыктывкар».
- 1.48. Графу 4 позиции 831 изложить в следующей редакции:  
«ГАПОУ «Сыктывкарский торгово-экономический колледж» ОГРН 1021100521760, ул. Первомайская, д. 32, г. Сыктывкар».
- 1.49. Позицию 840 исключить.
- 1.50. В графе 4 позиции 844 слова «ОГРН 1021100513884» заменить словами «ОГРН 1197746000000».
- 1.51. Графу 5 позиции 873 изложить в следующей редакции:  
«ул. Советская, д. 16, д. 22; ул. Ленина, д. 49 (ГУ ТФОМС Республики Коми), д. 55; ул. Коммунистическая, д. 6 (Музей)».
- 1.52. Позицию 924 изложить в следующей редакции:  
«

924	ул. Коммунистическая, д. 7 61.669297 50.841384	Покрытие - асфальт, площадь - 2 м2, ограждение - отсутствует, количество контейнеров - 2/0,27 м3	ООО «Галактика» ТЦ «Звездный» ОГРН 1191121006394, ул. Коммунистическая, д. 7, г. Сыктывкар	ул. Коммунистическая, д. 7 (помещения ТЦ «Звездный»)
-----	--	--	--	--

».

- 1.53. В графе 3 позиций 1002, 1003, 1005, 1006 слова «количество контейнеров - 5/0,75 м3» заменить словами «количество контейнеров - 5/1,1 м3».
- 1.54. Графу 4 позиции 1008 изложить в следующей редакции:  
«ООО «АКОЙЛ КОМИ» ОГРН 1151101008189, ул. Коммунистическая, д. 46/4, офис 4, г. Сыктывкар».
- 1.55. Графу 4 позиции 1042 изложить в следующей редакции:  
«ООО «Мастербар» ОГРН 1221100000351, ул. Малышева, д. 31, г. Сыктывкар».
- 1.56. В графе 3 позиции 1058 слова «количество контейнеров - 4/0,75 м3» заменить словами «количество контейнеров - 4/1,1 м3».
- 1.57. В графе 3 позиции 1066 слова «количество контейнеров - 2/0,75 м3» заменить словами «количество контейнеров - 2/1,1 м3».
- 1.58. Позицию 1114 изложить в следующей редакции:  
«

1114	Ухтинское шоссе, д. 16 61.804641 50.732670	Покрытие - бетонное, площадь - 10 м2, ограждение - металлическое, количество контейнеров - 3/0,75 м3	ООО «УасельторгАгро» ОГРН 1111101001010, ул. Ленина, д. 111, г. Сыктывкар	Ухтинское шоссе, д. 16
------	--	--	---	------------------------

».

- 1.59. Позицию 1120 изложить в следующей редакции:  
«

1120	ул. Тентюковская, д. 78 61.690449 50.826346	Покрытие - бетонное, площадь - 4 м2, ограждение - металлическое, количество контейнеров - 2/1,1 м3	ООО «Домком» ОГРН 1201100001156, ул. Колхозная, д. 3а, офис 302, г. Сыктывкар	ул. Тентюковская, д. 78
------	--	--	---	-------------------------

».

- 1.60. Графу 2 позиции 1162 изложить в следующей редакции:  
«ул. 1-Промышленная, д. 19 61.728760 50.768971».
- 1.61. Дополнить позициями 1183 – 1190 следующего содержания:  
«

1183	ул. Первомайская, д. 70, корпус Б 61.400400 50.493100	Покрытие – бетонное, площадь – 21,6 м <sup>2</sup> , ограждение – бетонное, количество контейнеров – 2/0,75 м <sup>3</sup>	ООО «Аренда плюс» ОГРН 1071101007614, ул. Первомайская, д. 70, корпус Б, г. Сыктывкар	ул. Первомайская, д. 70, корпус Б (ООО «Аренда плюс», АО «Коми энергосбытовая компания»)
1184	ул. Калинина, д. 12/1 61.8096204 50.7341029	Покрытие – бетонное, площадь – 5 м <sup>2</sup> , ограждение – металлическое, количество контейнеров – 1/0,7 м <sup>3</sup>	ООО «НОВЫЙ ВЕК А» ОГРН 1021100513917, ул. Калинина, д. 12/1, г. Сыктывкар	ул. Калинина, д. 12/1 (складские помещения)
1185	ул. 1-я Промышленная, строение 19 61.728760 50.768971	Покрытие – бетонное, площадь – 7,2 м <sup>2</sup> , ограждение – металлическое, количество контейнеров – 1/1,0 м <sup>3</sup>	ООО «КДВ-Групп» ОГРН 1047000131001, ул. 1-я Промышленная, строение 19, г. Сыктывкар	ул. 1-я Промышленная, строение 19
1186	ул. Калинина, д. 20 61.808500 50.730100	Покрытие – бетонное, площадь – 2,85 м <sup>2</sup> , ограждение – металлическое, количество контейнеров – 1/0,75 м <sup>3</sup>	Копытов Артем Александрович, паспорт <...>, ул. Комарова, д. 14, кв. 48, г. Сыктывкар	ул. Калинина, д. 20
1187	ул. Малышева, д. 1 61.689170 50.821590	Покрытие – асфальт, площадь – 3 м <sup>2</sup> , ограждение – отсутствует, количество контейнеров – 2/0,75 м <sup>3</sup>	ООО «Руки Вверх Сыктывкар» ОГРН 1211100003234, ул. Коммунистическая, д. 44/2, кв. 14а, г. Сыктывкар	ул. Малышева, д. 1
1188	ул. Колхозная, д. 40/30 61.655708 50.838743	Покрытие – бетонное, площадь – 7,2 м <sup>2</sup> , ограждение – металлическое, количество контейнеров – 2/0,75 м <sup>3</sup>	ГБУ РК «ГУМТОЗРК» ОГРН 1021100520396, ул. Колхозная, д. 40/30, г. Сыктывкар	ул. Колхозная, д. 40/30
1189	ул. Пушкина, д. 112/10 61.654820 50.823867	Покрытие – бетонное, площадь – 5 м <sup>2</sup> , ограждение – металлическое, количество контейнеров – 3/0,75 м <sup>3</sup>	ГБУ РК «ГУМТОЗРК» ОГРН 1021100520396, ул. Колхозная, д. 40/30, г. Сыктывкар	ул. Пушкина, д. 112/10
1190	м. Дырнос, д. 3 61.674449 50.790252	Покрытие – асфальт, площадь – 3,75 м <sup>2</sup> , ограждение – металлическое, количество контейнеров – 3/0,75 м <sup>3</sup>	ООО «КомплектСервис» ОГРН 1081101001508, м. Дырнос, д. 3, офис 1, г. Сыктывкар	м. Дырнос, д. 3

».

2. В приложении № 2 к постановлению:

в таблице:

2.1. Графу 2 позиции 10 изложить в следующей редакции:

«ул. Интернациональная, д. 167 61.666013, 50.835500».

2.2. В позиции 22:

2.2.1. Графу 2 изложить в следующей редакции:

«ул. Красных Партизан, д. 42 61.675389 50.830757».

2.2.2. Графу 5 изложить в следующей редакции:

«ул. Красных Партизан, д. 42, д. 44, д. 46; ул. Ленина, д. 2; ул. Интернациональная, д. 81».

2.3. Графу 5 позиции 40 изложить в следующей редакции:

«ул. Морозова, д. 45, д. 53; ул. Дальняя, д. 17, д. 19; ул. Парковая, д. 32».

2.4. В позиции 57:

2.4.1. Графу 2 изложить в следующей редакции:

«ул. Димитрова, д. 5 61.656285, 50.805793».

2.4.2. Графу 5 изложить в следующей редакции:

«ул. Димитрова, д. 5».

2.5. В позиции 65:

2.5.1. Графу 2 изложить в следующей редакции:

«ул. Карла Маркса, д. 177 61.677702, 50.819923».

2.5.2. Графу 5 изложить в следующей редакции:

«ул. Карла Маркса, д. 177».

2.6. Позицию 211 исключить.

2.7. Дополнить позициями 280 - 281 следующего содержания:

«

280	ул. Ленина, д. 28 61.674889 50.830443	Покрытие - бетонное, площадь - 2,3 м <sup>2</sup> , ограждение – металлическое, количество контейнеров – 2/0,64 м <sup>3</sup> (бумага, пластик)	МО ГО «Сыктывкар», г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 22 ИНН 1101482338 КПП 110101001 ОГРН 1021100517140	ул. Ленина, д. 28; ТСЖ «Свободы 35/75»
281	ул. Борисова, д. 7 61.797839 50.741554	Покрытие – бетонное, площадь – 6 м <sup>2</sup> , ограждение – металлическое, количество контейнеров: 1/0,75 м <sup>3</sup> (ТКО); 2/0,75 м <sup>3</sup> (бумага, пластик)	ЗАО «Вимита» ОГРН 1021101125055, ул. Борисова, д. 7, г. Сыктывкар	ул. Борисова, д. 7 ТЦ «Блок» (магазины по продаже продовольственных и промышленных товаров, офисные помещения)

».



от 02.04.2024 № 4/1226  
г. Сыктывкар, Республика Коми**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» ОТ 03.07.2018 № 7/1709**

Руководствуясь ст. 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 03.07.2018 № 7/1709 «О Комиссии по землепользованию и застройке администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» следующие изменения: приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Литовченко Л.П.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.Б. Голдин

*Приложение к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 02.04.2024 № 4/1226 «Приложение № 1 к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 03.07.2018 № 7/1709*

**СОСТАВ КОМИССИИ ПО ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЮ И ЗАСТРОЙКЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «СЫКТЫВКАР»**

- Председатель Комиссии - заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» по вопросам архитектуры, городского строительства и землепользования;
- Заместитель председателя Комиссии – начальник управления архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар»;
- Заместитель председателя Комиссии – заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» по вопросам социальных коммуникаций и правового обеспечения;
- Секретарь Комиссии - главный специалист отдела генерального плана управления архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар».
- Члены Комиссии:
- Первый заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар»;
- Заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» по вопросам экономики, управления финансами, имущественных отношений;
- Главный архитектор администрации МО ГО «Сыктывкар»;
- Начальник управления дорожной инфраструктуры, транспорта и связи администрации МО ГО «Сыктывкар»;
- Начальник правового управления администрации МО ГО «Сыктывкар»;
- Начальник отдела генерального плана управления архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар»;
- Заместитель начальника управления - начальник отдела землепользования управления архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар»;
- Главный архитектор Республики Коми (по согласованию);
- Технический директор - главный инженер Сыктывкарских тепловых сетей (по согласованию);
- Председатель постоянной комиссии по бюджету, налогам, экономическому развитию и городскому хозяйству Совета МО ГО «Сыктывкар».

от 03.04.2024 № 4/1227  
г. Сыктывкар, Республика Коми**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОКУМЕНТАЦИЮ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ (ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ) КАДАСТРОВОГО КВАРТАЛА 11:05:0107004**

Руководствуясь ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», в связи с исправлением технической ошибки администрации МО ГО «Сыктывкар»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в документацию по планировке территории (проект межевания территории) кадастрового квартала 11:05:0107004, утвержденную постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 21.10.2021 № 10/3570 «Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания территории) кадастровых кварталов 11:05:0107003, 11:05:0107011, 11:05:0107018, 11:05:0107004» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.Б. Голдин

*Приложение к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 03.04.2024 № 4/1227*

**Изменения, вносимые в документацию по планировке территории (проект межевания территории) кадастрового квартала 11:05:0107004**

1. В разделе 5.1 «Экспликация земельных участков»:

1.1. Позицию 732 таблицы 1 «Ведомость проектируемых земельных участков (1 этап)» изложить в следующей редакции:

«

732	11:05:0107004:2270	Республика Коми, г. Сыктывкар, мкр. Кочпон, ул. Ю.А. Спиридонова, 25	-	1277	Образование из земель, государственная собственность на которые не разграничена	Для индивидуальной жилой застройки
-----	--------------------	--	---	------	---	------------------------------------

1.2. Позицию 781 таблицы 2 «Ведомость проектируемых земельных участков (2 этап)» исключить.

от 03.04.2024 № 4/1240  
г. Сыктывкар, Республика Коми**ОБ ОТКЛОНЕНИИ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ВНЕСЕНИЮ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОКУМЕНТАЦИЮ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ (ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ) В ЧАСТИ КАДАСТРОВОГО КВАРТАЛА 11:05:0104001, УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» ОТ 24.08.2022 № 8/2592**

Руководствуясь ст.ст. 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 20 Устава МО ГО «Сыктывкар», пп.11 п. 2.10.2.2 административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории на территории МО ГО «Сыктывкар», утвержденного постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 16.02.2023 № 2/569, с учетом протокола публичных слушаний от 26.03.2024 № 25, заключения Комиссии по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар» от 28.03.2024 администрация МО ГО «Сыктывкар»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**



1. Отклонить документацию по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории) в части кадастрового квартала 11:05:0104001, утвержденную постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 24.08.2022 № 8/2592 «Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания территории) в отношении кадастровых кварталов 11:05:0107005, 11:05:0107006, 11:05:0107009, 11:05:0104001, 11:05:0105002», в соответствии с заключением Комиссии по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар» от 28.03.2024 о результатах публичных слушаний.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

**Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.Б. Голдин**

*от 03.04.2024 № 4/1241  
г. Сыктывкар, Республика Коми*

## **ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ВНЕСЕНИЮ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОКУМЕНТАЦИЮ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ (ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ) В ЧАСТИ КАДАСТРОВОГО КВАРТАЛА 11:05:0106012, УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» ОТ 12.08.2022 № 8/2439**

Руководствуясь ст.ст. 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 20 Устава МО ГО «Сыктывкар», с учетом протокола публичных слушаний от 26.03.2024 № 24, заключения Комиссии по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар» от 28.03.2024 администрации МО ГО «Сыктывкар»

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить документацию по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории) в части кадастрового квартала 11:05:0106012, утвержденную постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 12.08.2022 № 8/2439 «Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания территории) в отношении кадастровых кварталов 11:05:0106011, 11:05:0106012, 11:05:0106034», в соответствии с заключением Комиссии по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар» от 28.03.2024 о результатах публичных слушаний.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

**Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.Б. Голдин**

*от 03.04.2024 № 4/1248  
г. Сыктывкар, Республика Коми*

## **О РЕЗЕРВИРОВАНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД**

Руководствуясь ст.ст. 56.1, 70.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 561 «О некоторых вопросах, связанных с резервированием земель для государственных или муниципальных нужд», решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 11.12.2009 № 26/12-482 «Об утверждении Генерального плана муниципального образования городского округа «Сыктывкар», ст.ст. 26, 44 Устава МО ГО «Сыктывкар, администрация МО ГО «Сыктывкар»

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Резервировать для муниципальных нужд МО ГО «Сыктывкар» сроком на 3 года для строительства объекта «Детский сад по ул. Станционной» в г. Сыктывкаре Республики Коми следующие земельные участки:

1.1. Земельный участок в составе земель населенных пунктов, находящийся в территориальной зоне Ж-4, с кадастровым номером 11:05:0105021:89 площадью 653 кв.м.

1.2. Земельный участок в составе земель населенных пунктов, находящийся в территориальной зоне Ж-4, с кадастровым номером 11:05:0105021:179 площадью 720 кв.м.

1.3. Земельный участок в составе земель населенных пунктов, находящийся в территориальной зоне Ж-4, с кадастровым номером 11:05:0105021:161 площадью 703 кв.м.

1.4. Земельный участок в составе земель населенных пунктов, находящийся в территориальной зоне Ж-4, с кадастровым номером 11:05:0105021:91 площадью 600 кв.м.

1.5. Земельный участок в составе земель населенных пунктов, находящийся в территориальной зоне Ж-4, с кадастровым номером 11:05:0105021:93 площадью 868 кв.м.

2. Утвердить схему резервируемых земель согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Для достижения целей резервирования земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, установить:

3.1. Запрет на предоставление в собственность, аренду земельных участков с кадастровыми номерами 11:05:0105021:89, 11:05:0105021:179, 11:05:0105021:161, 11:05:0105021:91, 11:05:0105021:93.

3.2. Ограничения, предусмотренные подпунктами 2 и 3 пункта 1 статьи 40 Земельного кодекса Российской Федерации, прав собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев, арендаторов земельных участков на использование земельных участков с кадастровыми номерами 11:05:0105021:89, 11:05:0105021:179, 11:05:0105021:161, 11:05:0105021:91, 11:05:0105021:93.

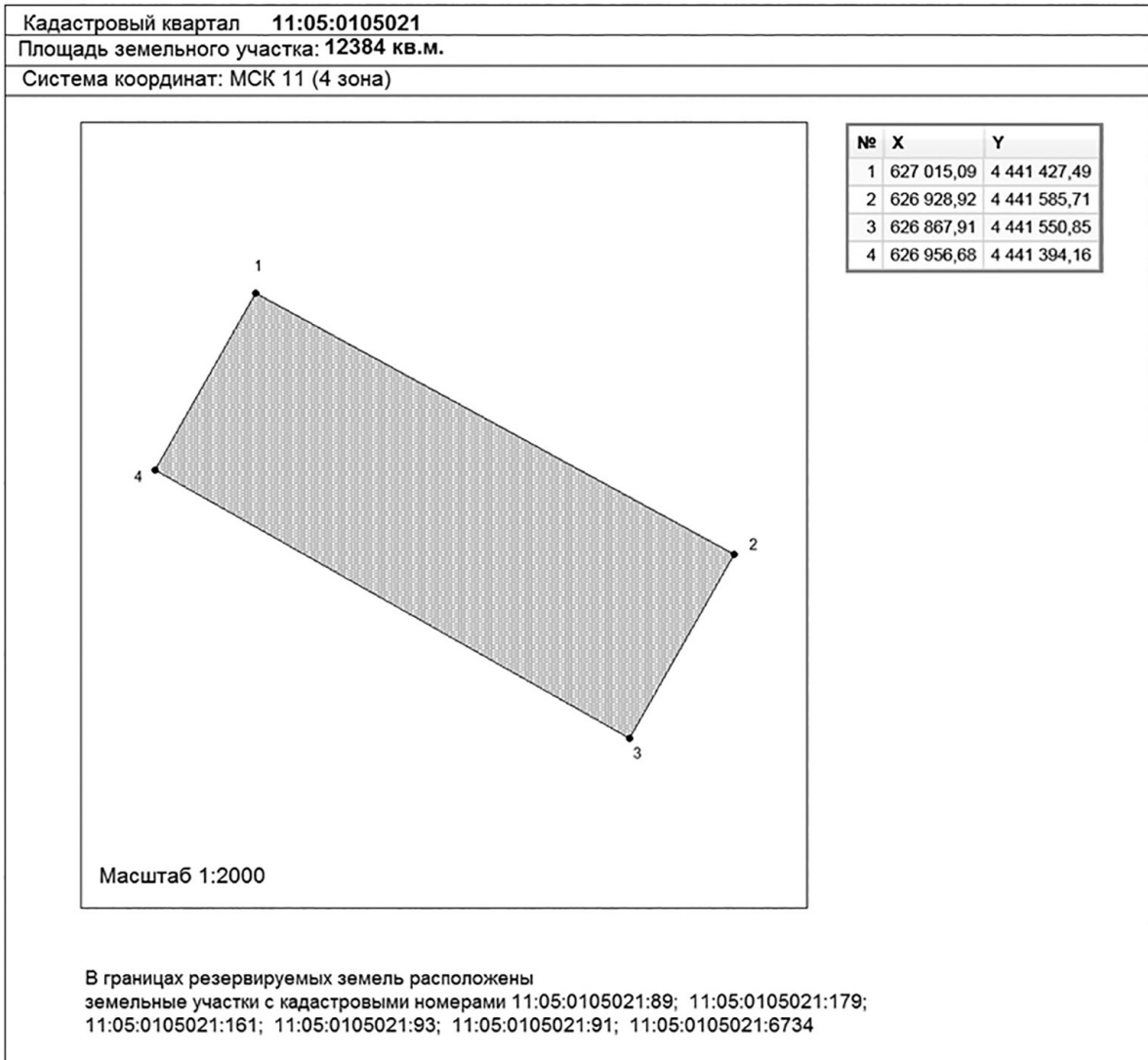
4. Установить, что ознакомление заинтересованных лиц со схемой резервируемых земельных участков производится по адресу: г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, д. 22, каб. 330 в течение одного месяца со дня вступления настоящего постановления в силу.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Литовченко Л.П.

**Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.Б. Голдин**

*Приложение к постановлению  
администрации МО ГО «Сыктывкар  
от 03.04.2024 № 4/1248*

**Схема расположения резервируемых земель кадастровом плане территории**

от 04.04.2024 № 4/1253  
г. Сыктывкар, Республика Коми

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» ОТ 23.12.2019 № 12/3826**

Руководствуясь ст. 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», постановлениями администрации МО ГО «Сыктывкар» от 29.06.2012 № 6/2281 «О муниципальных программах МО ГО «Сыктывкар», от 01.09.2011 № 9/2671 «Об утверждении перечня муниципальных программ МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 23.12.2019 № 12/3826 «Об утверждении муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Поддержка отдельных категорий граждан» следующие изменения:

приложение к постановлению изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу МО ГО «Сыктывкар» - руководителя администрации Голдина В.Б.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.Б. Голдин

Приложение к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 04.04.2024 № 4/1253

«Приложение к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 23.12.2024 № 12/3826

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА МО ГО «СЫКТЫВКАР» «ПОДДЕРЖКА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН»  
ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МО ГО «СЫКТЫВКАР» «ПОДДЕРЖКА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН»**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар» (исключен с 1 января 2023 года). Управление опеки и попечительства администрации МО ГО «Сыктывкар».
Соисполнители муниципальной программы	Администрация МО ГО «Сыктывкар»; Управление дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар»; Администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»; Управление опеки и попечительства администрации МО ГО «Сыктывкар» (исключен с 1 января 2023 года); Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МО ГО «Сыктывкар» (исключен с 1 января 2023 года); Отдел по финансово-экономической работе и бухгалтерскому учету администрации МО ГО «Сыктывкар» (исключен с 1 января 2023 года).
Подпрограммы муниципальной программы	1. Защита прав несовершеннолетних и недееспособных граждан. 2. Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (исключена с 1 января 2023 года). 3. Предоставление поддержки отдельным категориям граждан с целью улучшения их жилищных условий в соответствии с законодательством (исключена с 1 января 2023 года). 4. Обеспечение создания условий для реализации муниципальной программы.
Цели муниципальной программы	Обеспечение социальной защищенности отдельных категорий граждан, включая детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
Задачи муниципальной программы	1. Реализация на территории муниципального образования городского округа «Сыктывкар» единой государственной политики в сфере защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также совершеннолетних граждан, нуждающихся в опеке (попечительстве). 2. Реализация государственных полномочий по обеспечению жильем детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (исключена с 1 января 2023 года). 3. Реализация мероприятий, направленных на улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, проживающих на территории МО ГО «Сыктывкар» (исключена с 1 января 2023 года). 4. Обеспечение на муниципальном уровне управления реализацией мероприятий муниципальной программы
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	1. Исполнение органом местного самоуправления отдельных государственных полномочий по защите прав несовершеннолетних и недееспособных граждан, %. 2. Количество граждан, получивших жилища условия, чел. (исключен с 1 января 2023 года). 3. Обеспечение на муниципальном уровне управления реализацией мероприятий муниципальной программы, %
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Программа реализуется в период 2020 - 2026 гг.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1. Исполнение органом местного самоуправления отдельных государственных полномочий по защите прав несовершеннолетних и недееспособных граждан в объеме 100% ежегодно. 2. Количество граждан, получивших жилища условия, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, не менее 355 граждан к 2023 году (исключен с 1 января 2023 года)

**Раздел 1. ПРИОРИТЕТЫ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РЕАЛИЗУЕМОЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ  
В СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ СФЕРЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ**

Приоритеты реализуемой в МО ГО «Сыктывкар» политики в соответствующей сфере социально-экономического развития в рамках муниципальной программы определяются в соответствии с действующей Стратегией социально-экономического развития МО ГО «Сыктывкар», одобренной Советом МО ГО «Сыктывкар».

Приоритетным направлением муниципальной политики для реализации целей и задач муниципальной Программы являются:

- поддержка детей, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- укрепление системы социальной защиты семьи, обеспечивающей сохранение ребенка в семье, создание благоприятных условий для развития и жизнедеятельности детей, попавших в трудную жизненную ситуацию, развитие различных форм семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

Цели и задачи муниципальной программы определены в паспорте муниципальной программы.

Программа включает следующие подпрограммы:

Подпрограмма 1 «Защита прав несовершеннолетних и недееспособных граждан»;

Подпрограмма 2 «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (исключена 1 января 2023 года);

Подпрограмма 3 «Предоставление поддержки отдельным категориям граждан с целью улучшения их жилищных условий в соответствии с законодательством» (исключена с 1 января 2023 года);

Подпрограмма 4 «Обеспечение создания условий для реализации муниципальной программы».

Цели и задачи подпрограмм определены в паспортах подпрограмм.

Сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы, подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы и их значениях отражены в Приложении к муниципальной программе (Таблица 1).

Перечень подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы определен в Приложении к муниципальной программе (Таблица 2).

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета, республиканского бюджета Республики Коми, бюджета МО ГО «Сыктывкар» и внебюджетных источников на реализацию целей муниципальной программы определено в Приложении к муниципальной программе (Таблица 3).

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 1 «ЗАЩИТА ПРАВ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И НЕДЕЕСПОСОБНЫХ ГРАЖДАН»**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление опеки и попечительства администрации МО ГО «Сыктывкар»
Цели подпрограммы	Обеспечение социальной защищенности несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и совершеннолетних граждан, нуждающихся в опеке (попечительстве), а также защита их имущественных прав

Задачи подпрограммы	1. Защита прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также совершеннолетних граждан, нуждающихся в опеке (попечительстве), в судах общей юрисдикции. 2. Реализация на территории муниципального образования городского округа «Сыктывкар» административных процедур и административных действий по выдаче предварительного разрешения, затрагивающего осуществление имущественных прав несовершеннолетних, недееспособных, ограниченно дееспособных граждан. 3. Развитие института семейного жизнеустройства детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	Доля рассмотренных обращений по выдаче разрешений, затрагивающих осуществление имущественных прав несовершеннолетних, недееспособных, ограниченно дееспособных граждан, от общего числа обращений, %
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2020 - 2026 гг.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	100% рассмотрение обращений по выдаче разрешений, затрагивающих осуществление имущественных прав несовершеннолетних, недееспособных, ограниченно дееспособных граждан, от общего числа обращений

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 2 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ»  
(исключена с 1 января 2023 года)**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»
Цели подпрограммы	Обеспечение социальной защищенности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
Задачи подпрограммы	Исполнение государственных полномочий по обеспечению жильем детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	Количество детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), обеспеченных жилыми помещениями, на конец отчетного года, чел.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2020 - 2022 гг.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Обеспечение жилыми помещениями не менее 215 граждан к 2023 году

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 3 «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН С ЦЕЛЬЮ УЛУЧШЕНИЯ ИХ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ» (исключена с 1 января 2023 года)**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»
Цели подпрограммы	Обеспечение социальной защищенности отдельных категорий граждан
Задачи подпрограммы	1. Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан путем предоставления поддержки. 2. Улучшение жилищных условий молодых семей. 3. Исполнение решений суда, обязывающих администрацию МО ГО «Сыктывкар» предоставить гражданину жилое помещение
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	Количество семей отдельных категорий граждан, улучшивших жилищные условия, ед.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2020 - 2022 гг.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Обеспечение жилыми помещениями и улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан не менее 157 граждан к 2023 году

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 4 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОЗДАНИЯ УСЛОВИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Комитет жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар» (исключен с 1 января 2023 года). Управление опеки и попечительства администрации МО ГО «Сыктывкар».
Цели подпрограммы	Обеспечение реализации муниципальной программы в соответствии с установленными сроками и задачами.
Задачи подпрограммы	Обеспечение на муниципальном уровне управления реализацией мероприятий муниципальной программы.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	Уровень ежегодного достижения значений целевых показателей (индикаторов), предусмотренных муниципальной программой (на конец года), %.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2020 - 2026 гг.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Выполнение поставленных в муниципальной программе, подпрограммах задач и обеспечение степени достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограмм) к концу ее (их) реализации 100 %.





Задача 1.3. Развитие института семейного жизнеустройства детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей											
6. Основное мероприятие 1.3.1. Учет и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с учетом приоритетных форм устройства		Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на приоритетные формы устройства с соблюдением сроков их устройства		100		100		100		100	
2. Подпрограмма «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (исключена 1 января 2023 года)											
7. Цель: Обеспечение социальной защищенности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей		Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), обеспеченных жилыми помещениями, на конец отчетного года		14		22		73		105	
Задача 2.1. Исполнение государственных полномочий по обеспечению жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей											
8. Основное мероприятие 2.1.1. Обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа		Уровень освоения выделенных бюджетных ассигнований		100		100		100		100	
3. Подпрограмма «Предоставление поддержки отдельным категориям граждан с целью улучшения их жилищных условий в соответствии с законодательством» (не действует с 1 января 2023 года)											
9. Цель: Обеспечение социальной защищенности отдельных категорий граждан		Количество семей отдельных категорий граждан, улучшивших жилищные условия		11		67		48		42	
Задача 3.1. Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан путем предоставления поддержки											
10. Основное мероприятие 3.1.1. Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года N 5-ФЗ «О ветеранах»		Количество отдельных категорий граждан, получивших единовременные денежные выплаты за счет средств субвенций, поступающих из федерального бюджета, на конец отчетного года		0		5		7		3	
11. Основное мероприятие 3.1.2. Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»		Количество отдельных категорий граждан, установленных N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ», получивших единовременные денежные выплаты за счет средств субвенций, поступающих из федерального бюджета, на конец отчетного года		0		5		4		12	
Задача 3.2. Улучшение жилищных условий молодых семей											
12. Основное мероприятие 3.2.1. Предоставление социальных выплат молодым семьям		Количество молодых семей, проживающих на территории МО ГО «Сыктывкар», получивших социальные выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства для улучшения жилищных условий, на конец отчетного года		11		10		7		12	
Задача 3.3. Исполнение решений суда, обязывающих администрацию МО ГО «Сыктывкар» предоставить гражданину жилое помещение											
13. Основное мероприятие 3.3.1. Обеспечение мероприятий по предоставлению жилых помещений гражданам, имеющим вступившие в силу решения суда, обязывающие администрацию МО ГО «Сыктывкар» предоставить им жилое помещение		Количество исполненных решений суда о предоставлении гражданину жилого помещения, на конец отчетного года		-		50		30		15	
4. Подпрограмма «Обеспечение создания условий для реализации муниципальной программы»											
14. Цель: Обеспечение реализации муниципальной программы в соответствии с установленными сроками		Уровень ежегодного достижения значений целевых показателей (индикаторов), предусмотренных муниципальной программой (на конец года)		Не менее 85		Не менее 85		Не менее 85		Не менее 85	
Задача 4.1. Обеспечение на муниципальном уровне управления реализацией мероприятий муниципальной программы											



4	<p>Основное мероприятие 1.3.1. Учет и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с учетом приоритетных форм устройства</p>	<p>Задача 3. Развитие института семейного жизнеустройства детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей</p> <p>Управление опеки и попечительства АМО ГО «Сыктывкар»; Администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»</p>	<p>2020 - 2026</p> <p>Наличие полных и достоверных сведений для осуществления учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, соблюдение сроков устройства и устройство с соблюдением приоритетных форм устройства</p>	<p>Нарушение сроков устройства и невозможность устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения граждан, в установленные законом сроки</p>	<p>МП: Исполнение органом местного самоуправления отдельных государственных полномочий по защите прав несовершеннолетних и недееспособных граждан ПП1: Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,строенных на приоритетные формы устройства с соблюдением сроков их устройства</p>
		<p>2. Подпрограмма «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителями» (исключена с 1 января 2023 года)</p>	<p>Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), обеспеченных жилыми помещениями, на конец отчетного года</p>	<p>Невозможность улучшения жилищных условий для отдельных категорий граждан, снижение уровня доступности жилья</p>	<p>МП: Количество граждан, улучшивших жилищные условия ПП2: Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), обеспеченных жилыми помещениями, на конец отчетного года</p>
		<p>3. Подпрограмма «Предоставление поддержки отдельным категориям граждан с целью улучшения их жилищных условий в соответствии с законодательством» (исключена с 1 января 2023 года)</p>	<p>Задача 1. Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан путем предоставления финансовой поддержки</p>	<p>Количество отдельных категорий граждан, установивших N 5-ФЗ «О ветеранах», получивших единовременные денежные выплаты за счет средств субвенций, поступающих из федерального бюджета, на конец отчетного года</p>	<p>МП: Количество граждан, улучшивших жилищные условия ПП3: Количество семей отдельных категорий граждан, улучшивших жилищные условия</p>
6	<p>Основное мероприятие 3.1.1. Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законом от 12 января 1995 года N 5-ФЗ «О ветеранах»</p>	<p>Комитет жилищной политики АМО ГО «Сыктывкар»; КУМИ АМО ГО «Сыктывкар»; Администрация МО ГО «Сыктывкар»</p>	<p>2020 - 2022</p>	<p>Количество отдельных категорий граждан, установивших N 5-ФЗ «О ветеранах», получивших единовременные денежные выплаты за счет средств субвенций, поступающих из федерального бюджета, на конец отчетного года</p>	<p>Невозможность улучшения жилищных условий для отдельных категорий граждан, снижение уровня доступности жилья</p>
7	<p>Основное мероприятие 3.1.2. Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»</p>	<p>Комитет жилищной политики АМО ГО «Сыктывкар»; Администрация МО ГО «Сыктывкар»</p>	<p>2020 - 2022</p>	<p>Количество отдельных категорий граждан, установивших и N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ», получивших единовременные денежные выплаты за счет средств субвенций, поступающих из федерального бюджета, на конец отчетного года</p>	<p>МП: Количество граждан, улучшивших жилищные условия ПП3: Количество семей отдельных категорий граждан, улучшивших жилищные условия</p>
8	<p>Основное мероприятие 3.2.1. Предоставление социальных выплат молодым семьям</p>	<p>Комитет жилищной политики АМО ГО «Сыктывкар»</p>	<p>Задача 2. Улучшение жилищных условий молодых семей 2020 - 2022</p>	<p>Количество молодых семей, проживающих на территории МО ГО «Сыктывкар», получивших социальные выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства для улучшения жилищных условий, на конец отчетного года</p>	<p>МП: Количество граждан, улучшивших жилищные условия ПП3: Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия</p>
9	<p>Основное мероприятие 3.3.1. Обеспечение мероприятий по предоставлению жилых помещений гражданам, имеющим вступившие в силу решения суда, обязывающие администрацию МО ГО «Сыктывкар» предоставить им жилое помещение</p>	<p>Задача 3. Исполнение решений суда, обязывающих администрацию МО ГО «Сыктывкар» предоставить гражданам жилое помещение</p> <p>Комитет жилищной политики АМО ГО «Сыктывкар»; КУМИ АМО ГО «Сыктывкар»; Администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»</p>	<p>2020 - 2022</p>	<p>Количество неисполненных решений суда о предоставлении гражданам жилого помещения</p>	<p>МП: Количество граждан, улучшивших жилищные условия ПП3: Количество семей, получивших жилые помещения во исполнение решений суда</p>
		<p>4. Подпрограмма «Обеспечение создания условий для реализации муниципальной программы»</p>	<p>Задача 1. Обеспечение на муниципальном уровне управления реализацией мероприятий муниципальной программы</p>		

10	Основное мероприятие 4.1.1. Обеспечение функций муниципальных органов, в том числе территориальных органов	Управление опеки и попечительства АМО ГО «Сыктывкар», Администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар», Управление дошкольного образования АМО ГО «Сыктывкар»	2020 - 2026	Уровень ежегодного достижения значимых целевых показателей (индикаторов), предусмотренных муниципальной программой (на конец года)	Нарушение сроков выполнения мероприятий, недостижение целевых показателей программы (подпрограмм)	МП: Обеспечение на муниципальном уровне управления реализацией мероприятий муниципальной программы ПП4: Выполнение поставленных в муниципальной программе, подпрограммах задач и обеспечение степени достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограмм)
11	Основное мероприятие 4.1.2. Реализация прочих функций, связанных с муниципальным управлением	Управление опеки и попечительства АМО ГО «Сыктывкар», Администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	2020 - 2026	Уровень ежегодного достижения значимых целевых показателей (индикаторов), предусмотренных муниципальной программой (на конец года)	Нарушение сроков выполнения мероприятий, недостижение целевых показателей программы (подпрограмм)	МП: Обеспечение на муниципальном уровне управления реализацией мероприятий муниципальной программы ПП4: Выполнение поставленных в муниципальной программе, подпрограммах задач и обеспечение степени достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограмм)

Таблица 3  
Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета, республиканского бюджета Республики Коми, бюджета МО ГО «Сыктывкар» и внебюджетных источников на реализацию целей муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Поддержка отдельных категорий граждан»

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источники финансирования	Оценка расходов (тыс. руб.), годы:									
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	Всего		
1	Муниципальная программа	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
	Поддержка отдельных категорий граждан	Всего, в том числе:	282 779,3	304 125,6	290 625,5	38 451,2	37 315,7	38 377,7	38 377,7	1 030 052,7		
		Федеральный бюджет РФ	13 149,0	12 136,0	40 724,8	0,0	0,0	0,0	0,0	66 009,8		
		республиканский бюджет Республики Коми	167 467,1	178 641,5	172 289,2	38 451,2	37 315,7	38 377,7	38 377,7	670 620,1		
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	102 463,2	113 348,1	77 611,5	0,0	0,0	0,0	0,0	293 422,8		
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		Всего, в том числе:	137 692,2	145 402,9	150 885,1	-	-	-	-	433 980,2		
		Федеральный бюджет РФ	0,0	0,0	15 427,5	-	-	-	-	15 427,5		
		республиканский бюджет Республики Коми	137 692,2	145 402,9	135 457,6	-	-	-	-	418 552,7		
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	0,0	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0		
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0		
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0		
		Всего, в том числе:	137 692,2	145 402,9	150 885,1	-	-	-	-	433 980,2		
		Федеральный бюджет РФ	0,0	0,0	15 427,5	-	-	-	-	15 427,5		
		республиканский бюджет Республики Коми	137 692,2	145 402,9	135 457,6	-	-	-	-	418 552,7		
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	0,0	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0		
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0		
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0		
		Всего, в том числе:	118 710,4	103 754,9	84 112,2	-	-	-	-	306 577,5		
		Федеральный бюджет РФ	13 149,0	12 136,0	25 297,3	-	-	-	-	50 582,3		
		республиканский бюджет Республики Коми	3 098,2	2 622,0	4 349,4	-	-	-	-	10 069,6		
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	102 463,2	88 996,9	54 465,5	-	-	-	-	245 925,6		
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0		
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0		
		Всего, в том числе:	4 172,5	6 676,0	6 844,9	-	-	-	-	17 693,4		
		Федеральный бюджет РФ	4 172,5	6 676,0	6 844,9	-	-	-	-	17 693,4		
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0		
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	0,0	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0		
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0		
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0		

Основное мероприятие 3.1.2	Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	Всего, в том числе:	4 172,5	4 172,5	16 427,7	-	-	-	24 772,7
		Федеральный бюджет РФ	4 172,5	4 172,5	16 427,7	-	-	-	24 772,7
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	-	-	-	0,0
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	0,0	0,0	0,0	-	-	-	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	-	-	-	0,0
Основное мероприятие 3.2.1	Предоставление социальных выплат молодым семьям	Всего, в том числе:	11 672,7	8 080,7	12 422,6	-	-	-	32 176,0
		Федеральный бюджет РФ	4 804,0	1 287,5	2024,7	-	-	-	8 116,2
		республиканский бюджет Республики Коми	3 098,2	2 622,0	4 349,4	-	-	-	10 069,6
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	3 770,5	4 171,2	6 048,5	-	-	-	13 990,2
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	-	-	-	0,0
Основное мероприятие 3.3.1	Обеспечение мероприятий по предоставлению жилых помещений гражданам, имеющим вступившие в силу решения суда, обязывающие администрацию МО ГО «Сыктывкар» предоставить им жилое помещение	Всего, в том числе:	98 692,7	84 825,7	48 417,0	-	-	-	231 935,4
		Федеральный бюджет РФ	0,0	0,0	0,0	-	-	-	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	-	-	-	0,0
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	98 692,7	84 825,7	48 417,0	-	-	-	231 935,4
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	-	-	-	0,0
Подпрограмма 4	Обеспечение создания условий для реализации муниципальной программы	Всего, в том числе:	26 376,7	54 967,8	55 628,2	38 451,2	37 315,7	38 377,7	289 495,0
		Федеральный бюджет РФ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	26 376,7	30 616,6	32 482,2	38 451,2	37 315,7	38 377,7	38 377,7
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	0,0	24 351,2	23 146,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4.1.1.	Обеспечение функций муниципальных органов, в том числе территориальных	Всего, в том числе:	26 376,7	54 967,7	55 599,2	38 451,2	37 315,7	38 377,7	289 465,9
		Федеральный бюджет РФ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	26 376,7	30 616,6	32 482,2	38 451,2	37 315,7	38 377,7	38 377,7
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	0,0	24 351,1	23 117,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4.1.2.	Реализация прочих функций, связанных с муниципальным управлением	Всего, в том числе:	0,0	0,1	29,0	0,0	0,0	0,0	29,1
		Федеральный бюджет РФ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет МО ГО «Сыктывкар»	0,0	0,1	29,0	0,0	0,0	0,0	29,1
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	



от 04.04.2024 № 4/1254

г. Сыктывкар, Республика Коми

## **ОБ УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ПО АДРЕСУ: РЕСПУБЛИКА КОМИ, Г. СЫКТЫВКАР, УЛ. МАЛЫШЕВА, Д. 23**

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 28.09.2018 № 33/2018-451 «Об утверждении Положения о порядке планирования приватизации муниципального имущества», постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 13.11.2015 № 11/3542 «Об утверждении Положения о порядке реализации субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности МО ГО «Сыктывкар», на основании заявления индивидуального предпринимателя Макарова Александра Владимировича, протокола от 28.03.2024 № 27 заседания комиссии по разработке условий приватизации объектов муниципальной собственности администрация МО ГО «Сыктывкар»

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Приватизировать недвижимое имущество: нежилое помещение (номера на поэтажном плане №№ 1-17) площадью 104,4 кв.м по адресу: Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Малышева, д. 23, кадастровый номер 11:05:0106002:158, путем возмездного отчуждения в собственность индивидуального предпринимателя Макарова Александра Владимировича (ИНН 110103404607 ОГРНИП 319112100000678), являющегося субъектом малого или среднего предпринимательства и имеющего преимущественное право на выкуп объекта, который арендует с 26.02.2019 г.; договор аренды по 25.02.2024 г. не расторгнут.

2. Установить, что:

2.1. Выкупная цена приобретаемых арендуемых нежилых помещений установлена с учетом его рыночной стоимости на дату подачи заявления на основании отчета независимого оценщика и составляет 4 230 000 (четыре миллиона двести тридцать тысяч) рублей (без учета НДС).

2.2. Покупателю предоставляется рассрочка по оплате приобретаемых арендуемых нежилых помещений на срок 84 (восемьдесят четыре) месяца равными долями согласно расчету к договору купли-продажи арендуемого имущества.

2.3. Оплата приобретаемых в рассрочку нежилых помещений может быть осуществлена досрочно на основании решения покупателя.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар»:

3.1. Выступить продавцом имущества, указанного в п. 1 настоящего постановления.

3.2. Осуществить юридические действия, связанные с исполнением настоящего постановления.

3.3. Производить начисление процентов на сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату опубликования объявления о продаже арендуемого имущества.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу МО ГО «Сыктывкар» - руководителя администрации Голдина В.Б.

**Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.Б. Голдин**

от 04.04.2024 № 4/1255

г. Сыктывкар, Республика Коми

## **ОБ УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ НЕЖИЛОГО ЗДАНИЯ СКЛАДА ПО АДРЕСУ: РЕСПУБЛИКА КОМИ, Г. СЫКТЫВКАР, УЛ. МОРОЗОВА, Д. 110/4**

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 14.12.2023 № 27/2023-387 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на 2024 год», протоколом заседания комиссии по разработке условий приватизации объектов муниципальной собственности от 28.03.2024 № 27, администрация МО ГО «Сыктывкар»

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Приватизировать нежилое здание склада (литер Б) - металлического ангара площадью 326,5 кв.м (кадастровый номер 11:05:0105021:3521), 1991 года постройки, расположенного по адресу: г. Сыктывкар, ул. Морозова, д. 110/4, одновременно с земельным участком площадью 717 кв.м, кадастровый номер 11:05:0105021:65, вид разрешенного использования: под складские здания, путем продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

2. Установить:

2.1. Цена первоначального предложения - 3 254 000 (три миллиона двести пятьдесят четыре тысячи) рублей (без учета НДС), в том числе: стоимость здания - 1 190 500 (один миллион сто девяносто тысяч пятьсот) рублей (без учета НДС), стоимость земельного участка - 2 063 500 (два миллиона шестьдесят три тысячи пятьсот) рублей.

2.2. Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») в размере 10% от цены первоначального предложения - 325 400 (триста двадцать пять тысяч четыреста) рублей.

2.3. Величина повышения цены предложения («шаг аукциона») в размере 50 процентов «шага понижения» - 162 700 (сто шестьдесят две тысячи семьсот) рублей.

2.4. Минимальная цена предложения (цена отсечения) - 1 627 000 (один миллион шестьсот двадцать семь тысяч) рублей (без учета НДС), в том числе: стоимость здания - 595 250 (пятьсот девяносто пять тысяч двести пятьдесят) рублей, стоимость земельного участка - 1 031 750 (один миллион тридцать одна тысяча семьсот пятьдесят) рублей.

2.5. Задаток для участия в торгах в размере 10 % цены первоначального предложения - 325 400 (триста двадцать пять тысяч четыреста) рублей.

2.6. Срок оплаты цены объекта недвижимости, установившейся в ходе торгов, - 30 (тридцать) календарных дней со дня заключения договора купли-продажи.

2.7. Форма оплаты всей суммы - единовременно.

2.8. Ограничения (обременения) имущества отсутствуют.

2.9. Место проведения продажи: электронная площадка - универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utr.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

2.10. Срок приема заявок на приобретение муниципального имущества - 40 (сорок) календарных дней.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации МО ГО «Сыктывкар»:

3.1. Выступить продавцом объекта недвижимости, указанного в п. 1 настоящего постановления.

3.2. Осуществить организационные мероприятия, связанные с исполнением п. 1 настоящего постановления.

3.3. В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов продажи посредством публичного предложения, заключить с победителем договор купли-продажи объекта недвижимости и земельного участка. Предусмотреть в договоре купли-продажи обязанность покупателя ликвидировать за свой счет несанкционированную свалку.

3.4. Осуществить юридические действия, связанные с государственной регистрацией сделки.

4. Признать утратившим силу постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 16.01.2024 № 1/131 «Об условиях приватизации нежилого здания склада по адресу: Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Морозова, д. 110/4».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Туркову Л.В.

**Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.Б. Голдин**

от 05.04.2024 № 4/1277

г. Сыктывкар, Республика Коми

## **О БЕСХОЗЯЙНОМ ИМУЩЕСТВЕ**

Руководствуясь Положением о порядке учета, управления и использования бесхозяйного имущества, расположенного на территории МО ГО «Сыктывкар», утвержденным решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 04.12.2013 № 20/2013-306, на основании ходатайства ОАО «Сыктывкарский Водоканал» администрация МО ГО «Сыктывкар»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Включить в реестр муниципальной собственности МО ГО «Сыктывкар» в раздел «Бесхозяйное имущество» следующее имущество:  
- канализационный выпуск жилого дома по ул. Карла Маркса, д. 168 диаметром 100 мм, протяженностью 5,5 п.м, трубы - чугун, 1977 год ввода.
2. Определить ОАО «Сыктывкарский Водоканал» эксплуатирующей организацией и передать ему на обслуживание имущество, указанное в пункте 1 настоящего постановления.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации МО ГО «Сыктывкар» осуществить мероприятия, связанные с исполнением пунктов 1, 2 настоящего постановления, и внести изменения в реестр муниципальной собственности.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Туркову Л.В.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.Б. Голдин

от 05.04.2024 № 4/1279  
г. Сыктывкар, Республика Коми**О ПОДГОТОВКЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ К НОВОМУ 2024-2025 УЧЕБНОМУ ГОДУ И РАБОТЕ В ЗИМНИХ УСЛОВИЯХ**

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Коми от 06.10.2006 № 92-РЗ «Об образовании», с целью организации плановой подготовки муниципальных дошкольных образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году и работе в зимних условиях администрация МО ГО «Сыктывкар»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить мероприятия по подготовке муниципальных дошкольных образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году и работе в зимних условиях согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить план-задание по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных организаций детьми на 2024-2025 учебный год согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Утвердить состав Комиссии по проверке готовности муниципальных дошкольных образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году и работе в зимних условиях согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
4. Управлению дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар»:
  - 4.1. Издать локальный акт о подготовке муниципальных дошкольных образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году и работе в зимних условиях.
  - 4.2. Осуществить приемку муниципальных дошкольных образовательных организаций МО ГО «Сыктывкар» к новому 2024-2025 учебному году и работе в зимних условиях в срок до 14.08.2024 года.
  - 4.3. Подвести итоги выполнения данного постановления в срок до 13.09.2024 года.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации - начальника управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» Бригида О.Ю.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.Б. Голдин

Приложение № 1 к постановлению  
администрации МО ГО «Сыктывкар»  
от 05.04.2024 № 4/1279**Мероприятия по подготовке муниципальных дошкольных образовательных организаций к новому 2024 – 2025 учебному году и работе в зимних условиях**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Обеспечить рациональное выполнение расчетных показателей экономического и социального развития отрасли дошкольного образования на 2024 – 2025 учебный год:	в течение года	Управление дошкольного образования, руководители дошкольных образовательных организаций
1.1.	Открыть в муниципальных дошкольных образовательных организациях 138 групп для 3239 воспитанников в соответствии с приложением № 2	с 01.09.2024	Управление дошкольного образования, руководители дошкольных образовательных организаций
1.2.	Продолжить обучение детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии: - в группах компенсирующей направленности; - в группах общеразвивающей направленности	с 01.09.2024 в течение учебного года	Управление дошкольного образования, МБУ «Центр психолого-педагогического и информационно-методического сопровождения» г. Сыктывкара (далее – МБУ «ЦПП и ИМС»), руководители дошкольных образовательных организаций
2.	Организовать деятельность по реализации региональных и муниципальных проектов в рамках национального проекта «Образование»:	в течение учебного года	Управление дошкольного образования, МБУ «ЦПП и ИМС», руководители дошкольных образовательных организаций
2.1	Обеспечить открытие групп с кадетским воспитанием на базах муниципальных дошкольных образовательных организаций	01.09.2024	Управление дошкольного образования, руководители дошкольных образовательных организаций
2.2	Обеспечить работу муниципальных дошкольных образовательных организаций по функционированию автоматизированной системы управления системой образования в рамках Государственной информационной системы Республики Коми «Электронное образование»	в течение учебного года	Управление дошкольного образования, руководители дошкольных образовательных организаций
2.3	Продолжить деятельность развивающих центров для детей: - по безопасности дорожного движения «Зебра» (МАДОУ «Детский сад № 1» г. Сыктывкара); - интерактивный «Тай-парк» (МАДОУ «Детский сад № 65 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара); - центр технического творчества «Умокуб» (МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 89» г. Сыктывкара)	в течение учебного года	Управление дошкольного образования, руководители МАДОУ «Детский сад № 1» г. Сыктывкара, МАДОУ «Детский сад № 65 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара, МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 89» г. Сыктывкара
2.4	Обеспечить возможность для воспитанников муниципальных дошкольных образовательных организаций заниматься в развивающих центрах для детей: - по безопасности дорожного движения «Зебра» (МАДОУ «Детский сад № 1» г. Сыктывкара); - интерактивный «Тай-парк» (МАДОУ «Детский сад № 65 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара); - центр технического творчества «Умокуб» (МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 89» г. Сыктывкара)	в течение учебного года	Управление дошкольного образования, руководители МАДОУ «Детский сад № 1» г. Сыктывкара, МАДОУ «Детский сад № 65 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара, МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 89» г. Сыктывкара

2.5	Организовать набор и последующее обучение воспитанников по дополнительным общеобразовательным – дополнительным общеразвивающим программам технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой и социально-гуманитарной направленности	с 01.09.2024 в течение года	Управление дошкольного образования, руководители дошкольных образовательных организаций
2.6	Продолжить практику проведения Дней открытых дверей для учащихся психолого-педагогических классов общеобразовательных организаций МО ГО «Сыктывкар» и студентов педагогических специальностей учреждений СПО и ВУЗов	с 01.09.2024 в течение года	Управление дошкольного образования, руководители дошкольных образовательных организаций
3.	Обеспечить эффективное функционирование муниципальных дошкольных образовательных организаций в рамках реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования:	в течение учебного года	Управление дошкольного образования, МБУ «ЦПП и ИМС», руководители дошкольных образовательных организаций
3.1	Обеспечить реализацию: - концепции муниципальной системы управления качеством образования МО ГО «Сыктывкар»; - плана-графика муниципальной системы оценки качества дошкольного образования	в течение учебного года	Управление дошкольного образования, МБУ «ЦПП и ИМС», руководители дошкольных образовательных организаций
3.2	Обеспечить реализацию образовательных программ дошкольного образования, разработанных на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования	с 01.09.2024 в течение года	Управление дошкольного образования, МБУ «ЦПП и ИМС», руководители дошкольных образовательных организаций
3.3	Обеспечить реализацию рабочих программ воспитания и планов воспитательной работы в 100% муниципальных дошкольных образовательных организациях	с 01.09.2024 и в течение учебного года	Управление дошкольного образования, руководители дошкольных образовательных организаций
3.4	Обеспечить работу по функционированию муниципальной и внутренней систем оценки качества образования	в течение учебного года	Управление дошкольного образования, МБУ «ЦПП и ИМС», руководители дошкольных образовательных организаций
3.5	Продолжить работу по психолого-педагогическому сопровождению воспитанников, нуждающихся в психолого-медицинской помощи	в течение учебного года	Управление дошкольного образования, МБУ «ЦПП и ИМС», руководители дошкольных образовательных организаций
3.6	Обеспечить организацию деятельности Консультационного центра для родителей (законных представителей) на базе МБУ «ЦПП и ИМС» г. Сыктывкара	в течение учебного года	Управление дошкольного образования, МБУ «ЦПП и ИМС»
3.7	Обеспечить выполнение мероприятий в рамках Года семьи в Российской Федерации	в течение года	Управление дошкольного образования, МБУ «ЦПП и ИМС», руководители дошкольных образовательных организаций
3.8	Обеспечить выполнение Плана мероприятий по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в муниципальных дошкольных образовательных организациях МО ГО «Сыктывкар»	в течение года	Управление дошкольного образования, МБУ «ЦПП и ИМС», руководители дошкольных образовательных организаций
4	Обеспечить контроль за соблюдением гигиенических требований к условиям обучения в дошкольных образовательных организациях в целях соблюдения и исполнения: - «Санитарно - эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28; - санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2; - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологических требований к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32	в течение учебного года	Управление дошкольного образования, руководители дошкольных образовательных организаций
4.1	Провести приемку готовности муниципальных дошкольных образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году и работе в зимних условиях	июль-август 2024 года	Управление дошкольного образования, Межведомственная комиссия по проверке готовности образовательных организаций к новому 2024 – 2025 учебному году
4.2	Обеспечить в муниципальных дошкольных образовательных организациях организацию питания в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»	в течение учебного года	Управление дошкольного образования, руководители дошкольных образовательных организаций
4.3	Продолжить работу по выполнению требований санитарных правил и норм в муниципальных дошкольных образовательных организациях	в течение учебного года	Руководители дошкольных образовательных организаций
4.4	Продолжить работу по созданию и обеспечению условий для функционирования медицинских кабинетов на базе муниципальных дошкольных образовательных организаций	в течение учебного года	Управление дошкольного образования, руководители дошкольных образовательных организаций
4.5	Продолжить работу по использованию системы здоровьесберегающих технологий и методик в воспитании и обучении воспитанников муниципальных дошкольных образовательных организаций	в течение учебного года	Управление дошкольного образования, руководители дошкольных образовательных организаций
4.6	Обеспечить своевременное прохождение медосмотров работниками муниципальных дошкольных образовательных организаций, организовать их гигиеническое обучение	в течение учебного года	Управление дошкольного образования, руководители дошкольных образовательных организаций
4.7	Обеспечить своевременное прохождение диспансеризации работниками муниципальных дошкольных образовательных организаций, подлежащими диспансеризации в 2024 году	в течение учебного года	Управление дошкольного образования, руководители дошкольных образовательных организаций

5.	Укомплектовать муниципальные дошкольные образовательные организации квалифицированными педагогическими кадрами, в том числе молодыми специалистами	до 01.09.2024	Управление дошкольного образования, руководители дошкольных образовательных организаций
6.	Организовать информационно-методическое сопровождение непрерывного повышения квалификации педагогических кадров по федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования:	в течение учебного года	МБУ «ЦПП и ИМС», руководители дошкольных образовательных организаций
6.1	Обеспечить деятельность базовых дошкольных образовательных организаций и городских методических объединений	в течение года	Управление дошкольного образования, МБУ «ЦПП и ИМС», руководители дошкольных образовательных организаций
6.2	Обеспечить проведение семинаров, круглых столов, мастер-классов по актуальным вопросам повышения качества дошкольного образования	в течение учебного года	Управление дошкольного образования, МБУ «ЦПП и ИМС»
6.3	Обеспечить проведение конкурсов профессионального мастерства	в течение учебного года	Управление дошкольного образования, МБУ «ЦПП и ИМС», руководители дошкольных образовательных организаций
6.4	Обеспечить информационную поддержку и организацию участия педагогических и административных работников муниципальных дошкольных образовательных организаций в работе республиканских методических объединений, других методических мероприятиях и проектах республиканского уровня	в течение учебного года	Управление дошкольного образования, МБУ «ЦПП и ИМС»
6.5	Обеспечить обобщение и распространение передового педагогического опыта в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на муниципальном, региональном и всероссийском уровнях	в течение учебного года	Управление дошкольного образования, МБУ «ЦПП и ИМС», руководители дошкольных образовательных организаций
6.6	Обеспечить плановое обучение административных и педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций по дополнительным профессиональным программам	в течение учебного года	МБУ «ЦПП и ИМС»
6.7	Обеспечить внедрение целевой системы наставничества среди административных и педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций	В течение года	Управление дошкольного образования, МБУ «ЦПП и ИМС», руководители дошкольных образовательных организаций
7	Выполнить мероприятия по укреплению материально-технической базы муниципальных дошкольных образовательных организаций и подготовке их к работе в зимних условиях 2024-2025 учебного года согласно предписаниям органов государственного надзора	до начала 2024 – 2025 учебного года	Управление дошкольного образования, руководители дошкольных образовательных организаций
8	Организовать работу по участию муниципальных дошкольных образовательных организаций в федеральной программе по капитальному ремонту	В течение года	Управление дошкольного образования, руководители МБДОУ «Детский сад № 11 комбинированного вида» г. Сыктывкара, МБДОУ «Детский сад № 21» г. Сыктывкара, МБДОУ «Детский сад № 26 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара, МАДОУ «Детский сад № 29 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара, МБДОУ «Детский сад № 38 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара, МБДОУ «Детский сад № 43» г. Сыктывкара, МАДОУ «Детский сад № 51 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара, МАДОУ «Детский сад № 53 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара, МАДОУ «Детский сад № 57» г. Сыктывкара, МБДОУ «Детский сад № 60 компенсирующего вида» г. Сыктывкара, МАДОУ «Детский сад № 61» г. Сыктывкара, МАДОУ «Детский сад № 65 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара, МАДОУ «Детский сад № 66 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара, МБДОУ «Детский сад № 69» г. Сыктывкара, МАДОУ «Детский сад № 74 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара, МАДОУ «Детский сад № 77 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара, МАДОУ «Детский сад № 86 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара, МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 89» г. Сыктывкара, МАДОУ «Детский сад № 92 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара, МБДОУ «Детский сад № 96 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара, МАДОУ «Детский сад № 97 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара, МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 103» г. Сыктывкара, МАДОУ «Детский сад № 104 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара, МАДОУ «Детский сад № 107 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара, МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 108» г. Сыктывкара



9	Обеспечить исполнение требований антитеррористической и противокриминальной защищенности объектов подведомственных муниципальных дошкольных образовательных организаций	В течение года	Управление дошкольного образования, руководители дошкольных образовательных организаций
10	Обеспечить исполнение требований пожарной безопасности:	В течение года	Управление дошкольного образования, руководители дошкольных образовательных организаций
10.1	Обеспечить работоспособность автоматической пожарной сигнализации, организовать своевременное обслуживание и проведение проверок исправности инженерных систем	до начала 2024 – 2025 учебного года, далее в течение года	Руководители дошкольных образовательных организаций
10.2	Обеспечить работоспособность систем оповещения управления эвакуацией при возникновении пожара (СОУЭ), организовать своевременное обслуживание	В течение года	Руководители дошкольных образовательных организаций
10.3	Обеспечить наличие и исправное состояние первичных средств пожаротушения	до начала 2024 – 2025 учебного года, далее в течение года	Руководители дошкольных образовательных организаций
10.4	Обеспечить исполнение требований к состоянию путей эвакуации и эвакуационных выходов	В течение года	Руководители дошкольных образовательных организаций
11	Обеспечить реализацию профилактических мероприятий по уменьшению дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних	В течение года	Управление дошкольного образования Руководители дошкольных образовательных организаций
12	Обеспечить подготовку инженерных сетей теплоснабжения к новому отопительному периоду	до начала 2024 – 2025 учебного года	Управление дошкольного образования, руководители дошкольных образовательных организаций
12.1	Обеспечить безаварийную эксплуатацию инженерных сетей теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и канализации	В течение года	Управление дошкольного образования Руководители дошкольных образовательных организаций

*Приложение № 2 к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 05.04.2024 № 4/1279*

**План – задание по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных организаций детьми на 2024-2025 учебный год**

Направленность групп	Планируемый набор групп	Планируемый набор детей
Группы общеразвивающей направленности	125	3080
Группы компенсирующей направленности	13	159
<b>ИТОГО:</b>	<b>138</b>	<b>3239</b>

*Приложение № 3 к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 05.04.2024 № 4/1279*

**Комиссия по проверке готовности муниципальных дошкольных образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году и работе в зимних условиях**

Бригада Ольга Юрьевна	заместитель руководителя администрации - начальник управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» (председатель комиссии)
Дейнеко Галина Васильевна	начальник Управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» (заместитель председателя комиссии)
Коданева Елена Николаевна	начальник отдела развития дошкольного образования Управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» (секретарь комиссии)
Члены комиссии:	
Ганов Михаил Иннокентьевич	начальник отдела комплексной безопасности Управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар»
Гудырева Татьяна Александровна	заместитель начальника Управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар»
Золотарчук Ольга Михайловна	заместитель директора МБУ «Центр обеспечения финансово-хозяйственной деятельности Управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» и подведомственных ему учреждений» г. Сыктывкара
Сборнова Наталья Владимировна	директор МБУ «Центр психолого-педагогического и информационно-методического сопровождения» г. Сыктывкара
Смирнова Юлия Валериевна	заведующий МБДОУ «Детский сад № 43» г. Сыктывкара, председатель Совета руководителей образовательных организаций и учреждений, подведомственных Управлению дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар»
Представитель ОВО по г. Сыктывкару – филиала ФГКУ «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии России по Республике Коми» (по согласованию)	
Представитель Отдела надзорной деятельности и профилактической работы г. Сыктывкара (по согласованию)	
Представитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Коми (по согласованию)	
Представитель отдела Государственной Инспекции Безопасности Дорожного Движения УМВД России по г. Сыктывкару (по согласованию)	

*от 05.04.2024 № 4/1280  
г. Сыктывкар, Республика Коми*

**О Внесении изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории) кадастрового квартала 11:05:0106018**

Руководствуясь ст.ст. 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании обращения Ждановой Ольги Александровны административная МО ГО «Сыктывкар»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Разрешить Ждановой Ольге Александровне организовать работу по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории), утвержденную постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 05.12.2022 № 12/3986 «Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания территории) кадастрового квартала 11:05:0106018».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

**Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.Б. Голдин**



от 05.04.2024 № 4/1281  
г. Сыктывкар, Республика Коми

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОКУМЕНТАЦИЮ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ (ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ) КАДАСТРОВОГО КВАРТАЛА 11:05:0105017**

Руководствуясь ст.ст. 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании обращения индивидуального предпринимателя Батчаевой Марьяны Мухадиновны администрация МО ГО «Сыктывкар»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Разрешить ИП Батчаевой Марьяне Мухадиновне организовать работу по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории), утвержденную постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 17.08.2022 № 8/2509 «Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания территории) в отношении кадастровых кварталов 11:05:0102021, 11:05:0105017, 11:05:0105008, 11:05:0105009», в отношении документации по планировке территории (проект межевания территории) кадастрового квартала 11:05:0105017.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.Б. Голдин

от 05.04.2024 № 4/1296  
г. Сыктывкар, Республика Коми

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В 2024 ГОДУ СУБСИДИИ НА ЧАСТИЧНОЕ ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ, ВОЗНИКАЮЩИХ В СВЯЗИ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ БЫТОВЫХ УСЛУГ ПО ПОМЫВКЕ НАСЕЛЕНИЯ В БАНЯХ, ПО ТАРИФАМ, УСТАНОВЛЕННЫМ СОВЕТОМ МО ГО «СЫКТЫВКАР», НИЖЕ ИХ ЭКОНОМИЧЕСКИ ОБОСНОВАННОЙ СТОИМОСТИ**

Руководствуясь ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от 14.12.2023 № 27/2023-400 «О бюджете МО ГО «Сыктывкар» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», администрация МО ГО «Сыктывкар»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления в 2024 году субсидии на частичное возмещение затрат, возникающих в связи с предоставлением бытовых услуг по помывке населения в банях, по тарифам, установленным Советом МО ГО «Сыктывкар», ниже их экономической обоснованной стоимости согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что отбор получателей субсидии на частичное возмещение затрат, возникающих в 2024 году в связи с предоставлением бытовых услуг по помывке населения в банях, по тарифам, установленным Советом МО ГО «Сыктывкар», ниже их экономической обоснованной стоимости осуществляется на конкурентной основе в порядке, установленном в приложении к настоящему постановлению.

3. Установить, что принятые и неисполненные обязательства по предоставлению субсидии в целях частичного возмещения недополученных доходов, возникших в 2023 году в связи с предоставлением бытовых услуг по помывке населения в банях, финансируются за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете МО ГО «Сыктывкар» на 2024 год, в соответствии с постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 19.01.2023 № 1/180 «Об утверждении Порядка предоставления в 2023 году субсидии на частичное возмещение затрат, возникающих в связи с предоставлением бытовых услуг по помывке населения в банях, по тарифам, установленным Советом МО ГО «Сыктывкар», ниже их экономической обоснованной стоимости», без повторного прохождения проверки на соответствие требованиям и условиям предоставления субсидии.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Гонтаря А.Г.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.Б. Голдин

Приложение к постановлению  
администрации МО ГО «Сыктывкар»  
от 05.04.2024 № 4/1296

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В 2024 ГОДУ СУБСИДИИ НА ЧАСТИЧНОЕ ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ, ВОЗНИКАЮЩИХ В СВЯЗИ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ БЫТОВЫХ УСЛУГ ПО ПОМЫВКЕ НАСЕЛЕНИЯ В БАНЯХ, ПО ТАРИФАМ, УСТАНОВЛЕННЫМ СОВЕТОМ МО ГО «СЫКТЫВКАР», НИЖЕ ИХ ЭКОНОМИЧЕСКИ ОБОСНОВАННОЙ СТОИМОСТИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления субсидии за счет средств бюджета МО ГО «Сыктывкар» на частичное возмещение затрат, возникающих в связи с предоставлением бытовых услуг по помывке населения в банях, по тарифам, установленным Советом МО ГО «Сыктывкар», ниже их экономической обоснованной стоимости (далее - Порядок, субсидия).

1.2. Под затратами в рамках настоящего Порядка понимаются затраты юридических лиц, оказывающих услуги по помывке населения в банях, не покрываемые доходами от данного вида деятельности в связи с установлением Советом МО ГО «Сыктывкар» тарифов на эти услуги для соответствующих юридических лиц ниже экономической обоснованной стоимости.

1.3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях частичного возмещения затрат, возникающих в связи с предоставлением бытовых услуг населению по помывке в банях, по тарифам, установленным Советом МО ГО «Сыктывкар» ниже экономической обоснованной стоимости данных услуг (далее - услуги по помывке), в рамках реализации основного мероприятия «Обеспечение предоставления услуг по помывке населения в муниципальных банях» подпрограммы «Обеспечение населения МО ГО «Сыктывкар» коммунальными и отдельными бытовыми услугами» муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Жилищный фонд и коммунальное хозяйство».

Использование субсидии на иные цели не допускается.

1.4. Главными распорядителями бюджетных средств, до которых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателей бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в рамках настоящего Порядка и уполномоченными органами по организации проведения отбора, являются:

- администрация Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» (в части затрат юридических лиц, осуществляющих предоставление услуг по помывке в Эжвинском районе МО ГО «Сыктывкар»);

- Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар» (в части затрат юридических лиц, осуществляющих предоставление услуг по помывке на территории МО ГО «Сыктывкар», за исключением Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар») (далее - главные распорядители).

1.5. Субсидия предоставляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в бюджете МО ГО «Сыктывкар» на данные цели (с учетом принятых и неисполненных обязательств).

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с порядком размещения такой информации, установленным Министерством финансов Российской Федерации (далее - единый портал).

**2. Порядок проведения отбора и заключения соглашения о предоставлении субсидии**

2.1. В рамках настоящего Порядка отбор получателей субсидии осуществляется путем запроса предложений исходя из их соответствия категории отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе получателей субсидии.

2.2. Получателями субсидии за счет средств бюджета МО ГО «Сыктывкар» в рамках настоящего Порядка (категории получателей субсидии) являются юридические лица, оказывающие услуги по помывке населения в банях, не покрываемые доходами от данного вида деятельности в связи с установлением Советом МО ГО «Сыктывкар» тарифов на услуги для соответствующих юридических лиц ниже экономической обоснованной стоимости (далее - участники отбора, получатели субсидии).

2.3. Требования к участнику отбора (получателю субсидии) на дату рассмотрения заявки:

1) предоставление согласия на осуществление главным распорядителем проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии,

в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также органами муниципального финансового контроля - проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (не требуется для муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием МО ГО «Сыктывкар» в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах);

2) ведение обособленного аналитического учета операций, связанных с субсидируемой деятельностью;

3) применение при расчетах с населением за услуги по помывке тарифов, установленных для него Советом МО ГО «Сыктывкар» на соответствующий год;

4) заключение контрактов (договоров) в рамках субсидируемой деятельности с учетом требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) Участник отбора:

а) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

б) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

д) не получает средства из бюджета МО ГО «Сыктывкар» в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.4. В течение 3 рабочих дней со вступления в силу настоящего Порядка главные распорядители размещают объявление о проведении отбора на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в произвольной форме с обязательным приложением формы заявки на участие в отборе (согласно приложению 1 к настоящему Порядку) и указанием даты начала и даты окончания приема заявок на участие в отборе.

Информация о проведении отбора получателей субсидии размещается на едином портале в соответствии с порядком размещения такой информации, установленным Министерством финансов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Срок проведения отбора - не более 30 календарных дней со дня размещения объявления о проведении отбора.

2.5. Объявление об отмене проведения отбора главный распорядитель размещает на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в произвольной форме не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приема заявок на участие в отборе.

Информация об отмене отбора размещается на едином портале (при наличии технической возможности) в сроки, указанные в настоящем пункте. Участники отбора, подавшие заявки до отмены отбора, информируются об отмене отбора путем направления письма с указанием причин отмены по адресу, указанному в заявке.

Отбор получателей субсидии считается отмененным со дня размещения объявления об отмене отбора.

После окончания срока отмены проведения отбора и до заключения соглашения о предоставлении субсидии главный распорядитель может отменить отбор получателей субсидии только в случае возникновения обстоятельства непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.6. Для участия в отборе участники отбора предоставляют главному распорядителю в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, следующие документы:

а) заявку на участие в отборе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, подписанную лицом, имеющим право действовать от имени участника отбора в соответствии с законодательством (далее - представитель участника отбора), документы подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным подпунктами 1,2,3,4 пункта 2.3 настоящего Порядка и расчет размера потребности в субсидии на частичное возмещение затрат в произвольной форме;

б) согласие участника отбора в произвольной форме на обработку и публикацию (размещение) на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (едином портале при наличии технической возможности) информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

в) документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (не требуется, если от имени участника отбора обращается лицо, имеющее право действовать без доверенности).

Заявка на участие в отборе с приложенными документами должна быть прошита, пронумерована и подписана представителем участника отбора.

Заявка на участие в отборе с приложенными документами (далее - заявка) подлежит регистрации в день его поступления главному распорядителю с указанием даты и времени его поступления.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Заявка предоставляется участником отбора главному распорядителю посредством передачи при личном обращении либо почтовым отправлением по адресу, указанному в объявлении о проведении отбора.

2.8. Рассмотрение заявок осуществляется главным распорядителем в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

2.9. В сроки, указанные в пункте 2.8 настоящего Порядка главный распорядитель рассматривает заявки, проверяет участников отбора на соответствие требованиям настоящего Порядка (в том числе путем направления официальных запросов в соответствующие органы и (или) сверки с открытыми данными, представленными на официальных сайтах данных органов), готовит заключение в произвольной форме о соответствии (несоответствии) участника отбора (его заявки) требованиям отбора.

Заявки участников отбора с заключениями в течение 7 рабочих дней со дня окончания приема заявок направляются главным распорядителем в комиссию администрации МО ГО «Сыктывкар» по отбору получателей субсидии в рамках настоящего Порядка.

Состав и регламент работы комиссии администрации МО ГО «Сыктывкар» по отбору получателей субсидии в рамках настоящего Порядка (далее - Комиссия) утверждается распоряжением администрации МО ГО «Сыктывкар».

2.10. Комиссия рассматривает документы, предоставленные главным распорядителем в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка, и принимает решение о соответствии (несоответствии) участника отбора (его заявки) требованиям отбора и о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня их поступления.

2.11. В случае принятия комиссией решения о соответствии участника отбора (его заявки) требованиям отбора и о предоставлении субсидии участнику отбора комиссией рассчитывается предельный размер субсидии, предоставляемой в рамках настоящего Порядка i-му участнику, прошедшему отбор.

Предельный размер субсидии рассчитывается на основании предоставленных заявок участниками, прошедшими отбор, по формулам:

В случае если общий объем потребности участников, прошедших отбор, превышает утвержденные лимиты бюджетных обязательств ( $P > S$ ):

$$S_i = P_i / P \times S \quad (1)$$

В случае, если общий объем потребности участников, прошедших отбор, не превышает утвержденные лимиты бюджетных обязательств ( $P \leq S$ ):

$$S_i = P_i \quad (2),$$

где:

$S_i$  - размер субсидии, предоставляемой в рамках настоящего Порядка i-му участнику, прошедшему отбор, руб.;

$S$  - утвержденные лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на данные цели (с учетом принятых и неисполненных обязательств), руб.;

$P$  - общий объем потребности участников, прошедших отбор, в рамках настоящего Порядка, руб.;

$P_i$  - размер потребности i-го участника, прошедшего отбор, руб.

Размер потребности i-го участника  $P_i$  на частичное возмещение затрат рассчитывается как планируемые затраты на предоставление услуг по помывке населения, уменьшенные на сумму планируемых к получению доходов от данного вида деятельности.

2.12. В случае принятия решения о несоответствии участника отбора (его заявки) требованиям отбора и об отказе в предоставлении субсидии

участнику отбора указываются основания принятия вышеуказанного решения.

Основания принятия решения о несоответствии участника отбора (его заявки) требованиям отбора и об отказе в предоставлении субсидии участнику отбора:

- 1) представление документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, не в полном объеме;
- 2) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;
- 3) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным в пункте 2.6 настоящего Порядка;
- 4) несоответствие участника отбора условиям отбора.

2.13. Решение Комиссии не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем заседания Комиссии, оформляется протоколом по форме согласно Инструкции по организации делопроизводства в администрации МО ГО «Сыктывкар», подписывается председателем, выполняющим на заседании Комиссии и представителем главного распорядителя, выполняющим полномочия секретаря на заседании Комиссии.

2.14. Информация о результатах отбора размещается на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем составления и подписания протокола, указанного в пункте 2.13 настоящего Порядка.

2.15. Соглашение (дополнительное соглашение к соглашению) о предоставлении субсидии заключается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете МО ГО «Сыктывкар» на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии на данные цели, в соответствии с типовыми формами, установленными Департаментом финансов администрации МО ГО «Сыктывкар» (далее – Департамент финансов) для соответствующего вида субсидии.

В соглашении о предоставлении субсидии включаются положения:

- об изменении условий предоставления субсидии по согласованию сторон в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении; при недостижении согласия - о расторжении соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов для соответствующего вида субсидии;

- об изменении условий предоставления субсидии путем заключения дополнительного соглашения к соглашению при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

- о расторжении соглашения в одностороннем порядке и составлении акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных обязательствах - при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом.

2.16. В случае увеличения главному распорядителю лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года и наличия у участников, прошедших отбор заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, субсидия распределяется без повторного проведения отбора по формулам, указанным в пункте 2.11 настоящего Порядка.

Для заключения дополнительного соглашения главный распорядитель направляет получателю субсидии уведомление об увеличении суммы соглашения.

2.17. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем году в полном объеме в протоколе подведения итогов отбора может указываться размер субсидии на очередной финансовый год без изменения срока достижения результата предоставления субсидии.

2.18. В случае уменьшения потребности в субсидии получатель субсидии в срок не позднее 20.12.2024 представляет главному распорядителю письменное заявление об уменьшении субсидии в произвольной форме с приложением уточненного расчета размера потребности в субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка.

Рассмотрение документов и заключение дополнительного соглашения к соглашению осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.15 настоящего Порядка.

2.19. Главный распорядитель не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии (внесения в него изменений, расторжения) представляет копию в электронном виде в Департамент финансов.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Для получения субсидии получатель субсидии ежемесячно, не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет главному распорядителю следующие документы:

- счет-фактуру (счет) на частичное возмещение затрат;
- расчет суммы субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Размер субсидии на частичное возмещение затрат рассчитывается как фактически произведенные затраты на предоставление услуг по помывке, уменьшенные на сумму полученных доходов в соответствующей сфере;

- список граждан, отнесенных к льготным категориям, которым услуги по помывке предоставлены по пониженному тарифу, установленному Советом МО ГО «Сыктывкар», по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

- список малоимущих граждан, проживающих на территории МО ГО «Сыктывкар», среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации согласно данным справки о признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей(-им) и которым услуги по помывке предоставлены по пониженному тарифу, установленному Советом МО ГО «Сыктывкар» на 2024 год по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

- копии документов, подтверждающих понесенные затраты и полученные доходы (при наличии технической возможности представляются в электронном виде).

3.2. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, перечисленных в пункте 3.1 настоящего Порядка, проверяет представленные документы и получателя субсидии на соблюдение требований настоящего Порядка (в том числе путем направления официальных запросов в соответствующие органы и (или) сверки с открытыми данными, представленными на официальных сайтах данных органов), принимает решение о финансировании или возвращает документы получателю субсидии в письменном виде с указанием причин возврата по адресу, указанному в соглашении о предоставлении субсидии.

Основания для отказа в предоставлении субсидии:

- 1) представление документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, не в полном объеме;
- 2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- 3) обнаружение в представленных документах арифметических ошибок;
- 4) документы представлены по формам, не соответствующим формам, утвержденным приложениями 2, 3, 4 к настоящему Порядку;
- 5) к возмещению предъявлены затраты сверх суммы заключенного соглашения о предоставлении субсидии;
- 6) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным настоящим Порядком;
- 7) несоблюдение получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком.

Получатель субсидии при устранении выявленных недостатков вправе повторно представить главному распорядителю документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка.

Повторное рассмотрение документов осуществляется в порядке, определенном настоящим пунктом.

3.3. Финансирование расходов осуществляется путем перечисления средств главным распорядителем на расчетный счет, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в соответствии с заключенным соглашением о предоставлении субсидии с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Предельный срок перечисления субсидии - не позднее десятого рабочего дня со дня принятия главным распорядителем решения о финансировании.

3.4. Результатом предоставления субсидии в рамках настоящего Порядка является оказание в течение текущего года (с 1 января по 31 декабря) бытовых услуг населению по помывке в банях МО ГО «Сыктывкар» по тарифам, установленным Советом МО ГО «Сыктывкар».

Тип результата предоставления субсидии – оказание услуг.

Характеристикой результата (далее – показатель результата предоставления субсидии) является количество бань, оказывающих бытовые услуги по помывке населения в банях по тарифам, установленным Советом МО ГО «Сыктывкар» (ед.).

Значения показателя результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

### 4. Порядок предоставления и требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии представляет главному распорядителю следующие документы:

- 1) ежеквартально в течение месяца, следующего за отчетным кварталом:



- акт сверки взаимных расчетов с главным распорядителем на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом;
- отчет по выполнению плана по оптимизации расходов и повышению собственных доходов получателя субсидии на текущий год за истекший период (нарастающим итогом) по форме, установленной в соглашении о предоставлении субсидии;
- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результата, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Департаментом финансов для соответствующего вида субсидии;
- 2) ежемесячно, на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии - отчет о реализации Плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме, определенной Министерством финансов Российской Федерации (далее – План мероприятий);
- 3) в течение 1 месяца со дня сдачи бухгалтерской отчетности - расчет размера субсидии (нарастающим итогом) (с пояснительной запиской в произвольной форме - при наличии отклонений от ранее представленных расчетов);
- 4) в сроки, указанные в запросе главного распорядителя, - документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии.

Главный распорядитель вправе установить в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления дополнительной отчетности, связанной с предоставлением субсидии и не указанной в настоящем пункте.

4.2. Непредставление в установленные сроки документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, является основанием применения мер ответственности, установленных в разделе 5 настоящего Порядка.

#### 5. Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, осуществляется главным распорядителем.

Проверка получателя субсидии органом муниципального финансового контроля проводится в рамках полномочий, установленных статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Непредставление в установленные сроки документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, является основанием для приостановления перечисления средств до полного устранения нарушений.

5.3. Получатель субсидии обязан устранить выявленные главным распорядителем и органом муниципального финансового контроля нарушения.

5.4. Получатель субсидии обязан вернуть в бюджет МО ГО «Сыктывкар» полученные бюджетные средства в случае установления, в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем, органом муниципального финансового контроля, необоснованности суммы предъявленных к возмещению затрат - в объеме необоснованного предъявления.

5.5. В целях проведения мониторинга за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии главный распорядитель одновременно с заключением соглашения о предоставлении субсидии формирует и утверждает План мероприятий на текущий финансовый год, в котором отражаются контрольные точки по результату предоставления субсидии, плановые значения результата предоставления субсидии с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения.

Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем его утверждения в новой редакции посредством заключения дополнительного соглашения к соглашению.

Главным распорядителем, Департаментом финансов проводится мониторинг достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.4 настоящего Порядка, исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенного соглашением о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

5.6. В случае выявления факта недостижения получателем субсидии значений показателя результата предоставления субсидии, установленного соглашением о предоставлении субсидии, объем средств, подлежащий возврату в бюджет МО ГО «Сыктывкар», рассчитывается по формуле:

$$S \text{ возврата} = S \text{ субсидии} \times (1 - T / R) \times 0,1 (3),$$

где:

S субсидии - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в рамках соглашения о предоставлении субсидии;

T - фактически достигнутое значение показателя результата предоставления субсидии на 31 декабря;

R - плановое значение показателя результата предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии.

Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

5.7. В случае если нарушения (основания для возврата) установлены органом муниципального финансового контроля, мероприятия по устранению нарушений (возврат средств) осуществляются на основании представления (предписания), направленного в адрес получателя субсидии, в сроки, установленные нормативными правовыми актами, регламентирующими осуществление контрольных полномочий органа муниципального финансового контроля.

Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня установления (или получения соответствующей информации от органа муниципального финансового контроля) факта нарушения получателем субсидии настоящего Порядка направляет получателю субсидии требование об устранении нарушений с указанием выявленных нарушений, срока для их устранения и порядка предоставления информации о проведенных мероприятиях (при наличии оснований для возврата субсидии - уведомление о возврате субсидии в бюджет МО ГО «Сыктывкар» с указанием оснований и сроков для возврата и расчетом размера субсидии, подлежащего возврату).

5.8. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в срок, установленный в документах, указанных в пункте 5.7 настоящего Порядка.

При неисполнении получателем субсидии обязанности по возврату субсидии в установленный срок главный распорядитель обеспечивает взыскание средств бюджета МО ГО «Сыктывкар» в судебном порядке.

### Приложение 1 к Порядку

#### Заявка на участие в отборе

Наименование сведений	Информация участника отбора
1. Полное и сокращенное наименование участника отбора	
2. ИНН, ОГРН участника отбора	
3. Адрес юридического лица, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений, номер контактного телефона	
3. Сведения о согласии участника отбора на осуществление главным распорядителем проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также органами муниципального финансового контроля - проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (не требуется для муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием МО ГО «Сыктывкар» в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), подписанного руководителем участника отбора (подтверждается письмом в произвольной форме)	Указывается номер приложения к заявке
4. Сведения о ведении участником отбора обособленного аналитического учета операций, связанных с субсидируемой деятельностью, подписанного руководителем участника отбора (подтверждается письмом в произвольной форме с приложением копий приказов (выписок из приказа) участника отбора по учетной политике)	Указывается номер приложения к заявке

5. Сведения о применении участником отбора при расчетах с населением за услуги по помывке тарифов, установленных для него Советом МО ГО «Сыктывкар» на соответствующий год (подтверждается письмом в произвольной форме с приложением копий приказов о тарифах на услуги участника отбора).	Указывается номер приложения к заявке
6. Сведения о заключении контрактов (договоров) в рамках субсидируемой деятельности с учетом требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (подтверждается письмом в произвольной форме с приложением копий приказов участника отбора).	Указывается номер приложения к заявке
7. Расчет размера потребности в субсидии на частичное возмещение затрат.	Указывается номер приложения к заявке
8. Сведения о согласии участника отбора в произвольной форме на обработку и публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.	Указывается номер приложения к заявке
9. Результат предоставления субсидии, под которым понимается результат деятельности (действий).	

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей Заявке с приложениями, подтверждаю:

Представитель участника отбора \_\_\_\_\_

МП \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

расшифровка подписи \_\_\_\_\_

**Приложение 2  
к Порядку**

**Расчет суммы субсидии**

(наименование получателя субсидии)  
за \_\_\_\_\_ 2024 г.  
(период)

Показатели	В том числе по баням	Всего
1. Затраты, руб., всего		
в том числе:		
- и т.д.		
2. Доходы, руб., всего		
в том числе:		
- и т.д.		
3. Размер субсидии (стр. 1 - стр. 2), руб.		
Справочно:		
4. Пропуск посетителей, всего		
в т.ч. по категориям:		
льготные категории граждан		
малоимущие граждане		
дети в возрасте до 14 лет (включительно)		
сопровождающие		
посетители сауны		
посетители общего отделения		
посетители душевого отделения		

Руководитель получателя субсидии \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Примечание:

- К расчету прилагаются документы, подтверждающие размер указанных в расчете затрат и доходов.
- В качестве посетителей льготные категории учитываются:
  - неработающие инвалиды I, II групп, проживающие в домах с частичным благоустройством и (или) печным отоплением на территории МО ГО «Сыктывкар»;
  - дети-инвалиды, проживающие в домах с частичным благоустройством и (или) печным отоплением на территории МО ГО «Сыктывкар»;
  - неработающие пенсионеры (лица, имеющие право на пенсию в соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»), проживающие в домах с частичным благоустройством и (или) печным отоплением на территории МО ГО «Сыктывкар»;
  - инвалиды I, II групп, пользующиеся в связи с заболеванием креслами-колясками, проживающие в жилом помещении, которое признано в установленном законодательством Российской Федерации порядке непригодным для проживания инвалида;
  - дети-инвалиды, пользующиеся в связи с заболеванием креслами-колясками, проживающие в жилом помещении, которое признано в установленном законодательством Российской Федерации порядке непригодным для проживания инвалида;
  - многодетные семьи.

**Приложение 3  
к Порядку**

**Список граждан, отнесенных к льготным категориям, которым услуги по помывке предоставлены по пониженному тарифу, установленному Советом МО ГО «Сыктывкар» на 2024 год за \_\_\_\_\_ 2024 г. (период)**

N п/п	Ф.И.О.	Категория	Документ, подтверждающий право на получение скидки (номер и дата справки, удостоверения)	Период действия документа, указанного в графе 4	Адрес проживания	Дата посещения бани	Номер чека
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель получателя субсидии \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Примечание:

- В списке учитываются посетители льготных категорий, в том числе:
- неработающие инвалиды I, II групп, проживающие в домах с частичным благоустройством и (или) печным отоплением на территории МО ГО «Сыктывкар»;
  - дети-инвалиды, проживающие в домах с частичным благоустройством и (или) печным отоплением на территории МО ГО «Сыктывкар»;
  - неработающие пенсионеры (лица, имеющие право на пенсию в соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001 №166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»), проживающие в домах с частичным благоустройством и (или) печным отоплением на территории МО ГО «Сыктывкар»;



«Сыктывкар»;

- инвалиды I, II групп, пользующиеся в связи с заболеванием креслами-колясками, проживающие в жилом помещении, которое признано в установленном законодательством Российской Федерации порядке непригодным для проживания инвалида;
  - дети-инвалиды, пользующиеся в связи с заболеванием креслами-колясками, проживающие в жилом помещении, которое признано в установленном законодательством Российской Федерации порядке непригодным для проживания инвалида;
  - многодетные семьи.
2. В графе 4 для членов многодетных семей заполняются данные действующего удостоверения многодетной семьи соответственно.
3. Для членов многодетных семей адрес проживания не указывается.

Приложение 4  
к Порядку

Список малоимущих граждан, проживающих на территории МО ГО «Сыктывкар», среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации согласно данным справки о признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей(-им) и которым услуги по мойке предоставлены по пониженному тарифу, установленному Советом МО ГО «Сыктывкар» на 2024 год за \_\_\_\_\_ 2024 г.

(период)

№ п/п	Ф.И.О.	Документ, подтверждающий право на получение льготы (номер и дата справки)	Период действия документа, указанного в графе 3	Дата посещения бани	Номер чека
1	2	3	4	5	6

Руководитель получателя субсидии

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

от 04.04.2024 № 4/з-45

г. Сыктывкар, Республика Коми

**О НАЗНАЧЕНИИ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО РАССМОТРЕНИЮ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ВНЕСЕНИЮ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОКУМЕНТАЦИЮ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ (ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ), УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» ОТ 21.10.2021 № 10/3570, В ЧАСТИ КАДАСТРОВОГО КВАРТАЛА 11:05:0107004**

Руководствуясь ст.ст. 5.1, 41, 42, 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 7 Федерального закона от 14.03.2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Указом Президента Российской Федерации от 11.05.2020 № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Указом Главы Республики Коми от 15.03.2020 № 16 «О введении режима повышенной готовности», статьей 20 Устава муниципального образования городского округа «Сыктывкар», Правилами землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Сыктывкар», утвержденными решением Совета муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от 30.04.2010 № 31/04-560, на основании обращения Пленкина Евгения Александровича

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Назначить проведение публичных слушаний по рассмотрению документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории), утвержденную постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 21.10.2021 № 10/3570 «Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания территории) кадастровых кварталов 11:05:0107003, 11:05:0107011, 11:05:0107018, с 06 апреля 2024 года по 20 апреля 2024 года.
- Назначить проведение собрания участников публичных слушаний в г. Сыктывкар на 11 апреля 2024 года в 16 часов 00 минут. Определить место проведения собрания участников публичных слушаний зал заседаний администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар», расположенный по адресу: г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, д. 22, каб. 317.
- Обеспечить соблюдение ограничительных мер, связанных с распространением коронавирусной инфекции на территории МО ГО «Сыктывкар», в том числе по численности участников публичных слушаний, с учетом требования социальной дистанции.
- Обеспечить проведение публичных слушаний в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Сыктывкар».

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.Б. Голдин

**АДМИНИСТРАЦИЯ МО ГО «СЫКТЫВКАР»  
РАСПОРЯЖЕНИЯ**

от 01.04.2024 № 193-р

г. Сыктывкар, Республика Коми

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МО ГО «СЫКТЫВКАР» «РАЗВИТИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ» НА 2024 ГОД**

Руководствуясь постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 29.06.2012 № 6/2281 «О муниципальных программах МО ГО «Сыктывкар» в целях реализации муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Развитие современной городской среды», утвержденной постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 27.12.2017 № 12/4531 в 2024 году:

- Утвердить План реализации муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Развитие современной городской среды» на 2024 год согласно приложению к настоящему распоряжению.
- Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.
- Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Гонтаря А.Г.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.Б. Голдин

Приложение  
К распоряжению администрации  
МО ГО «Сыктывкар» от 01.04.2024 № 193-р

План реализации муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Развитие современной городской среды» на 2024 год

Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия, контрольного события	Ответственный исполнитель	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата контрольного события)	Ресурсное обеспечение (тыс. руб.)	
					Источники финансирования	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 1. «Благоустройство территорий МО ГО «Сыктывкар»	Первый заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» А.Г. Гонтарь; Руководитель администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» С.В. Воронин	Создание благоприятных условий проживания на территории МО ГО «Сыктывкар»	01.01.2024	31.12.2024	всего ФБ РБ МБ ВИ	594 648,5 67 425,2 58 603,1 468 620,2 0,0
Основное мероприятие 1. Благоустройство территорий общего пользования	И.о. начальника УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» О.Б. Бондаренко; Начальник УДИТиС администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.И. Колетов; Начальник УАГ Сиз администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.В. Мартынова; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Сохранение облика и поддержание санитарного состояния общественных территорий в соответствии с нормативными требованиями, обеспечение содержания территорий общего пользования в полном объеме	01.01.2024	31.12.2024	всего ФБ РБ МБ ВИ	168 937,4 0,0 0,0 168 937,4 0,0
Мероприятие 1.1. Подготовка и обслуживание городского пляжа (мест отдыха у воды)	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией инфраструктуры городского хозяйства УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» А.А. Телегин; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Обеспечена подготовка и содержание городского пляжа (мест отдыха у воды) в летний период	01.01.2024	31.12.2024	всего ФБ РБ МБ ВИ	3 130,6 0,0 0,0 3 130,6 0,0
Контрольное событие 1. Организовано открытие и обслуживание городского пляжа (мест отдыха у воды)	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией инфраструктуры городского хозяйства УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» А.А. Телегин; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	x	x	август	x	x
Мероприятие 1.2. Содержание и ремонт общественных территорий: парки, парковые зоны, памятные места, иные общественные территории (в том числе содержание фонтанов, береговой зоны, общественных туалетов)	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Обеспечено содержание общественных территорий. Улучшение облика города, выполнение условий контрактов (договоров, соглашений) в части выполнения обязательств подрядчиками, исполнителями (второй стороны контракта (договора, соглашения), обеспечение населения ритуальных услуг (второй стороны контракта (договора, соглашения), обеспечение населения ритуальных услуг в рамках полномочий органа местного самоуправления	01.01.2024	31.12.2024	всего ФБ РБ МБ ВИ	78 136,1 0,0 0,0 78 136,1 0,0
Контрольное событие 2. Выполнены работы по содержанию и ремонту общественных территорий: парки, парковые зоны, памятные места, иные общественные территории (в том числе содержание фонтанов, береговой зоны, общественных туалетов)	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	x	x	ежемесячно	x	x
Мероприятие 1.3. Содержание мест захоронения (кладбищ) и создание условий для организации ритуальных услуг	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией инфраструктуры городского хозяйства УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» А.А. Телегин; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Обеспечено содержание 9 кладбищ. Поддержание состояния территорий кладбищ в соответствии с нормативными требованиями, выполнение условий контрактов (договоров, соглашений) в части выполнения обязательств подрядчиками, исполнителями (второй стороны контракта (договора, соглашения), обеспечение населения ритуальных услуг (второй стороны контракта (договора, соглашения), обеспечение населения ритуальных услуг в рамках полномочий органа местного самоуправления	01.01.2024	31.12.2024	всего ФБ РБ МБ ВИ	9 549,2 0,0 0,0 9 549,2 0,0
Контрольное событие 3. Выполнены работы по содержанию мест захоронения (кладбищ)	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией инфраструктуры городского хозяйства УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» А.А. Телегин; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	x	x	ежемесячно	x	x

Мероприятие 1.4. Устройство и содержание пешеходных мостков	Заместитель начальника УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» Б.Н. Зимин	Обеспечение безопасности граждан, выполнение условий контрактов (договоров, соглашений) в части выполнения обязательств подрядчиками, исполнителями (второй стороны контракта (договора, соглашения))	01.01.2024	31.12.2024	всего ФБ РБ МБ ВИ	1 500,0 0,0 0,0 1 500,0 0,0
Контрольное событие 4. Выполнены работы по устройству и содержанию пешеходных мостков	Заместитель начальника УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» Б.Н. Зимин	x	x	2 квартал, 4 квартал	ФБ РБ МБ ВИ	x 26 850,0 0,0 0,0 26 850,0 0,0
Мероприятие 1.5. Организация беспробойного функционирования ливневой канализации открытого и закрытого типа (в том числе анализы на выпусках ливневой канализации, устройство водоотводных труб)	Заместитель начальника УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» Б.Н. Зимин; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Создание благоприятных условий для жизни населения, выполнение условий контрактов (договоров, соглашений) в части выполнения обязательств подрядчиками, исполнителями (второй стороны контракта (договора, соглашения))	01.01.2024	31.12.2024	ФБ РБ МБ ВИ	0,0 0,0 26 850,0 0,0
Контрольное событие 5. Выполнены работы по содержанию и ремонту ливневой канализации открытого и закрытого типа (в том числе анализы на выпусках ливневой канализации, устройство водоотводных труб)	Заместитель начальника УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» Б.Н. Зимин; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	x	x	ежемесячно	ФБ РБ МБ ВИ	x 8 946,1 0,0 0,0 8 946,1 0,0
Мероприятие 1.6. Ликвидация несанкционированных свалок	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Создание благоприятных условий для жизни и отдыха населения, выполнение условий контрактов (договоров, соглашений) в части выполнения обязательств подрядчиками, исполнителями (второй стороны контракта (договора, соглашения))	01.01.2024	31.12.2024	ФБ РБ МБ ВИ	0,0 0,0 8 946,1 0,0
Контрольное событие 6. Выполнены работы по ликвидации несанкционированных свалок	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	x	x	2,3 квартал	ФБ РБ МБ ВИ	x 500,0 0,0 0,0 500,0 0,0
Мероприятие 1.7. Участие в организационной деятельности по сбору твердых коммунальных отходов (в том числе содержание площадок и контейнеров)	Начальник отдела контроля за управлением жилищным фондом и содержанием территорий УЖХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Т.Н. Любаева	Улучшение облика города, выполнение условий контрактов (договоров, соглашений) в части выполнения обязательств подрядчиками, исполнителями (второй стороны контракта (договора, соглашения))	01.01.2024	31.12.2024	ФБ РБ МБ ВИ	0,0 0,0 500,0 0,0
Контрольное событие 7. Выполнены работы по установке (демонтажу) контейнеров и площадок, содержанию бундерных площадок	Начальник отдела контроля за управлением жилищным фондом и содержанием территорий УЖХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Т.Н. Любаева	x	x	2,3 квартал	ФБ РБ МБ ВИ	x 4 307,5 0,0 0,0 4 307,5 0,0
Мероприятие 1.8. Участие в организационной деятельности по раздельному накоплению отходов	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Создание благоприятных условий для жизни населения. Обеспечена утилизация опасных отходов.	01.01.2024	31.12.2024	ФБ РБ МБ ВИ	x 500,0 0,0 0,0 500,0 0,0
Контрольное событие 8. Выполнены работы по организации раздельного сбора отходов	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	x	x	31.12.2024	ФБ РБ МБ ВИ	x 500,0 0,0 0,0 500,0 0,0
Мероприятие 1.9. Мероприятия по освoboждению территории от брошенных (бесхозных) разукрупленных транспортных средств	Начальник отдела контроля за управлением жилищным фондом и содержанием территорий УЖХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Т.Н. Любаева	Создание благоприятных условий для жизни населения, вывезены брошенные (бесхозные) разукрупленные транспортные средства	01.01.2024	31.12.2024	ФБ РБ МБ ВИ	0,0 0,0 0,0 500,0 0,0
Контрольное событие 9. Выполнены работы по освoboждению территории от брошенных (бесхозных) разукрупленных транспортных средств	Начальник отдела контроля за управлением жилищным фондом и содержанием территорий УЖХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Т.Н. Любаева	x	x	31.12.2024	ФБ РБ МБ ВИ	x 500,0 0,0 0,0 500,0 0,0

Мероприятие 1.10. Освобождение земельных участков от самовольно размещенных объектов	Начальник УАГСЗ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.В. Мартынова; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко; Начальник отдела контроля за управлением жилищным фондом и содержанием территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Т.Н.Любаева	Создание благоприятных условий для жизни населения, вывезены самовольно размещенные объекты	01.01.2024	31.12.2024	всего	910,0
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	910,0
Контрольное событие 10. Выполнены работы по освобождению земельных участков от самовольно размещенных объектов	Начальник УАГСЗ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.В. Мартынова; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко; Начальник отдела контроля за управлением жилищным фондом и содержанием территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Т.Н.Любаева	x	01.01.2024	31.12.2024	всего	x
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	0,0
Мероприятие 1.11. Организация предоставления выдачи ордера (разрешения) на производство земляных работ	Заместитель начальника УДИТис администрации МО ГО «Сыктывкар» Б.Н. Зимин; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Муниципальная услуга предоставлена в установленные сроки	01.01.2024	31.12.2024	всего	0,0
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	0,0
Контрольное событие 11. Выданы ордера (разрешения) на производство земляных работ	Заместитель начальника УДИТис администрации МО ГО «Сыктывкар» Б.Н. Зимин; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	x	01.01.2024	ежеквартально	всего	x
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	0,0
Мероприятие 1.12. Обновление и пополнение парка специализированной техники для благоустройства МО ГО «Сыктывкар»	Заместитель начальника УДИТис администрации МО ГО «Сыктывкар» Б.Н. Зимин; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Создание благоприятных условий для жизни населения	01.01.2024	31.12.2024	всего	34 607,9
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	34 607,9
Контрольное событие 12. Приобретение специализированной техники для благоустройства МО ГО «Сыктывкар»	Заместитель начальника УДИТис администрации МО ГО «Сыктывкар» Б.Н. Зимин; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	x	01.01.2024	31.12.2024	всего	x
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	0,0
Основное мероприятие 2. Осуществление переданного государственного полномочия по организации деятельности по обращению с животными без владельцев	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией инфраструктуры городского хозяйства УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» А.А. Телегин; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Поддержание санитарного состояния общественных территорий, предупреждение возникновения источников опасных болезней, переносимых безнадзорными животными	01.01.2024	31.12.2024	всего	2 630,9
					ФБ	0,0
					РБ	2 630,9
					МБ	0,0
Мероприятие 2.1. Отлов и содержание животных без владельцев	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией инфраструктуры городского хозяйства УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» А.А. Телегин; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Обеспечение безопасности граждан, выполнение условий контрактов (договоров, соглашений) в части выполнения обязательств подрядчиками, исполнителями (второй стороны контракта (договора, соглашения))	01.01.2024	31.12.2024	всего	2 630,9
					ФБ	0,0
					РБ	2 630,9
					МБ	0,0
Контрольное событие 13. Выполнены работы по отлову и содержанию животных без владельцев	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией инфраструктуры городского хозяйства УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» А.А. Телегин; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	x	01.01.2024	ежемесячно	всего	x
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	0,0
Основное мероприятие 3. Озеленение территории	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Сохранение площади территорий общего пользования, в отношении которых проведены мероприятия по озеленению	01.01.2024	31.12.2024	всего	22 510,0
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	22 510,0
Мероприятие 3.1. Содержание и обслуживание цветников и газонов, в том числе приобретение рассады	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Придание территориям города внешней выразительности, выполнение условий контрактов (договоров, соглашений) в части выполнения обязательств подрядчиками, исполнителями (второй стороны контракта (договора, соглашения))	01.01.2024	31.12.2024	всего	10 500,0
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	10 500,0

Контрольное событие 14. Выполнены работы по содержанию и обслуживанию цветников и газонов, в том числе приобретение рассады, составление техзадания посадочного плана и вертикальной планировки цветников	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	х	01.01.2024	2,3 квартал	х	х
Мероприятие 3.2. Проведение мероприятий по уничтожению агрессивного интродуцента - борщевика Сосновского	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Обеспечение безопасности граждан, выполнение условий контрактов (договоров, соглашений) в части выполнения обязательств подрядчиками, исполнителями (второй стороны контракта (договора, соглашения))	01.01.2024	31.12.2024	х	всего 2 160,0 ФБ 0,0 РБ 0,0 МБ 2 160,0 ВИ 0,0
Контрольное событие 15. Выполнены работы по уничтожению агрессивного интродуцента - борщевика Сосновского	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	х	х	2,3 квартал	х	х
Мероприятие 3.3.Содержание многолетних насаждений и их воспроизводство	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Создание благоприятных и безопасных условий для отдыха населения, выполнение условий контрактов (договоров, соглашений) в части выполнения обязательств подрядчиками, исполнителями (второй стороны контракта (договора, соглашения))	01.01.2024	31.12.2024	х	всего 9 350,0 ФБ 0,0 РБ 0,0 МБ 9 350,0 ВИ 0,0
Контрольное событие 16. Выполнены работы по содержанию многолетних насаждений и их воспроизводству	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	х	х	31.12.2024	х	х
Мероприятие 3.4.Обустройство и содержание «городских» лесов	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова	Обеспечение выполнения полномочий органов местного самоуправления в области лесных отношений(второй стороны контракта (договора, соглашения))	01.01.2024	31.12.2024	х	всего 500,0 ФБ 0,0 РБ 0,0 МБ 500,0 ВИ 0,0
Контрольное событие 17. Обеспечено выполнение полномочий органов местного самоуправления в области лесных отношений	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова	х	х	31.12.2024	х	х
Основное мероприятие 4. Организация уличного освещения	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией инфраструктуры городского хозяйства УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» А.А. Телегин; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Улучшение освещенности общественных территорий, увеличение протяженности сетей уличного освещения, отвечающих нормативным требованиям, от общей протяженности сетей уличного освещения	01.01.2024	31.12.2024	х	всего 80 306,2 ФБ 0,0 РБ 0,0 МБ 80 306,2 ВИ 0,0
Мероприятие 4.1. Уличное освещение (электроснабжение)	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией инфраструктуры городского хозяйства УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» А.А. Телегин; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Создание безопасных условий для участников дорожного движения, выполнение условий контрактов (договоров, соглашений) в части выполнения обязательств подрядчиками, исполнителями контракта (договора, соглашения))	01.01.2024	31.12.2024	х	всего 41 350,0 ФБ 0,0 РБ 0,0 МБ 41 350,0 ВИ 0,0
Контрольное событие 18. Оплачена электроэнергия по уличному освещению	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией инфраструктуры городского хозяйства УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» А.А. Телегин; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	х	х	ежемесячно	х	х
Мероприятие 4.2. Содержание сетей уличного освещения	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией инфраструктуры городского хозяйства УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» А.А. Телегин; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Улучшение освещенности общественных территорий, выполнение условий контрактов (договоров, соглашений) в части выполнения обязательств подрядчиками, исполнителями (второй стороны договора, контракта, соглашения)	01.01.2024	31.12.2024	х	всего 34 487,8 ФБ 0,0 РБ 0,0 МБ 34 487,8 ВИ 0,0



Контрольное событие 19. Выполнены работы по содержанию сетей уличного освещения	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией инфраструктуры городского хозяйства УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» А.А. Телегин; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симошенко	х	х	ежемесячно	х	х
Мероприятие 4.3. Ремонт сетей уличного освещения	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией инфраструктуры городского хозяйства УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» А.А. Телегин; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симошенко	Улучшение освещенности общественных территорий, выполнение условий контрактов (договоров, контрактов, соглашений) в части выполнения обязательств подрядчиками, исполнителями (второй стороны договора, контракта, соглашения)	01.01.2024	31.12.2024	всего ФБ РБ МБ ВИ	400,0 0,0 0,0 400,0 0,0
Контрольное событие 20. Выполнены работы по ремонту сетей уличного освещения	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией инфраструктуры городского хозяйства УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» А.А. Телегин; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симошенко	х	х	ежемесячно	х	х
Мероприятие 4.4. Устройство сетей уличного освещения	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией инфраструктуры городского хозяйства УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» А.А. Телегин	Улучшение освещенности территории МО ГО «Сыктывкар»	01.01.2024	31.12.2024	всего ФБ РБ МБ ВИ	4 068,4 0,0 0,0 4 068,4 0,0
Контрольное событие 21. Выполнены работы по устройству сетей уличного освещения (в том числе по подготовке ПСД)	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией инфраструктуры городского хозяйства УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» А.А. Телегин	х	х	по итогам полугодия	х	х
Основное мероприятие 5. Качественное улучшение состояния территорий, в том числе в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»	Первый заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» А.Г. Гонтарь; Руководитель Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» С.В. Воронин	Создание современной городской среды и повышение комфортности проживания населения	01.01.2024	31.12.2024	всего ФБ РБ МБ ВИ	139 308,3 67 425,2 55 972,2 15 910,9 0,0
Мероприятие 5.1. Реализация запланированных на 2024 год мероприятий по благоустройству дворовых территорий и общественных территорий	И.о. начальника УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» О.Б. Бондаренко; Руководитель администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» С.В. Воронин	Выполнение благоустройства общественных территорий (в том числе дворовых территорий) в количестве не менее 21 ед.	01.06.2024	31.12.2024	всего ФБ РБ МБ ВИ	139 308,3 67 425,2 55 972,2 15 910,9 0,0
Контрольное событие 22. Выполнены работы по благоустройству дворовых территорий и общественных территорий	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симошенко	х	х	ежеквартально, начиная со 2 квартала	х	х
Основное мероприятие 6. Инициативные проекты	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией инфраструктуры городского хозяйства УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» А.А. Телегин, Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симошенко. Начальник отдела контроля за управлением жилищным фондом и содержанием территорий МО ГО «Сыктывкар» Т.Н. Любаева, Заместитель начальника УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» Б.Н. Зимин	Создание современной городской среды и повышение комфортности проживания населения	01.01.2024	31.12.2024	всего ФБ РБ МБ ВИ	1 827,7 0,0 0,0 1 827,7 0,0
Мероприятие 6.1. Выполнение работ по реализации народных проектов (наказов избирателей) в сфере благоустройства	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией инфраструктуры городского хозяйства УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» А.А. Телегин, Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симошенко, Начальник отдела контроля за управлением жилищным фондом и содержанием территорий МО ГО «Сыктывкар» Т.Н. Любаева, Заместитель начальника УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» Б.Н. Зимин	Создание комфортных условий для проживания населения	01.01.2024	31.12.2024	всего ФБ РБ МБ ВИ	1 827,7 0,0 0,0 1 827,7 0,0

Контрольное событие 23. Реализованы народные проекты (наказы избирателей) в сфере благоустройства	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией инфраструктуры городского хозяйства УЖКХ администрации МО «Сыктывкар» А.А. Телегин, Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко, Начальник отдела контроля за управлением жилищным фондом и содержанием территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Т.Н.Любаева, Заместитель начальника УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» Б.Н. Зимин	х	х	31.12.2024	х	х	89 128,0 0,0 89 128,0 0,0
Основное мероприятие 7. Строительство и реконструкция объектов благоустройства	Начальник УАГСиЗ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.В. Мартынова; И.о. начальника УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» О.Б.Бондаренко; Начальник БУ «УКС МО ГО «Сыктывкар» А.А. Пыгова	01.01.2024	01.01.2024	31.12.2024	х	х	15 550,0 0,0 15 550,0 0,0
Мероприятие 7.1. Строительство второго участка ливневой канализации напротив жилых домов N 46 и N 52 по ул. Димитрова	Начальник БУ «УКС МО ГО «Сыктывкар» А.А. Пыгова	01.01.2024	01.01.2024	30.11.2024	х	х	26 022,2 0,0 26 022,2 0,0
Контрольное событие 24. Выполнены строительные-монтажные работы	Начальник БУ «УКС МО ГО «Сыктывкар» А.А. Пыгова	х	х	30.11.2024	х	х	
Мероприятие 7.2. Ливнеперехватывающее сооружение на береговой линии парка им. Кирова от ул. Горького до ул. Куратова	Начальник БУ «УКС МО ГО «Сыктывкар» А.А. Пыгова	01.01.2024	01.01.2024	31.12.2024	х	х	
Контрольное событие 25. Выполнены строительные-монтажные работы	Начальник БУ «УКС МО ГО «Сыктывкар» А.А. Пыгова	х	х	31.12.2024	х	х	
Мероприятие 7.3. Строительство локальных очистных сооружений для очистки сточных вод в системе ливневой канализации. Выпуск № 11 в районе ул. Домны Каликовой, г. Сыктывкар	Начальник БУ «УКС МО ГО «Сыктывкар» А.А. Пыгова	01.01.2024	01.01.2024	29.12.2024	х	х	2 996,8 0,0 2 996,8 0,0
Контрольное событие 26. Разработана и утверждена проектно-сметная документация по объекту	Начальник БУ «УКС МО ГО «Сыктывкар» А.А. Пыгова	х	х	15.05.2024	х	х	
Мероприятие 7.4. Реконструкция выпусков ливневой канализации на территории Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»	Начальник БУ «УКС МО ГО «Сыктывкар» А.А. Пыгова	01.01.2024	01.01.2024	31.12.2024	х	х	2 959,0 0,0 2 959,0 0,0
Контрольное событие 27. Разработана и утверждена проектно-сметная документация по объекту	Начальник БУ «УКС МО ГО «Сыктывкар» А.А. Пыгова	х	х	31.12.2024	х	х	
Мероприятие 7.5. Строительство противоползневых сооружений вблизи участка по адресу г. Сыктывкар, ул. Тентюковская, 353	Начальник БУ «УКС МО ГО «Сыктывкар» А.А. Пыгова	01.01.2024	01.01.2024	31.12.2024	х	х	33 000,0 0,0 33 000,0 0,0
Контрольное событие 28. Разработана и утверждена проектно-сметная документация по объекту	Начальник БУ «УКС МО ГО «Сыктывкар» А.А. Пыгова	х	х	31.12.2024	х	х	
Мероприятие 7.5. Реконструкция сквера «Аллея героев», в том числе малые архитектурные формы - комплекс «Вечный огонь», «Герои Советского Союза Коми земли», в т.ч. ПИР	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова	01.01.2024	01.01.2024	31.12.2024	х	х	5 300,0 0,0 5 300,0 0,0

Контрольное событие 29. Разработана и утверждена проектно-сметная документация по объекту	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖХХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова	х	31.12.2024	х	всего ФБ РБ МБ ВИ	2 300,0 0,0 0,0 2 300,0 0,0
Мероприятие 7.6. Реконструкция памятника «Воинам-интернационалистам» и сквера возле него, в т.ч. ПИР	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖХХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова	Утверждена проектно-сметная документация по объекту	01.01.2024	х	всего ФБ РБ МБ ВИ	1 000,0 0,0 0,0 1 000,0 0,0
Контрольное событие 30. Разработана и утверждена проектно-сметная документация по объекту	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖХХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова	х	31.12.2024	х	всего ФБ РБ МБ ВИ	1 000,0 0,0 0,0 1 000,0 0,0
Мероприятие 7.7. Строительство участка ливневой канализации по ул. Весенняя	Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Утверждена проектно-сметная документация по объекту	01.01.2024	х	всего ФБ РБ МБ ВИ	90 000,0 0,0 0,0 90 000,0 0,0
Контрольное событие 31. Разработана и утверждена проектно-сметная документация по объекту	Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	х	31.12.2024	х	всего ФБ РБ МБ ВИ	90 000,0 0,0 0,0 90 000,0 0,0
Основное мероприятие 8. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности уличного освещения	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией инфраструктуры городского хозяйства УЖХХ администрации МО ГО «Сыктывкар» А.А.Телегин	Достижение запланированного показателя доли энергоэффективных источников света в системах уличного освещения на территории муниципально-образованного образования	01.01.2024	х	всего ФБ РБ МБ ВИ	90 000,0 0,0 0,0 90 000,0 0,0
Мероприятие 8.1. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности уличного освещения	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией инфраструктуры городского хозяйства УЖХХ администрации МО ГО «Сыктывкар» А.А.Телегин	Реализация энергосберегающих мероприятий по уличному освещению	01.01.2024	х	всего ФБ РБ МБ ВИ	90 000,0 0,0 0,0 90 000,0 0,0
Контрольное событие 32. Продолжена реализация энергосберегающих мероприятий по уличному освещению	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией инфраструктуры городского хозяйства УЖХХ администрации МО ГО «Сыктывкар» А.А.Телегин	х	31.12.2024	х	всего ФБ РБ МБ ВИ	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0
Подпрограмма 2. «Управление реализацией проектами благоустройства на территории МО ГО «Сыктывкар»	Первый заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» А.Г.Тонгарь; Руководитель администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» С.В. Воронин	Внедрение единых подходов и современных механизмов реализации проектов благоустройства.	01.01.2024	х	всего ФБ РБ МБ ВИ	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0
Основное мероприятие 9. Обеспечение информирования граждан о реализации мероприятий по благоустройству	Начальник Управления информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар» М.Г. Лысаковская; Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖХХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова; Заведующий организационным отделом администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Леушина; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Повышение информированности граждан о реализации мероприятий по благоустройству	01.01.2024	х	всего ФБ РБ МБ ВИ	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0
Мероприятие 9.1. Информирование граждан о реализации мероприятий по благоустройству	Начальник Управления информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар» М.Г. Лысаковская; Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖХХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова; Заведующий организационным отделом администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Леушина; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Повышение информированности граждан о реализации мероприятий по благоустройству, опубликованы информационные материалы и проведены встречи с населением в количестве 71 ед.	01.01.2024	х	всего ФБ РБ МБ ВИ	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0
Контрольное событие 33. Опубликованы материалы в СМИ	Начальник Управления информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар» М.Г. Лысаковская; Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖХХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова; Заведующий организационным отделом администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Леушина; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	х	ежеквартально	х	всего ФБ РБ МБ ВИ	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0

Контрольное событие 34. Проведены встречи с населением по обсуждению проектов благоустройства и реализации отдельных мероприятий регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Х	по мере необходимости	Х	Х
Основное мероприятие 10. Организация вовлечения граждан и бизнеса в реализацию проектов по благоустройству	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко. Начальник управления экономики и анализа администрации МО ГО «Сыктывкар» Ю.С. Разумова	Х	31.12.2024	Х	Х
Мероприятие 10.1. Вовлечение юридических лиц и граждан в благоустройство территорий	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко. Заместитель начальника управления – заведующий отделом предпринимательства и торговли управления экономики и анализа администрации МО ГО «Сыктывкар» Миронович А.А.	Х	31.12.2024	Х	Х
Контрольное событие 35. Субъектам торговли, бытовых услуг и общественного питания направлены письма (при необходимости заключены соглашения) по вопросам благоустройства территории	Заместитель начальника управления – заведующий отделом предпринимательства и торговли управления экономики и анализа администрации МО ГО «Сыктывкар» Миронович А.А.; Заведующий отделом по экономическим вопросам и предпринимательству администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» А.Н. Макеева	Х	ежеквартально	Х	Х
Контрольное событие 36. Организовано проведение субботников, мероприятий по очистке территорий	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Х	2,3 квартал	Х	Х
Основное мероприятие 11. Организация работы муниципальной общественной комиссии по обеспечению реализации проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории МО ГО «Сыктывкар»	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Х	31.12.2024	Х	Х
Мероприятие 11.1. Проведение заседаний муниципальной общественной комиссии по обеспечению реализации проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории МО ГО «Сыктывкар»	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Х	31.12.2024	Х	Х
Контрольное событие 37. Составлены и размещены протоколы заседания муниципальной общественной комиссии по обеспечению реализации проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории МО ГО «Сыктывкар»	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Х	по мере необходимости	Х	Х
Основное мероприятие 12. Организация контроля за соблюдением Правил благоустройства МО ГО «Сыктывкар»	Начальник Управления контроля администрации МО ГО «Сыктывкар» Ю.А. Шутникова, Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова; Начальник отдела контроля за управлением жилищным фондом УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Т.Н. Любаева; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко, Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией инфраструктуры городского хозяйства УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» А.А. Телегин	Х	31.12.2024	Х	Х

	01.01.2024	31.12.2024	».			
			ВСЕГО	РБ	МБ	ВИ
Мероприятие 12.1. Контроль за соблюдением правил благоустройства МО ГО «Сыктывкар»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Начальник Управления контроля администрации МО ГО «Сыктывкар» Ю.А. Шутникова, Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова ; Начальник отдела контроля за управлением жилищным фондом УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Т.Н. Любаева; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Живинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко, Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией инфраструктуры городского хозяйства УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» А.А. Телегин	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Контрольное событие 38. Проведены контрольные (надзорные) и профилактические мероприятия (в том числе без взаимодействия) в рамках Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Начальник Управления контроля администрации МО ГО «Сыктывкар» Ю.А. Шутникова, Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.М. Ефремова ; Начальник отдела контроля за управлением жилищным фондом УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» Т.Н. Любаева; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Живинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко, Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией инфраструктуры городского хозяйства УЖКХ администрации МО ГО «Сыктывкар» А.А. Телегин	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальная программа МО ГО «Сыктывкар» «Развитие современной городской среды»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Первый заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» А.Г. Гонтарь; Руководитель администрации Живинского района МО ГО «Сыктывкар» С.В. Воронин	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Соблюдение гражданами и организациями Правил благоустройства МО ГО «Сыктывкар». Проведение не менее 60 контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий (в том числе без взаимодействия)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
по мере необходимости	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ВСЕГО	594 648,5	67 425,2	58 603,1	468 620,2	0,0	0,0
РБ						
МБ						
ВИ						

от 02.04.2024 № 205-р

г. Сыктывкар, Республика Коми

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» ОТ 20.09.2019 № 552-Р**

Руководствуясь статьей 44 Устава МО ГО «Сыктывкар»:

1. Внести в распоряжение администрации МО ГО «Сыктывкар» от 20.09.2019 № 552-р «Об общественной муниципальной комиссии МО ГО «Сыктывкар» по обеспечению реализации проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории МО ГО «Сыктывкар» следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к распоряжению изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

1.2. В приложении № 2 к распоряжению:

1.2.1. Пункт 9 изложить в редакции:

«9. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии. В случае его отсутствия обязанности председателя Комиссии исполняет заместитель председателя Комиссии по подведомственной территории.».

1.2.2. Пункт 15 изложить в редакции:

«15. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии.».

1.2.3. В пункте 16 слова «председательствующему на заседании» заменить словами «председателю».

1.2.4. Первый абзац пункта 17 изложить в редакции:

«17. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и секретарем Комиссии по подведомственной территории и не позднее трех рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар»: «сыктывкар.рф».».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Гондаря А.Г.

Глава МО ГО «Сыктывкар» -

руководитель администрации В.Б. Голдин



Приложение к распоряжению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 02.04.2024 № 205-р  
«Приложение № 1 к распоряжению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 20.09.2019 № 552-р

**СОСТАВ ОБЩЕСТВЕННОЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КОМИССИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА «ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ» НА ТЕРРИТОРИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР»**

1	Голдин Владимир Борисович	Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации (председатель Комиссии)
Заместители председателя Комиссии по подведомственной территории		
2	Гонтарь Александр Геннадиевич	Первый заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» (заместитель председателя Комиссии по проектам благоустройства на территории МО ГО «Сыктывкар», за исключением территорий Эжвинского района)
3	Воронин Сергей Васильевич	Руководитель администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» (заместитель председателя Комиссии по проектам благоустройства на территории Эжвинского района)
Секретари Комиссии по подведомственной территории		
4	Чугаева Кристина Евгеньевна	Руководитель группы по формированию комфортной среды отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар» (секретарь Комиссии по проектам благоустройства на территории МО ГО «Сыктывкар», за исключением территорий Эжвинского района без права совещательного голоса)
5	Мальцева Яна Станиславовна	Ведущий специалист отдела районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» (секретарь Комиссии по проектам благоустройства на территории Эжвинского района, без права совещательного голоса)
Члены Комиссии		
6	Туркова Лариса Владимировна	Заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар»
7	Рунг Владимир Якубович	Главный архитектор администрации МО ГО «Сыктывкар»
8	Симоненко Людмила Александровна	Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»
9	Бондаренко Оксана Богдановна	Исполняющий обязанности начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар»
10	Мартынова Елена Валерьевна	Начальник управления архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар»
11	Лысаковская Марина Геннадьевна	Начальник управления информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар»
10	Шутникова Юлия Андреевна	Начальник управления контроля администрации МО ГО «Сыктывкар»
12	Ефремова Елена Михайловна	Начальник отдела экологии, озеленения, содержания общественных территорий управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар»
13	Линков Алексей Владимирович	Депутат Совета МО ГО «Сыктывкар», заместитель председателя постоянной комиссии по бюджету, налогам, экономическому развитию и городскому хозяйству (по согласованию)
14	Логина Наталья Григорьевна	Депутат Совета МО ГО «Сыктывкар», Председатель постоянной комиссии по бюджету, налогам, экономическому развитию и городскому хозяйству (по согласованию)
15	Сюрвасева Ирина Альбертовна	Эксперт регионального отделения в Республике Коми Общероссийского общественного движения «Народный фронт «За Россию» (по согласованию)
16	Кубик Степан Павлович	Директор ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми» (по согласованию)
17	Кокушкин Андрей Олегович	Архитектор, член Союза архитекторов Республики Коми, член Союза архитекторов России (по согласованию)
18	Жданова Ольга Валерьевна	Ведущий архитектор ОАО ПИ «Комигражданпроект» (по согласованию)
19	Лянцевич Анелия Владимировна	Кандидат искусствоведения, доцент, доцент кафедры ИЗО и дизайна, ИКИИ, СГУ им. Питирима Сорокина. Член Союза дизайнеров России (по согласованию)
20	Королев Денис Евгеньевич	Специалист по доступной среде Коми республиканской организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (КРО ВОИ) (по согласованию)
21	Новосад Андрей Викторович	Заместитель начальника Отдела ГИБДД Управления МВД России по г.Сыктывкару - старший государственный инспектор отделения дорожного надзора дорожной инспекции и организации движения (по согласованию)
22	Михайлова Вера Геннадьевна	Председатель Сыктывкарской городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию)
23	Федина Марина Серафимовна	Руководитель Сыктывкарского представительства Межрегионального общественного движения коми народа «Коми войтыр» (Коми народ) (по согласованию)

».

от 04.04.2024 № 210-р  
г. Сыктывкар, Республика Коми

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МО ГО «СЫКТЫВКАР» «РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ» НА 2024 ГОД**

Руководствуясь постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 29.06.2012 № 6/2281 «О муниципальных программах МО ГО «Сыктывкар», в целях реализации муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 03.02.2023 № 2/369:

1. Утвердить План реализации муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Развитие транспортной системы» на 2024 год согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Гонтаря А.Г.

Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации В.Б. Голдин

Приложение к распоряжению  
администрации МО ГО «Сыктывкар»  
от 04.04.2024 № 210-р

План реализации муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Развитие транспортной системы» на 2024 год

Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия, контрольного события	Ответственный исполнитель	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата контрольного события)	Ресурсное обеспечение (тыс. руб.)	
					Источники финансирования	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 1. «Улучшение состояния улично-дорожной сети МО ГО «Сыктывкар»	Первый заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» А.Г. Гонтарь, Руководитель администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» С.В. Воронин	Не менее 81,37 % улично-дорожной сети, отвечает нормативным требованиям, в общей протяженности улично-дорожной сети	01.01.2024	31.12.2024	всего ФБ РБ МБ ВИ	905 508,1 0,0 404 461,1 501 047,0 0,0
Основное мероприятие 1.1.1. Обеспечение нормативных правовых условий для развития улично-дорожной сети	Начальник УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.И. Колегов, Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Улучшение технико-эксплуатационными характеристиками улично-дорожной сети. Увеличение протяженности улично-дорожной сети с усовершенствованным покрытием в общей протяженности улично-дорожной сети	01.01.2024	31.12.2024	всего ФБ РБ МБ ВИ	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0
Мероприятие 1.1.1.1. Разработка муниципальных правовых актов в области развития улично-дорожной сети	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» А.С. Шаманов, Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Разработаны и утверждены нормативные правовые акты в области развития улично-дорожной сети	01.01.2024	31.12.2024	всего ФБ РБ МБ ВИ	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0
Контрольное событие 1. Нормативно-правовые акты в области развития улично-дорожной сети разработаны и утверждены	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» А.С. Шаманов, Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	x	x	31.12.2024	x	x
Основное мероприятие 1.1.2. Осуществление муниципальных функций, оказание муниципальных услуг в сфере дорожного хозяйства	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» А.С. Шаманов, Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Улучшение технико-эксплуатационными характеристиками улично-дорожной сети.	01.01.2024	31.12.2024	всего ФБ РБ МБ ВИ	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0
Мероприятие 1.1.2.1. Осуществление муниципального дорожного контроля	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» А.С. Шаманов, Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Выполнение условий контрактов (договоров, соглашений) в части выполнения обязательств подрядчиками, исполнителями (второй стороны контракта (договора, соглашения))	01.01.2024	31.12.2024	всего ФБ РБ МБ ВИ	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0
Контрольное событие 2. Проведены плановые и внеплановые проверки по муниципальному дорожному контролю	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» А.С. Шаманов, Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	x	x	31.12.2024	x	x
Контрольное событие 3. Выданы специальные разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжёлого и (или) крупногабаритного транспортного средства по маршрутам, проходящим по автомобильным дорогам местного значения в границах МО ГО «Сыктывкар»	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» А.С. Шаманов	x	x	31.12.2024	x	x

Основное мероприятие 1.2.1.1. Содержание улицно-дорожной сети	Начальник УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.И. Колегов, Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Приведение состояния дорог, улиц и тротуаров в соответствие с технико-эксплуатационными характеристиками. Ежегодное выполнение значимых показателей установленных порядком предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Коми	01.01.2024	31.12.2024	x	всего	413 634,9
						ФБ	0,0
						РБ	14 461,1
						МБ	399 173,8
Мероприятие 1.2.1.1.1. Содержание автомобильных дорог, улиц	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» А.С. Шаманов, Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	В отношении 88,1% протяженности улично-дорожной сети от общей протяженности улично-дорожной сети, подлежащей такому содержанию, были проведены мероприятия по текущему содержанию	01.01.2024	31.12.2024	x	всего	394 713,7
						ФБ	0,0
						РБ	13 913,7
						МБ	380 800,0
Контрольное событие 4. Подписаны акты о приемке выполненных работ, отчеты о проведенных мероприятиях	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» А.С. Шаманов, Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	x	01.01.2024	31.12.2024	x	всего	12 245,0
						ФБ	0,0
						РБ	0,0
						МБ	12 245,0
Мероприятие 1.2.1.2. Аварийный ремонт автомобильных дорог, улиц	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» А.С. Шаманов, Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Проведен аварийный ремонт автомобильных дорог, улиц в объеме не менее 5000 кв.м.	01.01.2024	31.12.2024	x	всего	3 500,0
						ФБ	0,0
						РБ	0,0
						МБ	3 500,0
Контрольное событие 5. Подписаны акты о приемке выполненных работ, отчеты о проведенных мероприятиях	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» А.С. Шаманов, Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	x	01.01.2024	31.12.2024	x	всего	3 500,0
						ФБ	0,0
						РБ	0,0
						МБ	3 500,0
Мероприятие 1.2.1.3. Оборудование и содержание понтонных переправ	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» А.С. Шаманов	Отдалённые районы города обеспечены временными объектами улично-дорожной сети для обеспечения передвижения граждан в межсезонные периоды	01.01.2024	31.12.2024	x	всего	3 500,0
						ФБ	0,0
						РБ	0,0
						МБ	3 500,0
Контрольное событие 6. Выполнены работы по установке и содержанию понтонных переправ	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» А.С. Шаманов	x	01.01.2024	31.12.2024	x	всего	3 176,2
						ФБ	0,0
						РБ	547,4
						МБ	2 628,8
Мероприятие 1.2.1.4. Оборудование и содержание сезонных (временных) объектов улично-дорожной сети (ледовых переправ)	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» А.С. Шаманов	x	01.01.2024	31.12.2024	x	всего	426 744,8
						ФБ	0,0
						РБ	390 000,0
						МБ	36 744,8
Контрольное событие 7. Подписаны акты о приемке выполненных работ по оборудованию и содержанию ледовых переправ	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» А.С. Шаманов	Приведение состояния дорог, улиц и тротуаров в соответствие с технико-эксплуатационными характеристиками. Ежегодное выполнение значимых показателей установленных порядком предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Коми	01.01.2024	31.12.2024	x	всего	426 744,8
						ФБ	0,0
						РБ	390 000,0
						МБ	36 744,8
Основное мероприятие 1.2.2.1. Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети, в том числе в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть»	Первый заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» А.Г. Гонтарь; Руководитель администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» С.В. Воронин	Общая протяженность объектов улично-дорожной сети, в отношении которых выполнен ремонт проезжей части, не менее 7,5 км	01.01.2024	31.12.2024	x	всего	426 744,8
						ФБ	0,0
						РБ	390 000,0
						МБ	36 744,8
Мероприятие 1.2.2.1.1. Ремонт объектов улично-дорожной сети, снижение уровня перегрузки и ликвидации мест концентрации дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах местного значения и улицах, расположенных на территории городской агломерации г. Сыктывкара	Начальник УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.И. Колегов; И.о. начальника УЖК администрации МО ГО «Сыктывкар» О.Б. Бондаренко; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	x	01.01.2024	31.12.2024	x	всего	426 744,8
						ФБ	0,0
						РБ	390 000,0
						МБ	36 744,8

Контрольное событие 8. Подписаны акты о приемке выполненных работ по ремонту объектов улично-дорожной сети	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» А.С. Шаманов; И.о. начальника УЖК администрации МО ГО «Сыктывкар» О.Б. Бондаренко; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	x	x	31.12.2024	x	0,0 0,0 0,0 0,0
Основное мероприятие 1.2.3. Обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения	Начальник УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.И. Колегов	01.01.2024	01.01.2024	31.12.2024	x	0,0 0,0 0,0 0,0
Мероприятие 1.2.3.1. Проведение мероприятий по ремонту объектов улично-дорожной сети с обеспечением доступности приоритетных объектов и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» А.С. Шаманов	01.01.2024	01.01.2024	31.12.2024	x	0,0 0,0 0,0 0,0
Контрольное событие 9. Выполнены работы с учетом требований по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения при проведении ремонта улично-дорожной сети	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» А.С. Шаманов	x	x	31.12.2024	x	65 128,4 0,0 0,0
Основное мероприятие 1.2.4. Строительство и реконструкция объектов дорожного хозяйства	Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко, Начальник УАГСиз администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.В. Мартынова	01.01.2024	01.01.2024	31.12.2024	x	65 128,4 0,0 3 828,4
Мероприятие 1.2.4.1. Строительство мостового сооружения в м. Алешино	Начальник УАГСиз администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.В. Мартынова; Начальник БУ «УКС МО ГО «Сыктывкар» А.А. Пытова	01.01.2024	01.01.2024	31.12.2024	x	0,0 0,0 3 828,4 0,0
Контрольное событие 10. Подача заявки на включение объекта в АИП РК на 2025-2027 гг.	Начальник УАГСиз администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.В. Мартынова; Начальник БУ «УКС МО ГО «Сыктывкар» А.А. Пытова	x	x	31.12.2024	x	10 800,0 0,0 0,0
Мероприятие 1.2.4.2. Строительство тротуара до территории школы на 825 мест по ул. Тентюковская города Сыктывкара	Начальник УАГСиз администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.В. Мартынова; Начальник БУ «УКС МО ГО «Сыктывкар» А.А. Пытова	01.01.2024	01.01.2024	30.11.2024	x	10 800,0 0,0
Контрольное событие 11. Разработка проектно-сметной документации на строительство тротуара до территории школы на 825 мест по ул. Тентюковская города Сыктывкара	Начальник УАГСиз администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.В. Мартынова; Начальник БУ «УКС МО ГО «Сыктывкар» А.А. Пытова	x	x	30.11.2024	x	45 000,0 0,0 0,0 45 000,0 0,0
Мероприятие 1.2.4.3. Обеспечение земельных участков инфраструктурой мкр. Емваль (внутримикрорайонные улицы, проезды и улично-освещенные, противопожарное водоснабжение)	Начальник УАГСиз администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.В. Мартынова; Начальник БУ «УКС МО ГО «Сыктывкар» А.А. Пытова	01.01.2024	01.01.2024	30.11.2024	x	5 500,0 0,0 0,0 5 500,0 0,0
Контрольное событие 12. Выполнение строительных работ по строительству ул. Ельная	Начальник УАГСиз администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.В. Мартынова; Начальник БУ «УКС МО ГО «Сыктывкар» А.А. Пытова	x	x	30.11.2024	x	0,0 0,0 0,0 0,0
Мероприятие 1.2.4.4. Реконструкция автомобильной дороги общего пользования местного значения «Подъезд к с/т м. Дырнос» начало участка км 0 + 000, конец участка км 5 + 080 (от ул. Дырноская до ул. 1-я Промышленная)	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» А.С. Шаманов	01.01.2024	01.01.2024	31.12.2024	x	5 500,0 0,0 0,0 5 500,0 0,0

Контрольное событие 13. Разработка проектно-сметной и рабочей документации и получение положительного заключения государственной экспертизы по объекту	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» А.С. Шаманов	х	31.12.2024	х	х	34 150,0 0,0 0,0 34 150,0 0,0
<b>Подпрограмма 2. «Повышение безопасности дорожного движения на территории МО ГО «Сыктывкар»</b>	<b>Первый заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» А.Г. Гонгарь, Руководитель администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» С.В. Воронин</b>	х	01.01.2024	х	х	34 150,0 0,0 0,0 34 150,0 0,0
Основное мероприятие 2.1.1. Обеспечение надлежащего функционирования объектов регулирования дорожного движения на улично-дорожной сети	Начальник УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.И. Колегов; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	х	01.01.2024	х	х	10 130,0 0,0 0,0 10 130,0 0,0
Мероприятие 2.1.1.1. Содержание светофорных объектов, замена и содержание дорожных знаков и других средств регулирования дорожного движения	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» А.С. Шаманов; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	х	01.01.2024	х	х	10 130,0 0,0 0,0 10 130,0 0,0
Контрольное событие 14. Проведены работы по содержанию светофорных объектов, установке, замене и содержанию дорожных знаков и других средств регулирования дорожного движения	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» А.С. Шаманов; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	х	31.12.2024	х	х	10 300,0 0,0 0,0 10 300,0 0,0
Основное мероприятие 2.1.2. Осуществление мероприятий, направленных на совершенствование улично-дорожной сети и организацию движения транспортных средств и пешеходов	Начальник УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.И. Колегов; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	х	01.01.2024	х	х	10 300,0 0,0 0,0 10 300,0 0,0
Мероприятие 2.1.2.1. Проведение мероприятий, способствующих повышению безопасности дорожного движения	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» А.С. Шаманов; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	х	01.01.2024	х	х	10 300,0 0,0 0,0 10 300,0 0,0
Контрольное событие 15. Выполнены работы по установке ограждений, светофорных объектов; модернизации светофорных объектов и др.	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» А.С. Шаманов; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	х	31.12.2024	х	х	13 720,0 0,0 0,0 13 720,0 0,0
Основное мероприятие 2.1.3. Организация работ по нанесению дорожной разметки на улично-дорожной сети	Начальник УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.И. Колегов; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	х	01.01.2024	х	х	13 720,0 0,0 0,0 13 720,0 0,0
Мероприятие 2.1.3.1. Нанесение дорожной разметки на улично-дорожной сети МО ГО «Сыктывкар»	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» А.С. Шаманов; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	х	01.01.2024	х	х	13 720,0 0,0 0,0 13 720,0 0,0
Контрольное событие 16. Выполнены работы по нанесению дорожной разметки на улично-дорожной сети МО ГО «Сыктывкар»	Начальник отдела контроля за содержанием и эксплуатацией улично-дорожной сети УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» А.С. Шаманов; Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	х	31.12.2024	х	х	13 720,0 0,0 0,0 13 720,0 0,0



Основное мероприятие 2.2.1. Оснащение образовательных организаций оборудованием и материалами, позволяющими в игровой форме формировать навыки безопасного поведения на улично-дорожной сети	Начальник Управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» О.Ю. Бригида Начальник Управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» Г.В. Дейнеко	Ежегодное оснащение образовательных организаций оборудованием, позволяющим в игровой форме формировать у детей навыки безопасного поведения на дороге	01.01.2024	31.12.2024	всего	0,0
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	0,0
Мероприятие 2.2.1.1. Обследование условий в образовательных учреждениях, необходимых для формирования навыков безопасного поведения на улично-дорожной сети	Консультант Управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» К.А. Филимонов Начальник Управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» Г.В. Дейнеко	Выявление дополнительной потребности в оснащении образовательных организаций оборудованием, позволяющим в игровой форме формировать у детей навыки безопасного и ответственного поведения на дороге	01.01.2024	31.12.2024	всего	0,0
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	0,0
Контрольное событие 17. Проведены обследования (совместно с ГИБДД)	Консультант Управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» К.А. Филимонов Начальник Управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» Г.В. Дейнеко	x	x		всего	x
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	0,0
Основное мероприятие 2.2.2. Проведение конкурсов и соревнований, направленных на развитие навыков безопасного поведения детей на улице	Начальник Управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» О.Ю. Бригида Начальник Управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» Г.В. Дейнеко	Наличие проведенных конкурсов и соревнований, направленных на развитие навыков безопасного поведения детей на улице	01.01.2024	31.12.2024	всего	0,0
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	0,0
Мероприятие 2.2.2.1. Выполнение плана проведения конкурсов и соревнований, направленных на развитие навыков безопасного поведения детей на улице	Консультант Управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» К.А. Филимонов, директор МУ «ИМЦ» И.Н. Гузь Начальник Управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» Г.В. Дейнеко	Проведено не менее 5 конкурсов и соревнований, направленных на развитие навыков безопасного поведения детей на улице.	01.01.2024	31.12.2024	всего	0,0
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	0,0
Контрольное событие 18. Утверждены итоги конкурсов и соревнований, направленных на развитие навыков безопасного поведения детей на улице	Консультант Управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» К.А. Филимонов, директор МУ «ИМЦ» И.Н. Гузь Начальник Управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» Г.В. Дейнеко	x	x	31.12.2024	всего	x
					ФБ	0,0
					РБ	0,0
					МБ	0,0
Подпрограмма 3. «Повышение качества предоставления транспортных услуг на территории МО ГО «Сыктывкар»	Первый заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» А.Г. Гонтарь, Руководитель администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» С.В. Воронин	Сохранение количества маршрутов общественного автомобильного и внутреннего водного транспорта	01.01.2024	31.12.2024	всего	372 098,5
					ФБ	0,0
					РБ	158 816,1
					МБ	213 282,4
Основное мероприятие 3.1.1.1. Организация муниципальных регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом	Начальник УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.И. Колегов, Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Внедрение современных механизмов транспортного обслуживания населения. Обеспечение ежегодно: доли транспортных средств, на которых осуществляется прием платы за проезд и провоз багажа с использованием бесконтактных материальных носителей, совместимых с платежными системами безличной оплаты, от общего количества транспортных средств, осуществляющих перевозку пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам в размере не менее 90 %, доли выполненных рейсов от установленных контрактами рейсов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам, подтвержденных данными Единой региональной системы по управлению пассажирским автомобильным транспортом Республики Коми в размере не менее 80%	01.01.2024	31.12.2024	всего	240 254,5
					ФБ	0,0
					РБ	77 876,1
					МБ	162 378,4
Мероприятие 3.1.1.1.1. Осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам	Заместитель начальника УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» Б.Н. Зимин, Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Обеспечены бесперебойные регулярные перевозки по регулируемым тарифам пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам	01.01.2024	31.12.2024	всего	229 654,5
					ФБ	0,0
					РБ	77 876,1
					МБ	151 778,4

Контрольное событие 19. Выполнены перевозчиками работы, связанные с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам	Заместитель начальника УДИТис администрации МО ГО «Сыктывкар» Б.Н. Зимин, Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Х	Х	31.12.2024	Х	Х	Х
Контрольное событие 20. Выданы перевозчиками свидетельства, карты маршрутов об осуществлении перевозок	Заместитель начальника УДИТис администрации МО ГО «Сыктывкар» Б.Н. Зимин, Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Х	Х	по мере необходимости	Х	Х	Х
Мероприятие 3.1.1.1.2. Осуществление перевозок пассажиров и багажа по заказу	Заместитель начальника УДИТис администрации МО ГО «Сыктывкар» Б.Н. Зимин, Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Х	Х	01.01.2024	Х	Х	Х
Контрольное событие 21. Выполнены перевозчиками работы, связанные с осуществлением перевозок пассажиров и багажа по заказу	Заместитель начальника УДИТис администрации МО ГО «Сыктывкар» Б.Н. Зимин, Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Х	Х	31.12.2024	Х	Х	Х
Контрольное событие 22. Выданы перевозчиками заявки для осуществлении перевозок	Заместитель начальника УДИТис администрации МО ГО «Сыктывкар» Б.Н. Зимин, Заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Л.А. Симоненко	Х	Х	по мере необходимости	Х	Х	Х
Основное мероприятие 3.1.3. Приобретение транспортных средств для осуществления пассажирских перевозок на автомобильном транспорте	Начальник УДИТис администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.И. Колегов	Х	Х	01.01.2024	Х	Х	Х
Мероприятие 3.1.3.1. Приобретение подвижного состава в целях использования его по маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории МО ГО «Сыктывкар»	Заместитель начальника УДИТис администрации МО ГО «Сыктывкар» Б.Н. Зимин	Х	Х	01.01.2024	Х	Х	Х
Контрольное событие 23. Перевозчиком предоставлены документы, подтверждающие приобретение подвижного состава в целях использования его по маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории МО ГО «Сыктывкар»	Заместитель начальника УДИТис администрации МО ГО «Сыктывкар» Б.Н. Зимин	Х	Х	31.03.2024	Х	Х	Х
Основное мероприятие 3.2.1. Организация муниципальных перевозок внутренним водным транспортом	Начальник УДИТис администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.И. Колегов	Х	Х	01.01.2024	Х	Х	Х
Мероприятие 3.2.1.1. Организация контроля за осуществлением пассажирских и грузовых перевозок (общественным внутренним водным транспортом) на территории МО ГО «Сыктывкар»	Заместитель начальника УДИТис администрации МО ГО «Сыктывкар» Б.Н. Зимин	Х	Х	01.01.2024	Х	Х	Х
Контрольное событие 24. Разработаны и утверждены порядок организации пассажирских и грузовых перевозок внутренним водным транспортом в период навигации текущего года на территории МО ГО «Сыктывкар»	Заместитель начальника УДИТис администрации МО ГО «Сыктывкар» Б.Н. Зимин	Х	Х	01.05.2024	Х	Х	Х
Контрольное событие 25. Организован контроль за соблюдением порядка организации пассажирских и грузовых перевозок внутренним водным транспортом в период текущего года на территории МО ГО «Сыктывкар»	Заместитель начальника УДИТис администрации МО ГО «Сыктывкар» Б.Н. Зимин	Х	Х	31.12.2024	Х	Х	Х
						всего	10 600,0
						ФБ	0,0
						РБ	0,0
						МБ	10 600,0
						ВИ	0,0
						всего	80 940,0
						ФБ	0,0
						РБ	80 940,0
						МБ	0,0
						ВИ	0,0
						всего	80 940,0
						ФБ	0,0
						РБ	80 940,0
						МБ	0,0
						ВИ	0,0

Мероприятие 3.2.1.2. Возмещение недополученных доходов и затрат организациям, осуществляющим перевозку граждан и транспортных средств на территории МО ГО «Сыктывкар» внутренним водным транспортом	Начальник УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.И. Колегов	Сохранение для населения возможности воспользоваться доступными услугами внутреннего водного транспорта	01.01.2024	31.12.2024	всего ФБ РБ МБ ВИ	50 904,0 0,0 0,0 50 904,0 0,0
Контрольное событие 26. Подготовлены проекты муниципальных правовых документов в рамках реализации мероприятия	Заместитель начальника УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» Б.Н. Зимин	x	x	01.07.2024	всего ФБ РБ МБ ВИ	x x x x
Контрольное событие 27. Предоставлена субсидия на частичное возмещение недополученных доходов и затрат перевозчиков (своевременную перевозку предоставленных документов, перечисление средств бюджета МО ГО «Сыктывкар», соблюдение порядка предоставления субсидии)	Заместитель начальника УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» Б.Н. Зимин	x	x	3,4 квартал	всего ФБ РБ МБ ВИ	x x x x
Подпрограмма 4. «Обеспечение создания условий для реализации муниципальной программы»	Первый заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» А.Г. Гонтарь; Руководитель администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» С.В. Воронин	Уровень достижения значений целевых показателей (индикаторов), предусмотренных муниципальной программой не менее 85%	01.01.2024	31.12.2024	всего ФБ РБ МБ ВИ	28 535,5 0,0 0,0 28 535,5 0,0
Основное мероприятие 4.1.1. Обеспечение функций муниципальных органов, в том числе территориальных органов	Заместитель руководителя администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Т.А. Таскаева; Начальник УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.И. Колегов	Обеспечение выполнения задач муниципальной программы, подпрограмм. Обеспечение выполнения основных мероприятий программы в установленные сроки.	01.01.2024	31.12.2024	всего ФБ РБ МБ ВИ	28 473,1 0,0 0,0 28 473,1 0,0
Основное мероприятие 4.1.2. Реализация прочих функций, связанных с муниципальным управлением	Заместитель руководителя администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» Т.А. Таскаева; Начальник УДИТИС администрации МО ГО «Сыктывкар» Е.И. Колегов	Обеспечение выполнения задач муниципальной программы, подпрограмм. Обеспечение выполнения основных мероприятий программы в установленные сроки.	01.01.2024	31.12.2024	всего ФБ РБ МБ ВИ	62,4 0,0 0,0 62,4 0,0
Муниципальная программа МО ГО «Сыктывкар» «Развитие транспортной системы» (ИТОГО)	Первый заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» А.Г. Гонтарь, Руководитель администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» С.В. Воронин	x	01.01.2024	31.12.2024	всего ФБ РБ МБ ВИ	1 340 292,1 0,0 563 277,2 777 014,9 0,0

**Заключение Комиссии по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар» о результатах публичных слушаний от 05 апреля 2024 года по рассмотрению документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории) утвержденную постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 19.03.2013 № 3/878 «Об утверждении проекта планировки территории мкр. Шордор-2 в п.г.т. В.Максаковка г. Сыктывкара» и по рассмотрению документации по планировке территории (проект межевания территории) в части кадастрового квартала 11:05:0501005**

Количество участников публичных слушаний – 5 (граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, участия не приняли); иные лица – 4.

Заключение подготовлено на основании протокола публичных слушаний от 03 апреля 2024 года № 27.

Предложения и замечания участников публичных слушаний:

Предложения и замечания участников публичных слушаний (граждан, постоянно проживающих на территории, в отношении которой подготовлен проект, правообладателей, находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства) в установленные сроки не поступали.

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний не поступали.

Выводы Комиссии по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар» по результатам публичных слушаний.

По результатам проведения публичных слушаний Комиссия по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар» рекомендует главе МО ГО «Сыктывкар» - руководителю администрации отклонить документацию по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории) утвержденную постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 19.03.2013 № 3/878 «Об утверждении проекта планировки территории мкр. Шордор-2 в п.г.т. В.Максаковка г. Сыктывкара» и по рассмотрению документации по планировке территории (проект межевания территории) в части кадастрового квартала 11:05:0501005 на основании следующего.

Проект планировки территории мкр. Шордор-2 в п.г.т. В.Максаковка г. Сыктывкара, утвержденный постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 19.03.2013 № 3/878 был разработан для территории 83,4 га.

В представленной документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории) увеличивается площадь территории и соответственно, численность населения будет увеличиваться. Однако, в представленной на согласование документации в части Положения о характеристиках планируемого развития территории отсутствуют фактические показатели обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, необходимые для обеспечения жизнедеятельности граждан.

**Председатель Комиссии по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар»**  
Л.П. Литовченко  
**Секретарь Комиссии по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар»**  
Ю.В. Юдина

**Заключение Комиссии по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар» о результатах публичных слушаний от 05 апреля 2024 года по рассмотрению документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории), утвержденную постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 29.11.2022 № 11/3894 «Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания территории) кадастрового квартала 11:05:0105018»**

Количество участников публичных слушаний – 3 (граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, участия не приняли); иные лица – 4.

Заключение подготовлено на основании протокола публичных слушаний от 03 апреля 2024 года № 28.

Предложения и замечания участников публичных слушаний:

№ п/п	Содержание предложений и замечаний участников публичных слушаний	Комиссия по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар»
1.	От Комитета Республики Коми имущественных и земельных отношений: - При подготовке проекта межевания появилась необходимость сформировать еще один земельный участок :ЗУ5. Предлагаем внести это в рассматриваемый проект согласно прилагаемой схеме	Считает целесообразным учесть предложение

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний не поступали.

Выводы Комиссии по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар» по результатам публичных слушаний.

По результатам проведения публичных слушаний Комиссия по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар» рекомендует главе МО ГО «Сыктывкар» - руководителю администрации утвердить документацию по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории), утвержденную постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 29.11.2022 № 11/3894 «Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания территории) кадастрового квартала 11:05:0105018» с учетом поступивших предложений участников публичных слушаний.

**Председатель Комиссии по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар» Л.П. Литовченко  
Секретарь Комиссии по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар» Ю.В. Юдина**

**Заключение Комиссии по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар» о результатах публичных слушаний от 05 апреля 2024 года по рассмотрению документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории), утвержденную постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 21.10.2021 № 10/3570 «Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания территории) кадастровых кварталов 11:05:0107003, 11:05:0107011, 11:05:0107018, 11:05:0107004» в части кадастрового квартала 11:05:0107004**

Количество участников публичных слушаний – 1 (граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, участия не приняли); иные лица – 4.

Заключение подготовлено на основании протокола публичных слушаний от 03 апреля 2024 года № 26.

Предложения и замечания участников публичных слушаний:

Предложения и замечания участников публичных слушаний (граждан, постоянно проживающих на территории, в отношении которой подготовлен проект, правообладателей, находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства) в установленные сроки не поступали.

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний не поступали.

Выводы Комиссии по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар» по результатам публичных слушаний.

По результатам проведения публичных слушаний Комиссия по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар» рекомендует главе МО ГО «Сыктывкар» - руководителю администрации утвердить документацию по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории), утвержденную постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 21.10.2021 № 10/3570 «Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания территории) кадастровых кварталов 11:05:0107003, 11:05:0107011, 11:05:0107018, 11:05:0107004» в части кадастрового квартала 11:05:0107004.

**Председатель Комиссии по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар» Л.П. Литовченко  
Секретарь Комиссии по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар» Ю.В. Юдина**

**Заключение Комиссии по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар» о результатах общественных обсуждений от 05 апреля 2024 года по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Осуществление религиозных обрядов» для земельного участка с кадастровым номером 11:05:0107007:6, расположенного по адресу: Республика Коми, городской округ Сыктывкар, г. Сыктывкар, ул. Лесозаводская,21**

Количество участников общественных обсуждений – 0 (граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект); иные лица – 0.

Заключение подготовлено на основании протокола общественных обсуждений № 8 от 03 апреля 2024 года.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений.

Предложения и замечания граждан, постоянно проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок, в отношении которого подготовлен проект, правообладателей находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и расположенных на них объектов капитального строительства, граждан, постоянно проживающих в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен проект, правообладателей расположенных на нем объектов капитального строительства в установленные сроки не поступали.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений в установленные сроки не поступали.

Выводы Комиссии по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар» по результатам общественных обсуждений:

Комиссия по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар» рекомендует главе МО ГО «Сыктывкар» - руководителю администрации предоставить Религиозной организации «Сыктывкарская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» разрешение на условно разрешенный вид использования «Осуществление религиозных обрядов» для земельного участка площадью 3412 кв.м с кадастровым номером 11:05:0107007:6, расположенного в территориальной зоне О-2.2 (зона объектов высшего и среднего профессионального образования) по адресу: Республика Коми, городской округ Сыктывкар, г. Сыктывкар, ул. Лесозаводская,21.

**Председатель Комиссии по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар» Л.П. Литовченко  
Секретарь Комиссии по землепользованию и застройке администрации МО ГО «Сыктывкар» Ю.В. Юдина**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЭЖВИНСКОГО РАЙОНА МО ГО «СЫКТЫВКАР»  
РАСПОРЯЖЕНИЯ**

29 марта 2024 г. № 134

**О БЕСХОЗЯЙНОМ ИМУЩЕСТВЕ**

В соответствии со статьёй 225 Гражданского кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьёй 55 Устава МО ГО «Сыктывкар»

1. Включить в реестр муниципальной собственности муниципального образования городского округа «Сыктывкар» в раздел «Бесхозяйное имущество» следующее имущество:

- проезд протяженностью 900 м, расположенный по адресу: г.Сыктывкар, Эжвинский садоводческий комплекс, от СНТ «Панель» до СНТ «Луч».

2. Отделу по управлению муниципальным имуществом и землепользованию (Котельникова Е.Н.) выполнить мероприятия, связанные с постановкой на учет в качестве бесхозяйного имущества, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения, и внести соответствующие изменения в реестр муниципальной собственности муниципального образования городского округа «Сыктывкар».

**Руководитель администрации С.В. Воронин**